

REGLAMENT REGULADOR DEL RÈGIM D'ÚS DELS HORTS ECOLÒGICS URBANS DEL MUNICIPI DE MANACOR

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La creació dels horts urbans ecològics al municipi de Manacor són una iniciativa de l'Ajuntament de Manacor, plantejada després de la bona acollida i participació als cursos d'agricultura ecològica "Tornam al camp" duits a terme els anys 2013 i 2014. L'objectiu d'aquest projecte d'horts urbans ecològics és fomentar la participació ciutadana, la inserció social, el desenvolupament sostenible, l'educació ambiental i l'agricultura tradicional i ecològica.

Com a administració més propera al ciutadà, l'Ajuntament fomenta totes aquelles accions que repercutesquin en benefici de les persones residents, atenent a l'ocupació del temps lliure d'aquestes persones.

La finalitat d'establir horts urbans a Manacor és que un sector de la població, especialment gent gran, persones en risc d'exclusió social, joves, i la població en general adoptin una actitud activa i positiva en el seu temps lliure i d'oci, a la vegada que es potencien valors saludables i ambientals i que s'ofereix ocupació i distracció.

Els horts urbans de l'Ajuntament es configuren com a àrees de cultiu d'hortalisses i de plantes aromàtiques que, situades dins un entorn urbà, i gestionades segons els principis de l'agricultura ecològica, a més de produir aliments per al consum propi tenen una finalitat social, integradora, educativa, d'oci, ambiental i participativa.

Amb aquest Reglament en general l'Ajuntament pretén establir els drets i les obligacions de les persones beneficiàries, i la regulació de l'ús i el funcionament dels horts urbans ecològics; i específicament el règim aplicable a la utilització d'aquests espais hortícoles, el procediment a seguir per a l'adjudicació dels horts urbans ecològics i els criteris generals de selecció aplicable a la demanda existent.

1. OBJECTE DEL REGLAMENT

- 1.1. Aquest Reglament té per objecte definir el procediment d'adjudicació de parcel·les de cultiu d'horts urbans del municipi de Manacor així com determinar les condicions d'ús d'aquestes parcel·les i les obligacions de les persones adjudicatàries.
- 1.2. La persona adjudicatària ha de desenvolupar les activitats pròpies de cultius d'un hort a la parcel·la atorgada per l'Ajuntament de Manacor.
- 1.3. L'activitat de conreu dins les parcel·les s'ha de prestar d'acord amb el que es descriu en aquest Reglament, i anirà a càrrec de les persones adjudicatàries, en concret:
 - a) El manteniment, l'ordre i la neteja de la parcel·la assignada.
 - b) El cost dels consums d'aigua i altres que pugui aprofitar la persona adjudicatària, quan l'Ajuntament estableixi els sistemes de mesura corresponents i n'aprovi les taxes.
 - c) El seguiment dels principis de l'agricultura ecològica i les recomanacions que pugui establir l'Ajuntament a aquest efecte.

2. FONAMENTS LEGALS

Aquest Reglament es dicta de conformitat amb allò que disposen els articles 4.1, 25.2 l) (promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure) i 49 de la Llei de bases del règim local; i els articles 29.2 h) i y) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears.

3. NATURALESA JURÍDICA DE L'AUTORITZACIÓ

- 3.1. L'adjudicació, mitjançant llicència, de l'ús privatiu de domini públic sobre les parcel·les de conreu i dels espais de l'hort urbà de titularitat municipal, no suposa la transmissió del domini de la parcel·la o l'espai de cultiu cedits, que continuen sent propietat de l'Ajuntament de Manacor, respecte tant del terreny com de totes les instal·lacions existents en el moment de l'adjudicació i de les que les diferents persones usuàries puguin realitzar amb l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, les quals quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.
- 3.2. La persona adjudicatària tan sols té la possessió precària de la parcel·la de conreu que se li assigni, segons lliure decisió i a criteri municipal; tot això en els termes que preveuen aquest Reglament i la llicència d'ús privatiu de domini públic que finalment s'atorgui d'acord amb la legislació vigent: la Constitució Espanyola; el Codi civil; la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears; la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; el Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, del text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local; el Reial decret 1372/1986, del reglament de béns de les corporacions locals; la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques; el Decret de 17 de juny de 1955, de reglament de serveis de les corporacions locals, i la resta de normativa concordant.
- 3.3. L'esmentat ús privatiu té caràcter personal i en cap cas les persones titulars podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es derivin de l'autorització d'ús, ni poden transmetre'ls a terceres persones, sense perjudici del possible suport d'altri establert en aquest Reglament, pel que fa a la cessió de l'ús de les parcel·les de conreu.

4. CARACTERÍSTIQUES DELS HORTS URBANS I LES PARCEL·LES

- 4.1. L'Ajuntament de Manacor disposarà d'espais tancats condicionats per a l'ús com a hort urbà. Els horts urbans estan ubicats al parc del molí d'en Beió (Manacor), a la plaça del Sol i la Lluna (Porto Cristo) i al parc de na Molla (Manacor).
- 4.2. A cada un dels horts s'ha d'establir un determinat nombre de parcel·les per adjudicar.
- 4.3. A cada convocatòria s'ha de determinar la situació dels horts i el nombre de parcel·les per adjudicar i la superfície de cada una, que no ha de ser inferior a 20 m².
- 4.4. La persona adjudicatària disposa de la parcel·la corresponent a partir de l'endemà de l'atorgament de la llicència i fins a la data de finalització d'aquesta llicència.
- 4.5. Les parcel·les són propietat de l'Ajuntament de Manacor, que les cedeix a particulars per a l'explotació dels horts urbans, així com també la resta d'instal·lacions accessòries que es posin a disposició de les persones beneficiàries de la llicència.

