

## **ACTA DE LA SESSIÓ NÚM. 18/2009 ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 14 DE DESEMBRE DE 2009**

### **Identificació de la sessió:**

Núm. 18/2009

Sessió: ordinària

Data: 14 de desembre de 2009

Horari: 11.35 a 15.20 hores

Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Manacor

### **Assistents**

President

Antoni Pastor Cabrer

Regidors

Pel grup municipal del PP

1. Mesquida Ferrando, Antoni
2. Febrer Gelabert, Isabel
3. Vecina Castillo, Andrés
4. Rosselló Cerdà, Pedro
5. Sureda Fons, Antonio
6. Bosch Lliteras, Llorenç
7. Riera Mascaró, Catalina
8. Bover Sansó, Maria
9. Nicolau Girart, Rafel

Pel grup municipal ALM-UM

1. Julve Caldentey, Catalina
2. García Boza, Salustiano
3. Mateu Capllonch, Francisco

Pel grup municipal AIPC

1. Gomila Capó, Joan
2. Amer Artigues, Bernat

Pel grup municipal PSM-Esquerra-Verds

1. Gayà Riera, Sebastià
2. Llodrà Gayà, Joan
3. Oliver Gomila, Miquel

Pel Grup Municipal Socialista

1. Roman Quetglas, Rosa Júlia
2. Castellano Gallardo, José Miquel
3. Morey Fernández, Francisca Maria

Secretari general

Antoni Benlloch Ramada

### **Incidències:**

El Sr. Gomila Capó s'absenta durant el debat i votació del punt número 8 de l'ordre del dia, reincorporant-se al punt número 9.

El Sr. Vecina Castilla s'absenta durant el debat del punt número 8 de l'ordre del dia, sense tornar-se a incorporar a la sessió.

El Sr. batle procedeix a l'alteració de l'ordre del dia al punt número 8, passant-se a debatre en aquest punt el número 10 de l'ordre del dia, i així el punt 10 passa al 8, el 8 al 9 i el 9 al 10.

### **Ordre del dia, desenvolupament de la reunió i acords:**

1. Lectura i aprovació, si cal, de les actes de les sessions núms.16/2009 ordinària i 17/2009 extraordinària.
2. Donant compte de les resolucions de la batlia dels mesos d'octubre i de novembre de 2009.
3. Precs, preguntes i interpel·lacions.

Dictàmens de la Comissió Informativa d'Urbanisme

4. Denegació de l'aprovació inicial de la modificació del Pla Parcial del Polígon 6-22.
5. Reconeixements extrajudicial de crèdits.
6. Aprovació inicial sobre ampliació del Catàleg del Patrimoni Històric – Artístic al PTM.

Dictàmens de la Comissió Informativa de Serveis Públics

7. Reconeixement extrajudicial de crèdits.

Dictàmens de la Comissió Informativa de Porto Cristo, Turisme i Zona Costanera

8. Reconeixement de crèdits.

Dictàmens de la Comissió d'Economia i Recursos Humans.

9. Resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de les ordenances fiscals de 2010.
10. Reconeixement extrajudicial de crèdits.

Propostes de la batlia

11. Creació de la Comissió Informativa Especial de Camins.
12. Aprovació de conveni per a la col·laboració i coordinació de l'execució de les mesures necessàries per aplicar la Llei de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència.

Diversos

13. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la racionalització de l'enllumenat nadalenc.

14. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la declaració a favor del comerç just de l'Ajuntament de Manacor.
15. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds relativa al servei de bus urbà.
16. Moció del Grup Municipal ALM-UM per a l'adquisició de llibres escolars de text amb el Fons Estatal d'Inversió Local 2010.
17. Moció del Grup Municipal ALM-UM d'adopció de mesures per solucionar els problemes d'infraestructures de la barriada de Fartàritx.
18. Moció dels Grups Municipals PP, ALM-UM, PSOE, PSM-Esquerra-Verds i AIPC de creació d'una Mesa de Diàleg Interinstitucional per a l'adquisició pública de les Cases Grans de son Macià.

Moció d'urgència:

Moció presentada pel Grup Municipal socialista per a la convocatòria de la Comissió de Cultura.

El president obri la sessió i es procedeix a tractar els punts de l'ordre del dia.

### **1. Lectura i aprovació, si cal, de les actes de les sessions núms.16/2009 ordinària i 17/2009 extraordinària**

Actes de les sessions núms. 16/2009 ordinària i 17/2009 extraordinària

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

Aprovar les actes de les sessions números 16/2009 ordinària i 17/2009 extraordinària celebrades per aquest mateix òrgan els passats dies 2 i 20 de novembre de 2009, respectivament.

### **2. Donant compte de les resolucions de la batlia dels mesos d'octubre i de novembre de 2009**

Resolucions de la batlia dels mesos d'octubre i de novembre de 2009

La Sra. Julve Caldentey pregunta sobre el decret d'aprovació del Pla de seguretat de la planta primera del Claustre de Sant Vicenç, si s'han executat aquestes obres sense aquest document.

El Sr. Amer Artigues contesta que les obres de rehabilitació de la planta primera del Claustre varen començar fa aproximadament quinze dies, després d'aprovar-se el corresponent Pla de seguretat.

El Sr. Gayà Riera, amb relació als decrets d'imposició de multes per infracció urbanística, demana quin temps tenen els infractors per pagar l'import de la multa, els recursos que caben contra la resolució i si els recapta l'Agència Tributària de les Illes Balears i el percentatge que, en el seu cas, cobra.

El Sr. Amer Artigues contesta que contra les multes per infraccions urbanístiques els interessats poden interposar el corresponent recurs de reposició, i pertany a l'Agència Tributària cobrar-les en via executiva.

El Sr. Bosch Lliteras comenta que els ingressos per multes urbanístiques els cobra l'Ajuntament en via voluntària i l'Agència Tributària en via executiva, cobrant l'import del recàrrec de la via de constrenyiment.

El Sr. Gayà Riera, pel que fa als decrets de retirada de vehicles de la via pública considerats residus sòlids urbans, pregunta si es reclama als titulars les despeses de la seva retirada.

El Sr. Bosch Lliteras respon que l'Ajuntament ha contractat el servei de retirada dels vehicles considerats residus sòlids urbans, sense cap tipus de cost.

El batle ordena al secretari que lliuri al Sr. Gayà Riera una còpia del contracte del servei de retirada de vehicles considerats residus sòlids urbans.

El Ple de l'Ajuntament queda assabentat del Llibre de les resolucions dictades per la batlia presidència en els mesos d'octubre i de novembre de 2009, inscrites amb els números 3002/2009 al 3375/2009, ambdós inclosos, i amb els números 3376/2009 al 3737/2009, ambdós inclosos, respectivament.

### **3. Precs, preguntes i interpellacions**

#### **PREGUNTES ESCRITES:**

\* Presentades pel Grup Municipal ALM-UM el 9 de desembre de 2009, amb el número 18682 del RGE:

“El Grup Municipal ALM-UM presenta les següents preguntes orals al ple ordinari del mes de desembre de 2009:

1. Amb quins termes i condicions ha pactat l'Ajuntament de Manacor la cessió de l'explotació de l'Hipòdrom de Manacor a l'IEHM?
2. Tenint en compte la decisió que ha pres l'Ajuntament de Palma de no acceptar, a partir de l'1 de gener de 2010, l'entrada d'animals procedents de municipis de més

de 15.000 habitants a la canera de Son Reus, què pensa fer l'Ajuntament de Manacor per cuidar adequadament als animals abandonats mentre se'ls troba una família que els acollí?