- 4.6. La persona adjudicatària només té, per un temps limitat, l'usdefruit de la parcel·la de cultiu que se li assigni i de les instal·lacions accessòries que, segons lliure decisió i a criteri municipal, se li proporcionin per dipositar-hi eines, llavors i altres elements destinats al conreu. Tot això, en els termes que preveu aquest Reglament.
- 4.7. La persona adjudicatària no té cap dret sobre la parcel·la i les instal·lacions complementàries, a excepció del dret d'utilitzar-les durant la vigència de la llicència. Es prohibeix col·locar-hi, sense el vistiplau de l'Ajuntament de Manacor, cartells, informació o qualsevol tipus de publicitat aliena a la prestació del servei.
- 4.8. Una vegada transcorregut el termini de vigència de la llicència, la persona adjudicatària ha de retirar immediatament de la parcel·la els estris que són de la seva propietat.
- 4.9. L'Ajuntament de Manacor pot determinar la reserva d'un nombre de parcel·les per ser usades per associacions, mitjançant conveni de cessió d'ús, a canvi de la col·laboració en la gestió del servei d'horts urbans i dels espais comuns.

5. RESPONSABILITATS DE LES PERSONES ADJUDICATÀRIES

- 5.1. L'ús privatiu esmentat té caràcter personal i, en cap cas, les persones titulars no poden cedir, gravar, a títol oneros o gratuït, els drets que es deriven de l'autorització d'ús, ni poden transmetre'l a altri, sense perjudici del possible suport previst a les clàusules d'aquest Reglament.
- 5.2. Les persones físiques adjudicatàries poden disposar del suport de terceres persones que reunesquin per si mateixes els requisits per obtenir llicència, les quals poden ajudar o substituir les persones adjudicatàries quan sigui necessari, i en aquest darrer cas, per un termini consecutiu màxim de 3 mesos.
- 5.3. La persona adjudicatària és l'única responsable davant l'Ajuntament i ha d'assumir la responsabilitat íntegra dels seus actes i els de les persones que hagi disposat perquè l'ajudin.
- 5.4. La persona beneficiària ha de comunicar a l'Ajuntament, en el moment inicial que vulgui disposar del suport d'altri, el nom i llinatges, el DNI i el domicili a afectes de notificacions d'aquestes persones, i ha d'aportar una declaració jurada signada per aquestes persones en què manifestin que aconsegueixen els requisits exigits a les persones físiques per ser beneficiàries d'una llicència. Aquesta comunicació implica per si mateixa, en cas de silenci administratiu, l'aprovació municipal del suport esmentat. Això no obstant, l'Ajuntament pot acordar, en qualsevol moment, que alguna o totes aquestes persones cessin en les seves funcions si es comprova que no aconsegueixen els requisits esmentats o bé que cessin per raons justificades a l'expedient.

6. HORARI I ACCÉS

- 6.1. L'horari en què es pot accedir als horts urbans és el que autoritzi l'Ajuntament de Manacor. L'Ajuntament pot modificar l'esmentat horari en els casos concrets en què resulti necessari segons criteri municipal.
- 6.2. L'accés als horts queda restringit al personal municipal autoritzat, a les persones adjudicatàries i a qui les suplesquin en cas d'impossibilitat temporal, conforme al que estableix l'apartat següent.

6.3. En cas d'impossibilitat temporal i justificada de la persona adjudicatària per dur a terme les tasques de cura i manteniment de l'hort, aquesta persona pot autoritzar-ne una altra el temps imprescindible fins que es resolgui la impossibilitat de realitzar les tasques la persona adjudicatària per si mateixa. L'Ajuntament ha d'emetre una autorització provisional d'accés a la persona designada.

Les causes justificades d'impossibilitat temporal són:

- a) Estar en període d'embaràs, de maternitat o de paternitat, d'adopció o d'acolliment permanent o preadoptiu, incloent-hi el període en què sigui procedent la concessió d'excedència per a cura de fills i filles per qualsevol dels casos anteriors.
- b) Patir malaltia o incapacitat temporal.
- c) Trobar-se en fase imminent de realització d'un viatge de durada llarga o mitjana.

6.4. Les persones adjudicatàries o les autoritzades per impossibilitat justificada de la persona adjudicatària poden introduir en el recinte fins a un màxim de dues persones acompanyants simultàniament.

7. DURADA DE LA L·LICÈNCIA. TERMINI D'ÚS

7.1. L'adjudicació de l'ús privatiu de les parcel·les de conreu dels horts s'atorga per un període d'un any, a comptar a partir de l'endemà de la signatura de la formalització de la llicència.

7.2. La llicència es pot prorrogar per un període d'un any, fins arribar a un màxim total de 3 anys, tret que abans d'aquest termini tenguí lloc la renúncia o la revocació de la llicència.

7.3. Esgotat aquest termini, es pot tornar a optar a l'adjudicació d'una llicència, mitjançant la presentació d'una sol·licitud, conforme al que es regula en aquest Reglament.

7.4. En el cas que la persona adjudicatària deixi la parcel·la sense treballar més de 4 mesos sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Manacor, aquesta parcel·la queda lliure i pot ser adjudicada novament, una vegada resolta o declarada caducada la llicència, segons preveu aquest Reglament.