3. Pensa l'Ajuntament de Manacor cobrir la terrassa de la cafeteria del camp de futbol de la Torre dels Enagistes, tal com ho demanen els pares i mares dels al·lots usuaris d'aquestes instal·lacions?

Manacor, 19 de novembre del 2009. Catalina Julve Caldentey”.

La Sra. Julve Caldentey exposa la pregunta que fa referència al conveni de cessió de l'Hipòdrom municipal amb l'Institut Hípic de Mallorca.

El batle contesta que les clàusules del conveni que s'està negociant amb l'Institut Hípic de Mallorca són les mateixes que havia amb la Federació Balear del Trot; destaca que l'Institut Hípic de Mallorca assumirà la gestió de les carreres de l'Hipòdrom de Manacor a partir del dia 1 de gener de l'any vinent, ja que la Federació Balear del Trot no està interessada en continuar, a més d'existir un cert enfrontament entre l'esmentada Federació i l'Institut Hípic. Finalment, posa de relleu que un representant de l'Ajuntament haurà d'assumir la vicepresidència de l'organisme autònom Institut Hípic de Mallorca.

La Sra. Julve Caldentey celebra que s'aprovi aquest conveni, però retreu que fa tres anys l'Ajuntament l'hagués pogut aprovar i no va estar interessat, i demana si s'ha arribat a algun tipus d'acord amb la part de l'Hipòdrom que és de propietat privada.

El batle respon que si fa tres anys no es va cedir la gestió a l'Institut Hípic va ser perquè la presidenta del Consell Insular de Mallorca no ho va voler, quan ja s'havia arribat a un acord amb el president de l'Institut Hípic, Sr. Nicolau Tous. Per altra banda, indica que només es cedeix la gestió de les carreres, qüestió que no té res a veure amb la titularitat de l'Hipòdrom.

La Sra. Julve Caldentey formula la pregunta segona, relativa a les mesures que haurà d'adoptar l'Ajuntament quan es tanqui la canera de son Reus.

El batle assenyala que l'Ajuntament de Manacor no es troba afectat per aquesta decisió de l'Ajuntament de Palma perquè des de 1995 funciona un conveni amb l'Associació Ajucan, que assumeix la gestió dels cans retirats de la via pública, i posa de relleu que aquesta Associació fa molt bona feina i evita les eutanàsies dels animals, amb una pràctica d'adopció.

El Sr. García Boza realitza la pregunta número tres relativa al tancament de la cafeteria de la Torre dels Enagistes.

El batle assenyala que l'Ajuntament s'haurà de replantejar la gestió de l'actual concessionària d'aquest bar.

El Sr. García Boza insisteix que el problema és que si no es tanca els pares i les mares dels nins passen molt de fred.

El batle respon que havia una previsió de construir un bar en el centre de tecnificació, però que ara no s'executarà, i que, en tot cas, com ja ha dit, l'Ajuntament estudiarà la concessió del bar existent.

\* Presentades pel Grup Municipal Socialista el 9 de desembre de 2009, amb el número 18753 del RGE:

“Júlia Roman Quetglas, actuant en representació del Grup Municipal Socialista:

1. En un solar de son Fangos es duen a terme activitats d'aeromodelisme, ha concedit l'Ajuntament llicència d'activitat?

2. El Govern de les Illes Balears ha aprovat un nou programa laboral per a persones en situació d'atur. Aquest programa permetrà a l'Ajuntament, contractar 99 persones, quantes han estat contractades fins ara i quines seran les seves ocupacions?.

3. Quan es posarà en funcionament les màquines de fitxar per controlar l'horari dels funcionaris i treballadors de l'Ajuntament?

Demana que siguin contestades les preguntes plantejades en el ple de del mes desembre de 2009.

Manacor, 9 de desembre de 2009”.

1 pregunta: La formula el Sr. Castellano Gallardo.

El Sr. Vecina Castillo contesta que aquesta activitat d'aeromodelisme no té llicència, però que, a més, no és necessària ja que no s'ha fet cap tipus de moviment del terreny i els renous que produeixen els aparells voladors no superen els límits de decibelis prevists a la normativa.

El Sr. Castellano Gallardo posa énfasis que l'Ajuntament ha de fer complir la normativa, i recorda que aquesta prohibeix que aquestes avionetes volin per damunt de vivendes habitades, perjudica el desplaçament de les aus migratòries, s'ha de complir a més una distància de les carreteres i camins, etc.

El batle manifesta que en una propera comissió informativa s'ha d'estudiar el problema plantejat pel Sr. Castellano.

2 pregunta: La Sra. Roman Quetglas retira la segona pregunta perquè els han informat que la subvenció encara no està concedida.

3 pregunta: La realitza la Sra. Roman Quetglas i fa referència a quan es posaran en funcionament les màquines de fitxar dels funcionaris.

El Sr. Bosch Lliteras respon que en diverses ocasions ja ha informat a aquest plenari que en aquest moment s'està fent la cessió de les dades de recaptació a l'Agència Tributària, immediatament aquest Agència disposi de tota la informació necessària es crearà el corresponent servei de recursos humans.

La Sra. Roman Quetglas recorda que cada màquina de fitxar va costar més de 6.000 euros i no entén perquè es tan complicat posar-les en funcionament, a més a més, recalca que són els mateixos funcionaris els que estan demanant el funcionament del control efectiu de l'horari perquè així tenen la possibilitat de complir-se els acords sobre conciliació de la via familiar. Insisteix que és prioritari que es compleixi l'horari laboral.

El Sr. Bosch Lliteras agraeix la intervenció positiva de la Sra. Roman Quetglas i manifesta que el més aviat possible es posarà en marxa el control de l'horari a través de les màquines instal·lades.

La Sra. Roman Quetglas apunta que si el proper mes no funcionen, presentarà una moció al Ple.

\* Presentades pel Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds el 10 de desembre de 2009, amb el número 18818 del RGE:

“1. Quins temes passa, en terme mig, d'ençà que una incidències és comunicada i la brigada procedeix a solucionar-la?

2. Té intenció l'equip de govern d'arribar a un consens entre tots els grups municipals per triar els projectes del nou “Plan España”?

3. Quantes al·legacions s'han resolt i contestat al PGOU?

1 pregunta: El Sr. Llodrà Gayà realitza la pregunta primera.

El Sr. Sureda Fons contesta que s'actua davant les incidències el més aviat possible.

El Sr. Llodrà Gayà replica que li consta que hi ha peticions internes de dependències municipals que tarden setmanes en obtenir resposta dels serveis de la brigada municipal, i que per això li sorprèn la ràpida actuació en la retirada de 80 adhesius que taparen els indicadors dels carrers.

El batle contesta que ell mateix va ordenar la retirada immediata de les ferratines que es varen posar damunt els noms dels carrers i demana al Sr. Llodrà que si té coneixement del qui ho ha fet, podria ajudar a la Policia.

2 pregunta: El Sr. Oliver Gomila exposa la pregunta número dos, que fa referència sobre si haurà consens en els projectes del nou Plan E.

El Sr. Gomila Capó respon que els projectes que estan previstos executar a Porto Cristo s'han estudiat a la Junta de Districte.

El batle assenyala que s'estan estudiant els projectes que es poden presentar en el Fons d'Inversió Estatal i que, possiblement, aquesta setmana convoqui una reunió per consensuar els projectes que es sol·licitaran a l'Estat.

El Sr. Oliver Gomila espera que no s'inclogui el projecte de rehabilitar l'edifici de Can Bauzà.

El batle respon que aquest projecte està descartat per qüestions tècniques.

3 pregunta: El Sr. Gayà Riera efectua la tercera pregunta sobre les al·legacions que s'han presentat al Pla General d'Ordenació Urbana que han estat respostes.

El Sr. Amer Artigues contesta que totes les al·legacions estan informades, però no estan contestades als qui les varen presentar, i hi ha intenció de resoldre-les en els primers mesos de l'any vinent.

El Sr. Gayà Riera conclou que no hi ha cap al·legació contestada.

El Sr. Amer Artigues replica que totes les al·legacions estan informades pels tècnics.

#### PREGUNTES I PRECS ORALS:

La Sra. Roman Quetglas fa esment a una pregunta formulada el passat plenari relativa a la titularitat del solar dels Jutjats i si l'aparcament existent disposa de llicència.

El batle respon que aquest solar va ser cedit al Ministeri de Justícia.

El Sr. Amer Artigues concreta que es va cedir per executar el Jutjat número 5.



La Sra. Roman Quetglas demana si el solar disposa de llicència d'activitat.

El batle respon que aquesta qüestió la va explicar al passat plenari i que les mesures adoptades varen ser arran d'una reunió amb el Cap de la Policia Nacional i la Jutgessa Degana després dels darrers atemptats d'ETA.

El Sr. Llodrà Gayà prega que l'equip de govern adopti les mesures adients per evitar que s'Illot, prop del passeig s'efectuïn deposicions dels cans.

El batle indica que una vegada es finalitzi la construcció del passeig l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes.

El Sr. Oliver Gomila pregunta perquè la cunya publicitària de la promoció de la Fira de vehicles d'ocasió de Manacor es va fer en castellà, incomplint un acord del Ple de l'Ajuntament que ordena que tota la publicitat es faci en català.

El batle respon que l'Ajuntament no ha incomplert cap acord plenari perquè no ha posat cap cunya publicitària.

El Sr. Gayà Riera prega que la piscina municipal romanguí oberta els diumenges.

El batle desconeix, en aquests moments, si el contracte preveu l'obligació de l'obertura de la piscina municipal els diumenges.

El Sr. Mateu Capllonch prega que s'apliqui el reglament municipal amb relació a les deposicions d'animals a la via pública, així com que l'empresa concessionària de la recollida de fems i neteja urbana compleixi el contracte, retirant els xiclets de la zona de vianants.

El batle recull els precis.

#### **4. Comissió Informativa d'Urbanisme: denegació de l'aprovació inicial de la modificació del Pla Parcial del Polígon 6-22**

Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme de 18 de novembre de 2009 i informe desfavorable del cap d'Urbanisme de 13 de novembre de 2009, que serveix de motivació a aquest acord.

El Sr. Amer Artigues explica que el pla parcial d'iniciativa particular presentar incompleix la normativa d'avaluació d'impacte ambiental i les Normes Subsidiàries de

Manacor, per la qual cosa s'ha de desestimar la petició d'aprovació d'aquest instrument de planejament.

El Sr. Gayà Riera recorda que ja, en el seu moment, es varen oposar a les actuacions urbanístiques a Cala Romàntica i, en general, en tota la zona costanera. Pensa que ja no s'ha d'urbanitzar més i rebutja la forma de planificar i gestionar l'urbanisme de Manacor.

El Sr. Amer Artigues contesta que el Consell Insular de Mallorca podria modificar el Pla Territorial de Mallorca i desclassificar aquests terrenys que són objecte del pla parcial. I així, en el cas de possibles indemnitzacions, no hauria de ser responsable l'Ajuntament de Manacor.

El Sr. Gayà Riera replica que una altra opció seria que desclassifiqués aquest terrenys el Pla General d'Ordenació Urbana de Manacor.

El Sr. Amer Artigues respon que el Pla General d'Ordenació Urbana, aprovat inicialment per l'Ajuntament, no proposa noves urbanitzacions a la zona costanera, i, insisteix que per desclassificar els terrenys l'hauria de fer el Consell de Mallorca i no l'Ajuntament.

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

Denegar l'aprovació inicial de la modificació del Pla Parcial del Polígon 6-22 presentat per la mercantil TUINAR PLOTS & HOUSES SL, tota vegada que el Pla Parcial presentat conté determinacions que són contraries a les previstes en el planejament urbanístic general de Manacor, Normes Subsidiàries de 1980, amb infracció del disposat a l'article 13.1 del Text Refós de la Llei del sòl de 1976 i perquè el Pla Parcial ha de seguir els tràmits de l'avaluació ambiental estratègica, per trobar-se inclòs a l'annex III de la Llei 11/2006, d'Avaluacions d'impacte ambiental i avaluacions ambientals estratègiques, tal com ha assenyalat l'informe de la Comissió de Medi Ambient de les Illes Balears.

## **5. Comissió Informativa d'Urbanisme: reconeixements extrajudicial de crèdits**

Dictàmens de la Comissió Informativa d'Urbanisme, amb els corresponents informes tècnics i les objeccions de la Intervenció.

El Sr. Bosch Lliteras exposa els motius dels tres reconeixements extrajudicials que s'han elevat a aprovació del Ple.

La Sra. Roman Quetglas demana que es puguin votar per separat, perquè així podran votar a favor del segon i tercer reconeixement extrajudicial.

El batle manifesta que es procedirà a la votació per separat dels tres reconeixements extrajudicials.

El Sr. Gayà Riera pregunta si en el projecte de reforma del Molí d'en Beió no estava prevista l'adequació de l'esplanada on s'han executat les obres del centre modular.

La Sra. Julve Caldentey critica aquest sistema de reconeixement extrajudicial de crèdits perquè l'Ajuntament està pervertint els procediments de contractació al realitzar-los directament, sense concurrència. Posa de relleu que no és acceptable el reconeixement del modificat del tancament del col·legi públic, perquè suposa un augment d'un 80% del pressupost inicial, és a dir, 50 milions de les antigues pessetes. Finalment, no entén el motiu del reconeixement extrajudicial d'una factura de 6.000 euros, ja que entra dintre la gestió ordinària de la despesa pública.

El batle explica que, pel que fa a les obres del col·legi Jaume Vidal, va estar justificat pel consens de l'Ajuntament amb els professors i l'APIMA, que varen demanar una ampliació del pati escolar, així mateix, també, aquest modificat va ser a conseqüència d'un acord amb el Consell de Mallorca. En definitiva, estima que es tracta d'obres totalment justificades tècnicament.

El Sr. Amer Artigues contesta al Sr. Gayà Riera que en el projecte de reforma del Molí d'en Beió no recull l'esplanació del centre modular, perquè es tracta de solars diferents.

El Sr. Gayà Riera manifesta el seu desacord en l'aprovació del reconeixement extrajudicial de les obres de Jaume Vidal i les imputa a la falta de previsió municipal. Finalment, està d'acord amb el reconeixement extrajudicial de les obres d'esplanació per a la construcció del centre modular, perquè, en el aquest supòsit, està perfectament justificat aquest procediment.