8. CADUCITAT I RENOVACIÓ DE LA L·LICÈNCIA. EFECTES DE L'EXTINCIÓ DE L'AUTORITZACIÓ

8.1. La llicència d'ús privatiu caduca pels motius següents:

- Per venciment del termini final, juntament amb les pròrrogues.
- Per renúncia de la persona titular de la llicència abans del venciment del termini.
- Per mort o incapacitat sobrevinguda de la persona adjudicatària abans del venciment de la llicència.
- Per voluntat unilateral de l'Ajuntament de no prorrogar la llicència.

8.2. La llicència d'ús privatiu pot ser revocada pels motius següents:

- Per pèrdua de les condicions d'accés a ser persona beneficiària d'una llicència d'ús privatiu objecte d'aquest Reglament.
- Per haver de disposar de les parcel·les per a obres, serveis o instal·lacions de l'Administració o per dur a terme les actuacions previstes en el planejament urbanístic.

- Per haver cessat en el conreu de la parcel·la de cultiu adjudicada durant més de 4 mesos sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Manacor i aquest ho accepti.
- Per haver comès una infracció molt greu prevista en aquest Reglament.
- Per incomplir, reiteradament, les instruccions donades per l'Ajuntament, les clàusules contingudes en aquest Reglament o altra normativa d'aplicació, encara que no s'hagi sancionat.

8.3. Als efectes de l'extinció de la llicència:

L'Ajuntament de Manacor ha d'iniciar un expedient contradictori amb audiència pública de la persona titular de llicència d'ús privatiu, prèviament a l'aprovació de la caducitat o la revocació de la llicència. Aquest expedient ha de contenir una acta de comprovació de l'estat de la parcel·la assignada, realitzat per l'òrgan competent que ha de fer la proposta de resolució i extinció de la llicència municipal per tal de tramitar-ne l'aprovació de la Batlia.

Dins els 15 dies hàbils següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat, la persona usuària ha de deixar l'hort municipal buit i a plena disposició de l'Ajuntament de Manacor.

Les obres i les plantacions que tenguin el concepte de millora efectuada per la persona usuària i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, queden en propietat de l'Ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

Respecte de les collites, en extingir-se la llicència d'ús privatiu queden a disposició dels Serveis Socials municipals si la persona adjudicatària o persones familiars autoritzades no les han recol·lectades en el termini de 15 dies hàbils abans esmentats.

Les persones usuàries no tenen dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivin de l'extinció o resolució de la llicència d'ús privatiu.

9. PRERROGATIVES MUNICIPALS

9.1. L'Ajuntament, sense generar cap dret d'indemnització a favor de la persona interessada o adjudicatària, pot concretar i modificar les condicions generals d'ús de les parcel·les o espais i altres elements que es puguin assignar, i modificar-ne els límits, els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i altres serveis de la zona. Arran de les esmentades actuacions, que se li han de comunicar, la persona adjudicatària pot sol·licitar que es revoqui la llicència.

9.2. Correspon també a l'Ajuntament interpretar el contingut d'aquest Reglament i resoldre'n els dubtes o llacunes, sense perjudici de la resta de prerrogatives emparades per la normativa vigent.

10. GARANTIES SANITÀRIES I DE SEGURETAT

10.1. La persona usuària té la responsabilitat de mantenir en bones condicions sanitàries i de seguretat per a les persones la parcel·la assignada, o qualsevol instal·lació que estigui a la seva disponibilitat.

10.2. L'Ajuntament queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de la persona adjudicatària en el desenvolupament de les tasques de conreu i en l'estada en el recinte. És a càrrec de la persona adjudicatària qualsevol responsabilitat per aquests conceptes.

- 10.3. L'Ajuntament de Manacor s'ha d'encarregar de mantenir netes les parcel·les vacants mitjançant les tècniques permeses per a la producció agrària ecològica.
- 10.4. La persona adjudicatària ha de conservar la parcel·la i la resta d'instal·lacions en perfecte estat, fins i tot des del punt de vista estètic. La persona adjudicatària ha de reposar i/o reparar el material, la maquinària i les instal·lacions que siguin de la seva propietat, i reposar el material vegetal o d'un sol ús que sigui necessari per desenvolupar la seva activitat.
- 10.5. Les obres a les instal·lacions i les reparacions o substitucions extraordinàries són a càrrec de l'Ajuntament.
- 10.6. Les persones usuàries tenen la plena responsabilitat de l'adequació de la parcel·la o espai assignat, les instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles segons la normativa vigent.
- 10.7. Es prohibeix totalment fer foc dins les instal·lacions dels horts urbans.

11. REQUISITS PER OPTAR A L'ADJUDICACIÓ D'HORTS URBANS

Per participar a la convocatòria, les persones interessades han d'acomplir, en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds i durant tot el procés selectiu, els requisits següents:

11.1. Si es tracta de persones físiques:

- a) Tenir com a mínim 18 anys.
- b) Estar empadronades al municipi de Manacor com a mínim des de la data en què finalitzi el termini de presentació de la sol·licitud d'adjudicació.
- c) Tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions atribuïdes a l'hort urbà.

Queden excloses del procediment de selecció aquelles persones físiques que concorrin en algunes de les circumstàncies següents:

- a) Que hagin estat privades de l'ús privatiu per al cultiu dels horts urbans al municipi de Manacor o altres localitats, mitjançant un expedient sancionador amb resolució ferma.
- b) Que disposin, com a mínim fins a la data de finalització de presentació de la sol·licitud, de l'ús d'un altre hort municipal.
- c) Que estiguin empadronades amb algú a qui ja s'hagi adjudicat l'ús d'un hort urbà en el terme municipal de Manacor.