Votació separada:

1

Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme de 21 d'octubre de 2009, informe del Cap del Servei d'Urbanisme de 14 d'octubre de 2009 i objecció de la Intervenció municipal de 27 de novembre de 2009.

El Ple de l'Ajuntament acorda per dotze vots a favor (PP i AIPC) i nou vots en contra (ALM-UM, Grup Municipal Socialista i PSM-Esquerra-Verds):

1. Aprovar el projecte de legalització redactat per l'arquitecte municipal, Sr. Joan Pascual Femenías, per a la legalització de modificat de l'ampliació del pati del col·legi

públic Jaume Vidal Alcover, que passa a tenir un pressupost d'111.783,96 euros, IVA inclòs, amb un increment de 47.262,84 euros sobre el pressupost adjudicat.

2. Reconèixer extrajudicialment el crèdit que es dirà i, conseqüentment, aprovar la factura número 000110/09 de 8 d'octubre de 2009, de la mercantil Construccions Artigues Truyols SL corresponent a les obres compreses en el projecte de legalització de modificat de l'ampliació de pati del col·legi públic Jaume Vidal Alcover, per un import d'111.783,96 euros, IVA inclòs (relació O número d'operació 200900000497).

2

Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme de 18 de novembre de 2009, informe del Cap del Servei d'Urbanisme de 16 de novembre de 2009 i objecció de la Intervenció municipal de 27 de novembre de 2009.

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

1. Aprovar el projecte de legalització redactat per l'arquitecte municipal, Sr. Joan Pascual Femenias, per a la legalització de la implantació del col·legi públic modular en el recinte firal del Molí d'en Beió, amb un pressupost de 75.000,00 euros, IVA inclòs.

2. Reconèixer extrajudicialment el crèdit que es dirà i, conseqüentment, aprovar la factura número P9 100052, de 30 d'octubre de 2009, de la mercantil Melchor Mascaró SA corresponent a les obres compreses en el projecte de legalització de la implantació del col·legi públic modular en el recinte firal del Molí d'en Beió, per un import de 75.000,00 euros, IVA inclòs (ADO número d'operació 200900033576).

3

Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme de 2 de desembre de 2009, informe del Cap del Servei d'Urbanisme de 27 de novembre de 2009.

El Ple de l'Ajuntament acorda per devuit vots a favor (PP, AIPC, PSM-Esquerra-Verds i Grup Municipal Socialista) i tres abstencions (ALM-UM):

Reconèixer extrajudicialment el crèdit que es dirà i, conseqüentment, aprovar la factura número A/82, de 19 d'octubre de 2009, de l'empresa Gabriel Duran Riera, corresponent a les partides incloses en el pressupost número 09-0011 d'aquest mateix empresari per acabar les instal·lacions elèctriques i de telecomunicacions per a la reforma de l'habitatge del camí de ses Pedreres, núm. 37, cantonada Ronda de Felanitx, de Manacor, per un import de 6.577,07 euros, IVA inclòs (relació O numero 200900000567).

## **6. Comissió Informativa d'Urbanisme: aprovació inicial sobre ampliació del Catàleg del Patrimoni Històric – Artístic al PTM**

Dictamen de la Comissió Informativa d'Urbanisme de 9 de desembre de 2009 i informe jurídic favorable del TAG cap d'Urbanisme, amb la conformitat del secretari general de l'Ajuntament.

El Sr. Amer Artigues demana que s'incorpori la tècnica de Patrimoni, Sra. Magdalena Salas, per si ha d'explicar qualche qüestió que es plantegi sobre l'ampliació del Catàleg del Patrimoni Històric Artístic de Manacor.

S'incorpora la Sra. Magdalena Salas.

El Sr. Amer Artigues detalla que amb aquesta ampliació del Catàleg s'incorporen un total de 208 immobles, especialment els que afecten als edificis industrials protegits, i s'adapta la normativa al Pla Territorial de Mallorca; a més a més, destaca que, per primera vegada, s'incorporen béns immobles de Porto Cristo.

La Sra. Roman Quetglas anuncia que votarà a favor de l'aprovació de l'ampliació del Catàleg, fent esment que amb aquesta actuació municipal es protegirà el patrimoni industrial de Manacor, a més d'elements etnològics que es refereixen als camins públics, com és el dels Presos. Posa de relleu que el seu vot a favor no implica que, durant la fase d'exposició pública, presenti al·legacions, com per exemple la necessitat d'incorporar al Catàleg el Cine Goya o les margades i horts de sa Vall. Recorda a l'Ajuntament que el Catàleg s'ha de revisar cada vuit anys.

El Sr. Gayà Riera diu que votarà a favor, però retreu a l'equip de govern que el Catàleg s'hauria d'haver revisat l'any 2006. Per altra banda, afirma que una persona que ha estat regidor d'aquest Ajuntament, durant molts d'anys, va dir, en comissió d'Urbanisme a l'any 2006, on se va decidir renovar el Catàleg a proposta nostra, que no havíem d'aixecar "sa llebre" de les cases a protegir i, precisament, una de les cases que havien d'estar al Catàleg, i ja s'han tomades, és d'un amic seu.

El Sr. Garcia Boza assenyala que s'abstindrà en l'aprovació.

El Sr. Amer Artigues apunta que la suspensió de llicències només afecta als immobles determinats en l'ampliació del Catàleg, i agraeix la feina feta de la tècnica de Patrimoni, Sra. Magdalena Salas.

El Ple de l'Ajuntament acorda per devuit vots a favor (PP, AIPC, PSM-Esquerra-Verds i Grup Municipal Socialista) i tres abstencions (ALM-UM), i, per tant, complint el quòrum de majoria absoluta previst a l'article 47.2.11) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local:

1r. Aprovar inicialment la documentació redactada pels serveis tècnics municipals sobre l'ampliació del Catàleg del Patrimoni Històric – Artístic de Manacor, l'adaptació del vigent Catàleg del Patrimoni Històric – Artístic al Pla Territorial de Mallorca, així com la nova redacció dels articles 276 a 293, així com quatre disposicions addicionals de les vigents ordenances de les Normes Subsidiàries de Manacor.

2n. sotmetre a informació pública per un termini de 60 dies naturals la documentació referenciada a l'apartat anterior, als efectes que es pugin presentar les al·legacions que es considerin convenientes.

3r. Suspendre, per un termini de dos anys, l'atorgament de llicència d'obra en relació als elements catalogats, que es relacionaran a continuació per variar el règim jurídic dels edificis, conseqüència de la incorporació d'aquests al Catàleg, o bé conseqüència de l'adaptació del Catàleg vigent al Pla Territorial de Mallorca:

Els elements del Catàleg vigent afectats per la suspensió de llicències consten en la documentació tècnica.

La Sra. Magdalena Salas demana la paraula i explica que la suspensió de llicències només afecta si les actuacions que es pretenen executar no s'ajusten a la proposta de l'ampliació del Catàleg.

## **7. Comissió Informativa de Serveis Públics: reconeixement extrajudicial de crèdits**

Dictàmens de la Comissió Informativa de Serveis Públics: I dictamen de 23 de novembre de 2009, informe de la Intervenció Municipal de Fons de 16 de novembre de 2009 i informe jurídic de 18 de novembre de 2009; II dictamen de 23 de novembre de 2009, informe jurídic i d'Intervenció de 16 de novembre de 2009; III dictamen de 26 d'octubre de 2009, informe jurídic de 21 d'octubre de 2009 i informe de la Intervenció Municipal de 3 de novembre de 2009.