11.2. Si es tracta de persones jurídiques:

- a) Ser associacions l'objecte social de les quals inclogui activitats divulgatives, formatives o de sensibilització i sempre que acompleixin els requisits establerts en aquestes bases.
- b) Estar inscrites al Registre municipal d'entitats ciutadanes de l'Ajuntament de Manacor.
- c) Tenir el domicili social o seu social al terme municipal de Manacor.

Queden excloses del procediment de selecció aquelles persones jurídiques que concorrin en algunes de les circumstàncies següents:

- a) Que hagin estat privades de l'ús privatiu dels horts urbans al municipi de Manacor o altres localitats, mitjançant un expedient sancionador amb resolució ferma.
- b) Que disposin, com a mínim fins a la data de finalització de presentació de la sol·licitud, de l'ús d'un altre hort municipal.

12. CONVOCATÒRIA PÚBLICA

L'Ajuntament de Manacor ha d'aprovar la convocatòria pública per adjudicar les parcel·les destinades a horts urbans d'acord amb aquest Reglament.

Una vegada aprovades les bases de la convocatòria, s'han de publicar al tauler d'edictes de l'Ajuntament de Manacor, a les oficines municipals (Ajuntament de Manacor i Delegació de Porto Cristo), al web municipal (<http://www.manacor.org>), i als altres mitjans de difusió que, si s'escau, disposi l'Ajuntament. S'entén que presentar una sol·licitud implica l'acceptació íntegra de les bases de la convocatòria.

El procediment aplicable a l'atorgament de les autoritzacions que habilitin i que facultin per a l'ocupació i l'ús de les parcel·les destinades a horts urbans ecològics, s'ha d'articular en règim de concurrència, atès el nombre limitat de les parcel·les.

L'Ajuntament ha d'iniciar d'ofici aquest procediment, amb resolució de Batlia, que ha de contenir l'aprovació de la convocatòria de concessió d'autoritzacions d'ocupació d'horts i l'aprovació de les bases.

A cada convocatòria s'ha de determinar el nombre de parcel·les que s'ofereixen, i s'ha d'indicar si es destinen a associacions o a persones físiques.

13. SOL·LICITUDS

Les persones interessades han de presentar una sol·licitud de llicència d'ús privatiu dels horts urbans del terme municipal de Manacor segons el model de l'annex I per a les persones físiques o el de l'annex II per a les persones jurídiques, en el Registre de l'Ajuntament de Manacor, o bé per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini que estableixi la convocatòria, que no pot ser inferior a 10 dies naturals.

Els impresos de sol·licitud per participar a la convocatòria han d'estar a disposició de les persones interessades a les oficines de l'Ajuntament de Manacor i a la Delegació de Porto Cristo.

A la sol·licitud emplenada adequadament, tant les persones físiques com les persones jurídiques aspirants han d'adjuntar la documentació que s'exposa a l'article 14 d'aquest Reglament.

Només s'admet una sol·licitud per cada sol·licitant.

14. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS I DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

Les persones interessades han de presentar la sol·licitud de llicència d'ús privatiu dels horts urbans del terme municipal de Manacor dins el termini que estableixi la convocatòria, que no pot ser inferior a 10 dies naturals, a comptar des del moment de la publicació al tauler d'edictes de l'Ajuntament. També s'ha de publicar a la pàgina web de l'Ajuntament de Manacor i al tauler d'edictes de Porto Cristo.

Les persones sol·licitants han de presentar al Registre General de l'Ajuntament de Manacor o a l'oficina del districte de Porto Cristo, o bé per qualsevol dels mitjans establerts a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la següent documentació:

- Les persones físiques aspirants:
 - a) Sol·licitud segons l'annex I, adequadament emplenada.

- b) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, en el cas de no ser persona espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
- c) Declaració jurada de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà (annex IV).
- d) Informe dels Serveis Socials que acrediti el grau de necessitat de la persona, si pertoca.

- Les persones jurídiques aspirants:

- a) Sol·licitud segons l'annex II, adequadament emplenada.
- b) Original o còpia compulsada dels estatuts de la persona jurídica.
- c) Fotocòpia del CIF de l'entitat.
- d) Llista de les persones que hagin de desenvolupar el projecte en nom de l'associació o entitat, amb declaració que compleixen tots els requisits de l'apartat 11 d'aquest Reglament.

Només s'admet una sol·licitud de cadascuna de les persones sol·licitants i, per tant, només poden resultar beneficiàries d'una única parcel·la.

15. COMPROVACIÓ MUNICIPAL QUE LES PERSONES SOL·LICITANTS COMPLEIXEN ELS REQUISITS ESTABLERTS

Una vegada rebudes les sol·licituds, en el termini màxim d'un mes s'ha de comprovar d'ofici que les persones sol·licitants compleixen els requisits descrits en aquest reglament.

Per a aquesta comprovació, l'Ajuntament pot requerir a les persones que presenten una sol·licitud que aportin la documentació necessària o que facin els aclariments que es considerin necessaris dins el termini de 10 dies hàbils, amb l'advertència genèrica que si no ho fan es considera que desisteixen de la sol·licitud.

La constatació per part de l'Ajuntament que les persones interessades no compleixen els requisits esmentats constitueix causa d'inadmissió de la llicència o de revocació una vegada atorgada.

Els altres requisits exigits als interessats a l'article 11 del Reglament es consideren acreditats mitjançant declaració jurada emesa per les persones adjudicatàries en atorgar-se la llicència, en concret dins el document de formalització d'aquesta (annex IV) i en els termes literals transcrits en aquest document.

La manca de veracitat o el canvi de situació constatats per l'Ajuntament són causa de revocació de la llicència.