El Sr. Bosch Lliteras dóna compte dels tres reconeixements extrajudicials que es proposen.

La Sra. Morey Fernández anuncia que el seu Grup Municipal s'abstindrà.

El Sr. Gayà Riera demana una explicació perquè es pretén aprovar una factura de Dielectro de data 30 d'octubre de 2009, quan ja s'havia adjudicat un nou contracte de serveis.

El Sr. Bosch Lliteras contesta que aquesta factura correspon a un subministrament realitzat amb anterioritat a la formalització del nou contracte.

El Sr. Gayà Riera indica que hi ha una errada en el dictamen que fa referència a la factura presentada per Cormotor SL, ja que s'ha de referir a 31 de desembre de 2008 i no, com es reflexa, de l'any 2009.

El Sr. Bosch Lliteras contesta que efectivament la factura és del 2008.

El Sr. Mateu Capllonch reconeix que és absurd l'actual servei del bus urbà perquè és un servei que en realitat no es presta, i pel preu que ens cobren i la seva manca d'utilització, és convindria fer per un taxi.

El Ple de l'Ajuntament acorda per dotze vots a favor (PP i AIPC) i nou abstencions (PSM-Esquerra-Verds i Grup Municipal Socialista i ALM-UM):

## I

Reconèixer extrajudicialment els crèdits, per no haver-se tramitat el corresponent expedient de contractació atès que a data 30 d'abril de 2009 finalitzà el contracte de subministrament de material elèctric subscrit amb la mercantil Dielectro Balear SA. i no començà el nou contracte adjudicat a ABM REXEL SLU fins dia 24 de setembre de 2009, i, conseqüentment aprovar les factures que a continuació es relacionen presentades per l'empresa Dielectro Balear SA corresponent al proveïment de materials per als electricistes de la brigada municipal (manteniment enllumenat públic i edificis municipals) (relació O número d'operació 200900000544, tipus 10-ADO):

Factura núm.	Data	Import total (IVA inclòs)	Dedució abonament fractura			Import total (IVA inclòs)
			Núm. i data		Import	
33724	15/06/2009	10887,74	-----	-----	-----	10.887,74
35898	30/06/2009	5572,21	35898	30/06/2009	-169,82	5.402,39
37393	15/07/2009	3033,97	-----	-----	-----	3.033,97
39083	31/07/2009	7217,31	-----	-----	-----	7.217,31
40581	15/08/2009	267,38	-----	-----	-----	267,38
40582	15/08/2009	7065,34	-----	-----	-----	7.065,34
41985	31/08/2009	1627,16	-----	-----	-----	1.627,16
43451	15/09/2009	820,47	-----	-----	-----	820,47
43452	15/09/2009	1225,30	-----	-----	-----	1.225,30
44953	30/09/2009	5483,13	405582	30/09/2009	-18,36	5.408,72
			405583	30/09/2009	-56,05	
47673	31/10/2009	3498,29	406551	15/10/2009	-34,27	3.464,02
<b>TOTAL</b>						<b>46.419,8</b>

## II

Reconèixer extrajudicialment el crèdit, per ser una factura d'un exercici anterior i consegüentment aprovar la factura núm. 8100255 de data 31 de desembre de 2008 presentada per CORMOTOR SL, corresponent al subministrament d'un vehicle Opel Astra matrícula núm. 8497GKH per a la Policia Local per import total de 20.878,66 € (IVA inclòs), per no haver estat presentada la factura dins l'any d'adjudicació del contracte (relació O número d'operació 200900000544, tipus 10-ADO):

### III

Reconèixer extrajudicialment els crèdits, per quant no s'ha tramitat el corresponent expedient de contractació i, consegüentment, aprovar les factures presentades per l'empresa Pedro Pou Fiol SA, corresponent al transport urbà – servei de bus urbà a la ciutat de Manacor, pels imports que s'indiquen a continuació (relació O núm. 200900000494, de 27.10.2009):

Factura	data	Import IVA inclòs
núm. 338/09	30.06.2009	4.173,51 euros
núm. 371/09	31.07.2009	4.173,51 euros
núm. 410/09	31.08.2009	4.173,51 euros
núm. 443/09	30.09.2009	4.173,51 euros
total		16.694,04 euros

El batle modifica l'ordre del dia i es passa a tractar, en aquest punt, el que estava previst amb el número 10 de l'ordre del dia.

### **8. Comissió Informativa d'Economia i Recursos Humans: reconeixement extrajudicial de crèdits**

Dictàmens de la Comissió Informativa d'Economia i Recursos Humans de 9 de desembre de 2009, informe jurídic de 2 de desembre de 2009 i informe d'Intervenció de Fons 27 de novembre de 2009.

En aquest punt s'absenta el Sr. Gomila Capó i el Sr. Vecina Castillo.

El Sr. Amer Artigues detalla que el reconeixement extrajudicial que es proposa afecta a unes factures de la Xarxa del Teatre Infantil i Juvenil de les Illes Balears. Destaca que l'anterior Interventora no posava cap objecció i, en canvi, ara la nova ha canviat de criteri. Indica que l'any vinent l'adjudicació de la gestió d'aquesta activitat es farà a través d'un concurs públic.

El Sr. Llodrà Gayà considera que l'associació de Xarxa de Teatre està realitzant una excel·lent activitat cultural a Porto Cristo i fa esment que aquesta mateixa associació



actua d'una forma reglada al municipi de Vilafranca. Considera que l'Ajuntament ha actuat d'una forma irregular.

El Sr. Amer Artigues insisteix que el problema que s'ha plantejat és degut al canvi de criteri d'Intervenció, i destaca el bon funcionament d'aquesta activitat.

La Sra. Roman Quetglas creu que la programació de les activitats culturals de Porto Cristo es poden perfectament programar.

El Sr. Llodrà Gayà insisteix que s'ha de complir la normativa.

El Ple de l'Ajuntament acorda per deu vots a favor (PP i AIPC), tres vots en contra (PSM-Esquerra-Verds) i vuit abstencions (ALM-UM, Grup Municipal Socialista i els Srs. Gomila Capó i Vecina Castillo per absentar-se de la sala durant el debat d'aquest punt):

Reconèixer extrajudicialment els crèdits que es diran, per no haver-se seguit el procediment de contractació legalment establert, i, conseqüentment, aprovar les factures que seguidament s'indiquen presentades per l'associació "Sa Xarxa de Teatre Infantil i Juvenil de les Illes Balears" (relació O número 200900000570):

Núm.	data	Concepte	Import
32/09	13.03.09	Organització, coordinació, gestió i difusió documental "The Mosquito problem & other storis"	375,00
34/09	27.03.09	Organització, coordinació, gestió i difusió obra "·No em toqueu les mans"	800,00
35/09	03.04.09	Projecció documental "Coll & Crazi" al centre cultural de Porto Cristo	375,00
36/09	07.04.09	Exposició fotogràfica "Els pobles de la mediterrània" a Porto Cristo"	750,00
37/09	16.04.09	Muntatge, gestió i coordinació del concert Escola de Música de Porto Cristo	800,00
38/09	24.04.09	Organització, coordinació, gestió i difusió concert de "Manel" al centre cultural de Porto Cristo	600,00
52/09	30.06.09	Coordinació i preparació festa del Carme de Porto Cristo, any 2009	3.000,00
53/09	07.07.09	Coordinació i reparació de funcions i espectacles del mes de juliol a Porto Cristo	3.000,00
64/09	03.08.09	Actuació el "gneral Bum bum" al centre cultural de Porto Cristo	1.286,00
67/09	03.08.09	Actuació espectacle "Dianswing"	1.500,00
78/09	17.08.09	Actuació de "Projectedefack" a Porto Cristo	2.000,00
79/09	17.08.09	Concert de Rock a Porto Cristo	2.088,00
80/09	17.08.09	Concert d'Havaneres a Porto Cristo	1.200,00

		Total	17.774,00
--	--	-------	-----------

### **9. Comissió Informativa de Porto Cristo, Turisme i Zona Costanera: reconeixement de crèdits**

Dictamen de la Comissió Informativa de Porto Cristo, Turisme i Zona Costanera sobre reconeixement de crèdits de 30 de novembre de 2009, informe de la Intervenció de fons de 28 d'octubre de 2009 i informe jurídic de 25 de novembre de 2009.