16. ADMISSIÓ DE LES PERSONES SOL·LICITANTS

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds i la comprovació que es compleixen els requisits, s'ha d'elaborar una llista provisional de persones admeses i excloses, amb la indicació de les causes d'exclusió.

S'ha d'atorgar un termini de 3 dies hàbils, comptadors des de l'endemà de la publicació de les llistes provisionals al tauler d'edictes de l'Ajuntament, per poder presentar al·legacions.

Una vegada finalitzat el termini a què es fa referència al paràgraf anterior, l'Ajuntament ha de dictar una resolució, en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb la llista definitiva de persones admeses i excloses, i ha de determinar el dia, l'hora i el lloc de realització del sorteig de selecció en el cas que les sol·licituds superin les parcel·les disponibles. Aquesta resolució s'ha de fer pública en els mateixos llocs indicats per a la resolució provisional.

En cas que no es presentin reclamacions la llista provisional queda elevada a definitiva de forma automàtica.

S'han d'elaborar quatre llistes de sol·licituds admeses:

- a) Persones físiques, Manacor.
- b) Persones físiques, Porto Cristo.
- c) Associacions, Manacor.
- d) Associacions, Porto Cristo.

17. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

17.1. Si hi ha parcel·les suficients per atendre totes les sol·licituds de persones admeses, s'ha d'adjudicar, mitjançant Decret, una parcel·la a cada una de les persones admeses.

17.2. Quan el nombre de persones admeses sigui major que el de parcel·les disponibles, l'Ajuntament de Manacor ha de seguir el procediment següent:

a) Adjudicació de parcel·les destinades a particulars.

De les parcel·les reservades a persones físiques se'n reservarà un 50% per a les persones que formin part de famílies amb necessitats que ho acreditin mitjançant un informe del Departament de Serveis Socials de l'Ajuntament.

Si les sol·licituds que compleixen aquest criteri són superiors a les parcel·les ofertes, s'han d'adjudicar mitjançant sorteig.

Una vegada adjudicades les parcel·les reservades a persones derivades de Serveis Socials, es procedirà a l'adjudicació de les parcel·les restants.

S'han de tenir en consideració totes les persones admeses i que no hagin resultat adjudicatàries de les parcel·les esmentades en el punt anterior.

En cas que encara hi hagi més sol·licituds que parcel·les disponibles, s'han d'adjudicar mitjançant sorteig.

b) Adjudicació de parcel·les destinades a associacions.

S'ha d'adjudicar una parcel·la a cada una de les sol·licituds admeses, sempre que el nombre de sol·licituds no superi el nombre de parcel·les disponibles.

En cas que encara hi hagi més sol·licituds que parcel·les disponibles, s'ha d'adjudicar mitjançant sorteig.

17.3. Quan sigui necessari, d'acord amb el previst al punt anterior, s'ha de realitzar un sorteig públic per adjudicar les parcel·les disponibles a les persones físiques i jurídiques admeses. El sorteig s'ha de realitzar davant el secretari de l'Ajuntament i el regidor responsable. La data, l'hora i el lloc del sorteig s'ha de comunicar a totes les persones admeses mitjançant correu electrònic, per via telefònica i també amb la publicació a la pàgina web de l'Ajuntament de Manacor (www.manacor.org).

17.4. El resultat del sorteig són quatre llistes, per a persones residents al terme municipal de Manacor, associacions de Manacor i associacions de Porto Cristo. En el sorteig s'extreuen totes les paperetes, i l'ordre d'extracció determina l'ordre de prelación de les persones aspirants.

17.5. Una vegada realitzat el sorteig, l'Ajuntament ha de dictar una resolució d'adjudicació de les llicències d'ús privatiu de domini públic per al cultiu dels horts urbans del terme municipal de Manacor, d'acord amb l'ordre de

prelació derivat del sorteig públic i el nombre de parcel·les habilitades per a cada convocatòria.

18. VACANTS I VIGÈNCIA DE LES LLISTES D'ESPERA

- 18.1. Les persones admeses que no siguin adjudicatàries de cap hort romanen en una llista de persones suplents, segons el lloc en què hagin quedat en el sorteig. En aquesta llista s'han d'afegir, per ordre cronològic, aquelles persones que posteriorment presentin sol·licituds en què manifestin estar interessades en l'adjudicació d'una parcel·la.
- 18.2. Quan hi hagi un hort vacant, s'ha d'oferir d'acord amb l'ordre estricte de prelació de la llista d'espera corresponent al tipus de persona sol·licitant, de l'apartat anterior. La notificació s'ha de realitzar per correu electrònic o per via telefònica.
- 18.3. Si la persona sol·licitant a qui s'ofereix el cultiu d'un hort no manifesta en el termini de tres dies la conformitat amb la proposta, s'enten que renuncia al cultiu de l'hort urbà i se l'exclou de l'adjudicació, encara que pot continuar dins la llista d'espera.

19. RÈGIM DE RESPONSABILITAT

L'Ajuntament de Manacor no es fa responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar els horts. Igualment, queda exempt de qualsevol responsabilitat en cas d'accident de la persona adjudicatària o de les persones acompanyants en el desenvolupament de les tasques de cultiu i en l'estància en el recinte. És a càrrec de la persona adjudicatària qualsevol responsabilitat per aquests conceptes.

20. OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT DE MANACOR

L'Ajuntament de Manacor es compromet a posar els horts a disposició de les persones adjudicatàries amb els següents equipaments mínims:

- tancament perimetral de tota la zona dels horts,
- senyalització de cada una de les parcel·les,
- subministrament d'aigua.

21. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PERSONES ADJUDICATÀRIES

- 21.1. Constitueixen drets de les persones adjudicatàries:
 - a) Cultivar dins la parcel·la de conreu adjudicada qualsevol varietat d'hortalisses, flors i plantes aromàtiques en els termes continguts en aquest reglament i a les bases de la convocatòria.
- 21.2. Les persones adjudicatàries estan obligades a:
 - a) Assumir les despeses generades de la conservació i el manteniment de la parcel·la adjudicada: planter, llavors, adobs i altres elements necessaris per al cultiu.
 - b) Avisar immediatament l'Ajuntament de Manacor si detecten qualsevol dany o desperfecte a la parcel·la, l'espai o les instal·lacions.
 - c) Les obres i les reparacions de renovació o reposició a la part exterior de la parcel·la, espai o en els seus elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les quals no es doni dany o negligència de l'adjudicatari o del seu ajudant o acompanyant seran a càrrec de l'Ajuntament de Manacor. En cas contrari seran a càrrec de l'adjudicatari.

- d) Mantenir nets i en perfecte estat de conservació les eines i els estris necessaris per al conreu que siguin propietat de l'Ajuntament i que aquest pugui posar a la seva disposició si ho considera adient. L'Ajuntament podrà requerir-los que compensin el seu desperfecte.
- e) Mantenir l'entorn de les parcel·les en perfecte estat, net i lliure de tot tipus d'herbes i plantes espontànies. També s'han de fer càrrec de gestionar adequadament els residus que es produeixin, separant els d'origen orgànic de la resta i dipositant cada tipus de residu al contenidor específic.
- f) Complir les ordenances municipals i la resta de normativa local, autonòmica o estatal que els pugui afectar.
- g) Respondre dels danys de tot tipus, robatoris o actes vandàlics que puguin afectar l'interior de les parcel·les, els espais, i assumir qualsevol responsabilitat en cas d'accident personal o de la persona ajudant o acompanyant.
- h) Fer-se càrrec de les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a l'hort municipal i a les seves instal·lacions.
- i) Comunicar a l'Ajuntament les dades de la persona ajudant o acompanyant i respondre solidàriament davant l'Ajuntament pels seus actes.
- j) Facilitar l'entrada puntual als horts del personal municipal i de les persones autoritzades a aquest efecte, i col·laborar-hi en la resolució de totes les qüestions que es plantegin, per a la qual cosa poden rebre l'assessorament del servei municipal.
- k) Les altres que es derivin de les bases de la corresponent convocatòria o de les instruccions donades pel l'Ajuntament de Manacor.

22. PROHIBICIONS

No es permet a les persones adjudicatàries:

- a) Conrear cap espècie que no sigui per al consum humà, amb l'única excepció del conreu de flors i plantes aromàtiques. No es permet, doncs, plantar-hi arbres ni arbusts.
- b) Conrear plantes degradants del sòl ni plantes psicotròpiques.
- c) Aplicar productes fitosanitaris de síntesi per al control de plagues o malalties. Només s'autoritzen els productes emprats en producció ecològica.
- d) Aplicar adobs de síntesi. Només s'autoritzen els productes emprats en producció ecològica.
- e) La sostracció o el dany a productes o plantes obtinguts en el cultiu per part de persones adjudicatàries d'altres parcel·les.
- f) Fer-hi cap classe d'obra, la qual cosa inclou la prohibició de fer cap tipus de nova tanca o separació (mitjançant murs, canyes, fustes, plàstics, uralites, etc.), barbacoes, hivernacles, pous, taules fixes o bancs, com també la modificació interior o exterior de la caseta, si n'hi ha, o la construcció o instal·lació de nous elements o la modificació dels existents; tot això, llevat de l'autorització expressa de l'Ajuntament.

- g) Tenir i criar qualsevol mena d'animal o bestiar i construir casetes o gàbies destinades a animals, llevat d'autorització de l'Ajuntament.
- h) Caçar, tallar arbres ja existents a l'hort o qualsevol altra activitat que pugui causar dany en la fauna i la flora que hi pugui haver a l'hort.
- i) Acumular o abandonar qualsevol material o residu, dins o fora de l'hort, i aportar qualsevol tipus d'objecte aliè a la funció de l'hort susceptible d'alterar l'estètica del lloc; utilitzar la parcel·la com a dipòsit o magatzem de materials.
- j) Alterar els camins i les conduccions de rec de l'hort adjudicat.
- k) Moure les fites i tanques que delimiten cada parcel·la.
- l) Realitzar un cultiu que pugui envair les parcel·les adjacents.
- m) Deixar l'hort sense treballar. En cas d'impossibilitat temporal, que no es pot allargar més de 4 mesos, la persona usuària ha de comunicar de forma motivada aquesta circumstància a l'Ajuntament de Manacor.
- n) Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, llevat de quan s'utilitzin eines agrícoles, amb l'autorització prèvia de l'Ajuntament.
- o) Estacionar automòbils a l'interior de l'hort.
- p) No respectar les normes bàsiques de convivència ni l'estètica de l'hort, mantenir una conducta insolidària o fer una despesa excessiva d'aigua.
- q) Qualsevol altre ús no previst anteriorment i que produeixi molèsties o males olors, limiti l'ús i el gaudi de la resta de parcel·les o afecti l'entorn del lloc.

23. PÈRDUA DE LA CONDICIÓN DE PERSONA ADJUDICATÀRIA

23.1. La condició de persona adjudicatària es perd automàticament per:

- a) Renúncia o baixa voluntària mitjançant escrit presentat en el Registre de l'Ajuntament de Manacor. La renúncia s'ha de comunicar en un termini d'un mes abans de la finalització de la vigència de la llicència.
- b) Baixa en el padró del terme municipal de Manacor.
- c) Subarrendament o cessió a terceres persones del cultiu de la parcel·la.
- d) Abandonament o carència de l'hort més de 4 mesos seguits, excepte en casos justificats com malaltia o ingrés hospitalari.
- e) Realització dins de l'hort de construccions, barraques, hivernacles o plantació d'arbres, i també la instal·lació de tancament o elements de separació diferents dels autoritzats.
- f) Utilització de l'hort per a usos i finalitats diferents de les que es detallen en aquest Reglament.
- g) Incompliment de les normes bàsiques de convivència, conducta insolidària, realització d'una despesa excessiva d'aigua o utilització de productes tòxics o potencialment tòxics en dosis no permeses per la normativa en matèria d'agricultura ecològica.
- h) Finalització del termini de vigència de l'adjudicació.
- i) Desaparició sobrevinguda de les circumstàncies que varen motivar l'adjudicació.

- j) Posada en venda de forma unilateral, sense el consentiment de les persones responsables, dels productes obtinguts del cultiu de l'hort.
 - k) En cas de defunció, malaltia crònica o incapacitat de la persona titular per treballar l'hort; les persones hereves o familiars designades poden, si ho desitgen, continuar cultivant l'hort, sempre que compleixin els requisits i amb la conformitat prèvia expressa de l'Ajuntament.
- 23.2. Requeriment del terreny per part de l'Ajuntament per a obres, serveis, instal·lacions o la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general. En aquest cas, l'Ajuntament ha d'avisar les persones adjudicatàries amb 2 mesos d'antelació al moment en què hagin de deixar lliure la parcel·la adjudicada.
- 23.3. En cas de finalització o termini de vigència la persona adjudicatària ha d'entregar l'hort en el termini màxim de venciment de l'adjudicació, sense necessitat de cap altre requeriment.
- 23.4. La revocació de l'autorització en qualsevol moment i per qualsevol causa no atorga cap dret a percebre indemnització o compensació de cap tipus.

24. RÈGIM SANCIONADOR

- 24.1. Es consideren infraccions, d'acord amb el contingut d'aquest Reglament, les accions o omissions que contradiguin el que estableix el Reglament. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus.
- 24.2. El procediment sancionador s'inicia per part de l'Ajuntament de Manacor, o a conseqüència d'una denúncia de qualsevol persona usuària, sempre que es descrigui la infracció o la presumpta persona que infringeix.
- 24.3. Són responsables de les infraccions totes les persones usuàries que duguin a terme les accions o omissions tipificades en aquest Reglament.
- 24.4. Són infraccions molt greus:
- 1. L'abandonament, abocament o vessament damunt el terreny de productes o residus sempre que s'hagi produït un dany o deteriorament greu per al medi ambient o s'hagi posat en perill greu la salut de les persones.
 - 2. La reincidència en dues o més infraccions greus.
- 24.5. Són infraccions greus:
- 1. Les pertorbacions greus de la convivència que afectin de forma greu la zona d'horts i els drets de la resta de persones usuàries, en concret:
 - a. La vulneració dels articles 22.b, 22.c, 22.d, 22.e, 22.f, 22.h, 22.i i 22.n.
 - 2. La reincidència en dues o més infraccions lleus.
- 24.6. Són infraccions lleus:
- 1. Les pertorbacions lleus de la convivència que afectin de forma lleu la zona d'horts i els drets de la resta de persones usuàries, en concret:
 - b. La vulneració dels articles 22.a, 22.g, 22.j, 22.k, 22.l, 22.m, 22.o, 22.p, 22.q.
 - 2. Qualsevol incompliment d'aquest Reglament que no estigui tipificat com a infracció greu o molt greu.
- 24.7. Sancions.

Les actuacions que suposin una infracció al que estableix el Reglament s'han de sancionar de la forma següent:

1. Les infraccions molt greus es poden sancionar amb la pèrdua de la condició de persona adjudicatària de la parcel·la d'horts. També es poden sancionar amb multes que oscil·len entre el 10% i el 20% del màxim que estableix la llei. És a dir, es pot aplicar una sanció des de 300,01 fins a 600 euros.
2. Les infraccions greus es poden sancionar amb multes que oscil·len entre el 5% i el 10% del màxim legal. És a dir, es pot aplicar una sanció des de 150,01 fins a 300 euros.
3. Les infraccions lleus es poden sancionar amb multes que oscil·len entre l'1% i el 5% del màxim legal. És a dir, es pot aplicar una sanció des de 30 fins a 150 euros.

25. SEGUIMENT I CONTROL DE LES LLICÈNCIES D'ÚS

- 25.1. L'Ajuntament de Manacor ha de fer el seguiment i el control de les llicències d'ús privatiu que s'atorguin a través de la Delegació de Medi Ambient, que ha d'assessorar i donar, si s'escau, instruccions d'obligat compliment a les persones adjudicatàries.
- 25.2. La Delegació de Medi Ambient ha d'eleva a la Batlia les qüestions que hagi de resoldre respecte d'aquest Reglament.
- 25.3. L'òrgan competent per a l'adjudicació de les parcel·les destinades a hort d'oci, i també per a la resolució de les incidències que puguin sorgir entre les persones concessionàries de les parcel·les i entre aquestes persones i l'Ajuntament, és la Batlia de l'Ajuntament de Manacor.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquest Reglament entra en vigor el dia de la publicació del text íntegre en el BOIB, que es fa una vegada comunicat l'acord d'aprovació definitiva del Reglament, amb la tramesa d'una còpia del text al Govern de les Illes Balears i a la Delegació del Govern a l'efecte previst a l'article 113 de la LMRIB, i transcorregut el termini de 15 dies hàbils des que aquests organismes rebin la còpia.