El Sr. Gomila Capó explica que aquest dictamen de reconeixement extrajudicial de crèdit està motiva per un canvi de criteris introduït per la nova Interventora.

El Sr. Llodrà Gayà no votarà en contra perquè vol que arribin subvencions de Madrid, però no pot votar a favor per les irregularitats comeses.

El Ple de l'Ajuntament acorda per onze vots a favor (PP i AIPC) i nou abstencions (PSM-Esquerra-Verds, Grup Municipal Socialista i ALM-UM):

Reconèixer extrajudicialment els crèdits que es diran per no haver-se seguit el procediment de contractació legalment establert i, consegüentment, aprovar les factures que es relacionen, per un import total de 25.270,60 euros, IVA inclòs:

Empresa	Factura	Import/ADO	Concepte: Pla Excel·lència Turística de Porto Cristo
Bitono CB	292	3.364,00 200900034569	material de promoció (camisetes...
Catalina Pascual Femenias	9000071	11.948,00 200900034570	disseny imatge i impressió fultletons
Catalina Pascual Femenias	9000072	9.958,60 200900034571	disseny i impressió productes promocionals

### **10. Comissió Informativa d'Economia i Recursos Humans: resolució d'al·legacions i aprovació definitiva de les ordenances fiscals de 2010.**

Dictamen de la Comissió d'Economia i Recursos Humans sobre resolució de les al·legacions i aprovació definitiva de les ordenances fiscals de 2010, de 9 de desembre de 2009 e informe de la Intervenció de Fons.

El Sr. Bosch Lliteras dóna compte que les al·legacions del Grup Municipal Socialista i del PSM-Esquerra-Verds són molt similars i que s'han de desestimar.

El Sr. Castellano Gallardo fa esment que les al·legacions presentades pel Grup Municipal Socialista es varen fer amb la més bona intenció i per ajudar al poble. Creu que s'hauria d'estimar mantenir el mateix criteri de l'Ajuntament dels anys passats, en el qual es tenia en compte l'IPC, i, en conseqüència, s'hauria d'haver reduït un 1% les taxes.

El Sr. Llodrà Gayà estima que, en realitat, l'Ajuntament no ha congelat els impostos, i considera inacceptable que l'Ajuntament no cobri les multes que imposa.

La Sra. Julve Caldentey indica que no votarà a favor si bé valora positivament que es congelin els tributs, però les ordenances no recullen criteris de fiscalitat social i medioambiental que reiteradament el seu grup municipal ha demanat.

El Sr. Bosch Lliteras agraeix el to de la intervenció del Grup Municipal ALM-UM. Recorda al Sr. Llodrà Gayà que les al·legacions presentades s'efectuaren fora termini. Aclareix que l'Ajuntament de Manacor ha congelat els tributs municipals i no entén les crítiques de l'oposició quan l'Estat pretén pujar l'IVA i suprimir 800 mil euros del Fons de Compensació Estatal i els acusa d'irresponsables.

El Sr. Castellano Gallardo considera inadmissible la intervenció del Sr. Bosch Lliteras ja que cada vegada que tracten temes importants de l'Ajuntament, sempre els retreu qüestions que afecten a altres administracions públiques. Recalca que, segons el Dret Financer, en moment de crisi les administracions han de fer un esforç per baixar les taxes. Posa de relleu que a l'Ajuntament es defensen els interessos de Manacor i que amb l'actuació municipal no es congela realment els tributs.

El Sr. Llodrà Gayà reprova la intervenció del Sr. Bosch Lliteras i el que considera indecent és posar mà al calaix de les administracions com ho ha fet el Partit Popular.

El Sr. Bosch Lliteras no accepta les acusacions del Sr. Llodrà Gayà, al qual el qualifica de tenir una pell molt prima. Al Sr. Castellano Gallardo li recorda que el PSOE retalla a l'Ajuntament quasi un milió d'euros de transferències i pretén pujar dos o tres punts l'IVA. Recalca que congelar els tributs implica no pujar-los i, en conseqüència, l'Ajuntament està realitzant un esforç molt important.

El Ple de l'Ajuntament acorda per onze vots a favor (PP i AIPC), sis vots en contra (Grup Municipal Socialista i PSM-Esquerra-Verds) i tres abstencions (ALM-UM):

1. Desestimar les al·legacions formulades pel Grup Municipal Socialista contra les ordenances fiscals per a l'exercici 2010 amb núm. de registre d'entrada 16554 de dia 5 de novembre de 2010, i pel Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds amb núm. 17435 de data 18 de novembre de 2009.

2. Aprovar definitivament les ordenances fiscals per a l'exercici 2010 reguladores del impostos, taxes i preus públics, d'acord amb el text que es transcriu a continuació.

3. Publicar aquest acord definitiu en el BOIB juntament amb el text íntegre de les ordenances. Les presents ordenances entraran en vigor el dia 1 de gener de 2010 sempre que s'hagi procedit a la publicació íntegra en el Butlletí Oficial de les Illes Balears de l'acord d'aprovació definitiva atès l'art. 17.4 del RD Legislatiu 2/2004.

## ORDENANÇA FISCAL 03I.OD

### IMPOST SOBRE VEHICLES DE TRACCIÓ MECÀNICA.

#### FONAMENT LEGAL

##### ARTICLE 1.

De conformitat amb l'article 15.2, en relació amb l'article 59.1, ambdós del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, s'exigeix l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica conforme el regulat al RDL 2/2004, i demés disposicions legals i reglamentàries que la complementen i siguin d'aplicació al present impost, així com per la present Ordenança Fiscal.

#### NATURALESIA I FET IMPOSABLE

##### ARTICLE 2.

1.L'Impost sobre vehicles de tracció mecànica és un tribut directe que grava la titularitat de vehicles d'aquesta naturalesa, aptes per circular per les vies públiques, qualsevol que en sigui la classe i categoria.

2. Es considera vehicle apte per a la circulació el que hagi estat matriculat als registres públics corresponents i mentre no se n'hagi donat de baixa. Als efectes d'aquest Impost, també es consideraran aptes els vehicles proveïts de permisos temporals i matrícula turística.

3. No estan subjectes a l'Impost:

a)Els vehicles que havent estat donats de baixa als registres per antiguitat del seu model, poden ser autoritzats per circular excepcionalment en ocasió d'exhibicions, certàmens o curses limitades als d'aquesta naturalesa.

b)Els remolcs i semiremolcs estirats per vehicles de tracció mecànica amb una càrrega útil i no superior als 750 quilograms.

#### EXCEMPCIONS I BONIFICACIONS

##### ARTICLE 3.

1.Estaran exempts de l'Impost:

a)Els vehicles oficials de l'Estat, comunitats autònomes i entitats locals adscrits a la defensa nacional o a la seguretat ciutadana.

b)Els vehicles de representacions diplomàtiques, oficines consulars, agents diplomàtics i funcionaris consulars de carrera acreditats a Espanya, que siguin súbdits dels països

respectius, identificats externament i a condició de reciprocitat en l'extensió i el grau. Així mateix, els vehicles dels organismes internacionals amb seu o oficina a Espanya i dels seus funcionaris o membres amb estatut diplomàtic.

c)Els vehicles respecte dels quals així es derivi del que es disposi en Tractats o convenis internacionals.

d)Les ambulàncies i altres vehicles directament destinats a l'assistència sanitària o al trasllat de ferits o malalts.

e)Els vehicles per a persones de mobilitat reduïda a què es refereix la lletra A de l'annex II del Reglament general de vehicles, aprovat per Reial Decret 2822/1988, de 23 de desembre.

Així mateix, estan exempts els vehicles matriculats a nom de minusvàlids per al seu ús exclusiu. Aquesta exempció s'aplicarà en tant es mantinguin les dites circumstàncies, tant per als vehicles conduïts per persones amb discapacitat com per els destinats al seu transport.

Les exempcions previstes en els dos paràgrafs anteriors no resultaran aplicables als subjectes passius beneficiaris d'aquestes per més d'un vehicle simultàniament.

Als efectes del que se disposa en aquest apartat, es consideraran persones amb minusvalidesa les que tinguin aquesta condició legal en grau igual o superior al 33%.

f)Els autobusos, microbusos i altres vehicles destinats o adscrits al servei de transport públic urbà, sempre que tinguin una capacitat que excedeixi de nou places, inclosa la del conductor.

g)Els tractors, remolcs, semiremolcs i maquinària provists de Cartilla d'inspecció agrícola.

2. Per poder aplicar les exempcions a què es refereixen les lletres e) i g) de l'apartat 1 d'aquest article, els interessats hauran d'instar la seva concessió indicant les característiques del vehicle, la seva matrícula i la causa del benefici. A més, en relació amb l'exempció prevista en el segon paràgraf de la lletra e) de l'apartat 1 anterior, l'interessat haurà d'aportar el certificat de minusvalidesa emès per l'òrgan competent i declarar que el vehicle és per al seu ús exclusiu.

#### ARTICLE 4

1.S'estableix una bonificació del 100% de la quota de l'impost per els vehicles històrics o aquells que tinguin una antiguitat mínima de 25 anys, comptats a partir de la data de la seva fabricació o si aquesta no es conegués tenint com a tal la de la seva primera matriculació o en el seu defecte la data en que el corresponent tipus o variant es deixà de fabricar. La bonificació s'aplicarà d'ofici.

2. S'estableix una bonificació del 50% de la quota a favor dels titulars dels vehicles amb motor elèctric o mixtes elèctric i motor de combustió.

#### ARTICLE 5

1.Els efectes de la concessió dels beneficis fiscals s'inicien a partir de l'exercici següent al de la sol·licitud instada pel beneficiari, i no tindrà efectes retroactius. En els casos de primeres adquisicions de vehicles, reforma de vehicles de manera que s'alteri la seva classificació a efectes del present impost, o nova matriculació es concedirà la

bonificació para a l'exercici en curs sempre que la sol·licitud es formuli en el moment de procedir a l'autoliquidació de l'Impost.

2.En l'aplicació d'aquest impost no s'admetrà altre benefici fiscal, a excepció dels expressament prevists a les normes amb rang de Llei o els derivats de l'aplicació de Tractats Internacionals.

## SUBJECTES PASSIUS

### ARTICLE 6

1.Són subjectes passius d'aquest Impost les persones físiques o jurídiques i les entitats a què es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària, a nom de les quals consti el vehicle al permís de circulació.

2.Els subjectes passius, determinats segons l'apartat anterior, hauran de satisfer l'Impost a aquest Ajuntament quan el domicili que consti al permís de circulació del vehicle estigui situat al terme municipal de Manacor.

### ARTICLE 7

Respecte dels responsables del tribut, s'aplicarà el disposat a la Llei General Tributària, a l'Ordenança fiscal general d'aquesta entitat, i a la resta de disposicions que siguin aplicables.

## BASE IMPOSABLE

### ARTICLE 8

1.La base imposable dels vehicles que s'esmenten a continuació, constituïda per la magnitud en unitats de quantitat o pes del fet imposable, sobre les quals s'aplicarà la tarifa que correspongui, serà la següent:

- a. Per a turismes, el nombre de cavalls fiscals.
- b. Per a autobusos, el nombre de places.
- c. Per a camions, remolcs i semiremolcs, els quilograms de càrrega útil.
- d. Per a tractors, el nombre de cavalls fiscals.
- e. Per a motocicletes, els centímetres cúbics de cilindrada.

2.Per a ciclomotors, el deute tributari vindrà determinat per una quantitat fixa.

## QUOTA TRIBUTÀRIA

### ARTICLE 9

1.Les quotes tributàries es determinaran per aplicació de les tarifes que figuren a l'annex d'aquesta Ordenança.

2.Respecte a les següents classes de vehicles, i als efectes d'aplicació de les tarifes, s'hauran de tenir en compte les següents regles:

a. Els "derivats de turisme" i els "vehicles mixtes adaptables" tributaran com a turisme, d'acord amb la potència fiscal, excepte si el vehicle està autoritzat per a transportar més de 525Kg de càrrega útil que tributaran com a camió.

b. Les màquines autopropulsades que puguin circular per les vies públiques sense ser transportades o arrestades per altres vehicles de tracció mecànica tributen per les

tarifes corresponents als tractors, quedant compresos, entre altres, els “tractocamions”, i els “tractors d’obres i serveis”.

c. Els denominats “quats” es regiran per les següents regles:

- Els classificats com a “vehicles ciclomotors” (03 quatricicle lleuger), tributen com a ciclomotors.

- Els classificats com a “vehicle automòbil” (06 vehicles quatricicles), tributen com a motocicletes.

- Els classificats com a “vehicles especials” (64 màquina de serveis automotriu), tributen com a tractors.

## ACREDITAMENT

### ARTICLE 10

1.El període impositiu coincideix amb l’any natural, tret del cas de primera adquisició dels vehicles. En aquest cas, el període impositiu començarà el dia que es produeixi aquesta adquisició.

2.L’Impost es merita el primer dia del període impositiu.

3.L’import de la quota de l’Impost es prorratejarà per trimestres naturals en els casos de primera adquisició o baixa definitiva del vehicle. També serà aplicable l’esmentat prorrateig en els casos de baixa temporal per sostracció o robatori del vehicle, comptant des del moment en què es produeixi la citada baixa temporal en el registre públic corresponent.

## NORMES DE GESTIÓ

### ARTICLE 11

1.Es consideraran com instruments acreditatius del pagament de l’impost els rebuts tributaris o cartes de pagament, degudament diligenciats per la Recaptació municipal, o per les seves entitats col·laboradores.