ANNEX I

SOL·LICITUD PER A L'ASSIGNACIÓ A PERSONES FÍSiques DE L'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS EN EL TERME MUNICIPAL DE MANACOR

(Model de sol·licitud per a persones físiques)

Nom i llinatges:

DNI/NIE/passaport/targeta de residència:

Data de naixement:

Lloc de naixement:

Adreça:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon fix i mòbil:

Adreça electrònica:

EXPÒS:

Que m'he assabentat de la posada en marxa de la convocatòria del procés d'assignació de l'ús privatiu d'horts urbans en el terme municipal de Manacor i de les bases que la regulen, les quals accept íntegrament, i que aconplec els requisits per obtenir la condició de persona beneficiària.

DEMAN:

Ser admès al procés d'adjudicació esmentat així com l'assignació de l'ús privatiu d'una parcel·la de conreu als horts urbans de:

- Manacor
- Porto Cristo

Documents adjunts:

() Fotocòpia del DNI o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).

() Declaració jurada de tenir les capacitats i aptituds físiques i psíquiques que siguin necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà.

() Informe dels Serveis Socials en el cas d'optar a parcel·les reservades expressament, si n'és el cas.

Motivació: (indica per què voleu cultivar un hort urbà)

.....
.....
.....
.....

Signatura

Manacor, de de 201....

Delegació de Medi Ambient

AJUNTAMENT DE MANACOR

ANNEX II

SOL·LICITUD PER A L'ASSIGNACIÓ A PERSONES JURÍDIQUES DE L'ÚS PRIVATIU DELS HORTS URBANS EN EL TERME MUNICIPAL DE MANACOR (Model de sol·licitud per a associacions)

Nom i llinatges:

DNI de la persona representant:

Nom de la persona representant:

Adreça social:

Codi postal:

Municipi:

Telèfon fix i mòbil:

Adreça electrònica:

CIF de l'associació:

EXPÒS: Que m'he assabentat de la posada en marxa de la convocatòria del procés d'assignació de l'ús privatiu d'horts urbans de Manacor i de les bases que la regulen, les quals accept íntegrament, i que l'entitat o associació que represent aconpleix els requisits per obtenir la condició de beneficiària.

DEMAN: Que s'admeti l'entitat o associació que represent al procés d'adjudicació esmentat i a l'assignació de l'ús privatiu d'una parcel·la de conreu als horts urbans de:

- Manacor
 Porto Cristo

Documents adjunts:

- () Fotocòpia del DNI o, en el cas de no ser espanyol o espanyola, del document acreditatiu de la personalitat (NIE, passaport o targeta de residència).
() Original o còpia compulsada dels estatuts de la persona jurídica.
() CIF de la persona jurídica.
() Darrera acta de nomenament de la representació i/o capaciació d'obrar o el certificat de nomenament o qualsevol altre document acreditatiu de la persona que tengui poders suficients per representar i actuar en nom de la societat.
() Certificat d'inscripció en el Registre d'Entitats Ciutadanes.
() Relació de les persones que hagin de desenvolupar el projecte en nom de l'associació, amb la declaració que aconpleixen tots els requisits de l'apartat 13 de les bases reguladores.

Motivació: (indica per què voleu cultivar un hort urbà)

.....
.....
.....

Signatura

Manacor, de de 201....

Delegació de Medi Ambient

AJUNTAMENT DE MANACOR

ANNEX III

Llicència d'ús privatiu dels horts urbans en el terme municipal de Manacor

L'ús privatiu de l'hort
(detallau la parcel·la de cultiu), situat a,
ha estat adjudicat a
(nom i llinatges de la persona o associació adjudicatària) per Resolució de Batlia de
..... de de 20..... .

Així mateix, la persona adjudicatària coneix íntegrament aquesta Resolució, que s'ha de regir per les condicions que es detallen a continuació.

Condicions

1. L'objecte de l'autorització, l'ús privatiu de (detallau la parcel·la de cultiu), número, situat a, és per al conreu agrícola destinat a l'autoconsum o, en el cas d'entitats, també per a objectius socials en els termes concretats a les bases de la convocatòria.

2. Mesura, localització i número d'hort (segons el plànol adjunt):
..... .

3. Aquesta autorització s'atorga per un període d'un any, comptador a partir de la data en què se subscriu aquest document, és a dir, fins dia d de 201..., i es considera prorrogada automàticament per períodes d'un any, fins a arribar al màxim global de 3 anys (..... d de 201.....), llevat que la llicència caduqui o es revoqui en els termes prevists a les bases de la convocatòria i en el Reglament que regula els horts urbans.

4. La persona adjudicatària declara expressament que es mantindrà al corrent pel que fa a l'acompliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, tant en àmbit estatal com en l'autonòmic i el local.

5. La persona adjudicatària manifesta l'acceptació i la subjecció estricta a aquesta llicència, a les bases de la convocatòria i al Reglament que regula l'ús dels horts urbans.

Manacor, d de 201.....

Per l'Ajuntament

Per la persona adjudicatària

[signatura]

[signatura]

ANNEX IV

DECLARACIÓ JURADA

.....,
amb DNI núm., amb domicili a
..... núm.
de , CP.....,
amb telèfon.....
i adreça electrònica

DECLAR SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:

Que reunes les capacitats i les aptituds físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions derivades de l'hort urbà. I perquè consti, sign aquesta declaració.

Manacor, d de 201.....

[signatura]