2.Els sol·licitants davant la Prefectura Provincial de Tràfic de la matriculació d’un vehicle hauran d’acreditar prèviament el pagament de l’Impost. Es podrà, prèvia comprovació dels elements tributaris declarats, practicar l’oportuna liquidació complementària.

3.Les Prefectures Provincials de Tràfic no tramitaran el canvi de titularitat administrativa d’un vehicle mentre el titular registral no hagi acreditat el pagament de l’impost corresponent al període impositiu de l’any anterior a aquell en què es realitza el tràmit.

4.En els casos de vehicles ja matriculats o declarats aptes per a la circulació la recaptació de les quotes es farà mitjançant el sistema de padró anual en què figuraran tots els vehicles subjectes a l’Impost que estiguin inscrits al corresponent Registre Públic a nom de persones o entitats domiciliades en aquest terme municipal.

### ARTICLE 12

El disposat a n’aquesta Ordenança s’entendrà modificat quan normes de rang superior disposin cosa en contrari.

DISPOSICIÓ FINAL.- La present ordenança fou aprovada definitivament a data ?. Entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2010, prèvia publicació en el BOIB, atès l'article 17.4 del RD Legislatiu 2/2004, continuant la seva vigència fins la seva derogació o modificació.

#### ANNEX A L'ORDENANÇA FISCAL REGULADORA DE L'IVTM.

Tarifas vigents a partir de l'1 de gener de 2010

De conformitat amb el previst a l'article 95.4 del RD Legislatiu 2/2004, reguladora de les hisendes locals, el coeficient d'increment de l'impost sobre vehicles de tracció mecànica aplicable en aquest municipi queda fixat en l'1,83 sobre les tarifes legalment vigents. Les tarifes resultants de l'aplicació del coeficient determinat són les següents:

POTENCIA I CLASSE DE VEHICLE	QUOTA
<b>A) TURISMES:</b>	
De menys de 8 cavalls fiscals	23,09
De 8 fins a 11.99 CF.	62,37
De 12 fins a 15.99 CF.	131,65
De 16 fins a 19.99 CF.	163,99
De més de 20 CF.	204,96
<b>B) AUTOBUSOS:</b>	
De menys de 21 places	152,44
De 21 a 50 places	217,11
De més de 50 places	271,39
<b>C) CAMIONS:</b>	
De menys de 1000 kg de càrrega útil	77,37
De 1000 a 2999 kg de càrrega útil	152,44
De 3000 a 9999 kg de càrrega útil	217,11
De més de 9999 kg de càrrega útil	271,39
<b>D) TRACTORS:</b>	
De menys de 16 cavalls fiscals	32,34
De 16 de 25 CF	50,82
De més de 25 CF	152,44
<b>E) REMOLC I SEMIREMOLCS ARRASTRATS PER VEHICLES DE TRACCIÓ MECANICA:</b>	
De menys de 1000 kg de càrrega útil	32,34
De 1000 a 2999 kg de càrrega útil	50,82
De més de 2999 kg de càrrega útil	152,44



F) ALTRES VEHICLES:

Ciclomotors	8,09
Motocicletes fins a 125 cc	8,09
Motocicletes de més de 125 fins a 250 c	13,85
Motocicletes de més de 250 fins a 500 cc	27,72
Motocicletes de més de 500 fins a 1000 cc	55,43
Motocicletes de més de 1000 cc	110,86

ORDENANÇA FISCAL 01T.OD

TAXA PER ATORGAMENT DE LLICÈNCIES I AUTORITZACIONS ADMINISTRATIVES D'AUTO-TAXI I ALTRES VEHICLES DE LLOGUER.

FONAMENT LEGAL I OBJECTE.

ARTICLE 1.- De conformitat amb l'article 20 del RD Legislatiu 2/2004, s'estableix una taxa per l'atorgament de llicències i autoritzacions administratives d'Auto-taxis i altres vehicles de lloguer.

ARTICLE 2.- La prestació dels serveis tècnics i administratius necessaris per a l'atorgament de llicències i autoritzacions referides a l'article 1, constitueix l'objecte de la present exacció.

ARTICLE 3.- La taxa a la qual es refereix aquesta Ordenança comprèn els conceptes relatius a les llicències d'auto-taxis i altres vehicles lleugers de lloguer, que a continuació es relacionen:

- a) Concessió, expedició i registre de llicències i autoritzacions administratives.
- b) Us i explotació de llicències i autoritzacions.
- c) Substitució de vehicles.
- d) Transmissió de llicències.
- e) Us i explotació d'autoritzacions per a l'explotació de trens turístics.
- f) La revisió anual ordinària de vehicles i l'extraordinària a instància de part.

OBLIGACIÓ DE CONTRIBUIR.

ARTICLE 4.-

1. L'obligació de contribuir s'origina:

- a) Per la concessió, expedició i registre de la llicència i autorització administrativa per al servei de transport en auto-taxis i altres vehicles de lloguer, i per les autoritzacions d'explotacions de trens turístics.
- b) Per l'ús i explotació de les llicències esmentades i per l'ús i explotació de les autoritzacions de les explotacions de trens turístics.
- c) Per l'aplicació de les llicències a un altre vehicle per substitució de l'anterior.
- d) Pel canvi de titular de la llicència.

e) Per la realització de la revisió dels vehicles pels serveis municipals.

2. Estan obligats al pagament de la taxa:

- a) Per la concessió, expedició i registre i per l'ús i explotació de les esmentades llicències, la persona a favor de la qual s'expedeixin.
- b) Per la substitució del vehicle afecte a una llicència, el seu titular.
- c) Per la transmissió de llicència, el nou titular.
- d) Per les revisions anuals ordinàries i extraordinàries, el titular sol·licitant.

3. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries del subjecte passiu les persones físiques i jurídiques a les quals es refereix l'article 42 de la Llei General Tributària.

Seràn responsables subsidiaris els Administradors de les societats i els síndics, interventors o liquidadors de fallides, concursos, societats i entitats en general, en els supòsits i en l'extensió que assenyalava l'article 43 de la Llei General Tributària.

## BASES I TARIFES

### ARTICLE 5.-

La tarifa a aplicar per cada llicència serà la següent:

#### TARIFA

CONCEPTES	EUROS
A) Concessió, expedició i registre de llicències:	
Per cada llicència:	
1. D'auto-taxi	40,71
2. De lloguer de vehicles amb conductor	40,71
3. De permís local de conductor	20,32
B) Ús i explotació de llicències:	
Per cada llicència a l'any:	
1. D'auto-taxi	47,42
2. De vehicles de lloguer	42,35
C) Substitució de vehicles :	
Per cada llicència:	
1. D'auto-taxi	25,33
2. De vehicles de lloguer	25,33
D) Substitució del titular de la llicència:	
Per cada llicència:	
1. D'auto-taxi	20,32
2. De vehicles de lloguer	20,32

E) Revisió anual ordinària de vehicles i  
extraordinària a instància de part 30,63

F) Autorització administrativa explotació tren o mini-tren turístic la taxa a ingressar per  
l'autoritzatari serà l'oferta econòmica proposada.

#### ADMINISTRACIÓ I COBRAMENT.

ARTICLE 6.- La present taxa s'exigirà en règim d'auto-liquidació en els conceptes A),  
C), D) i E) i mitjançant matrícula anual en el concepte B).

ARTICLE 7.- Les quotes acreditades i no satisfetes dins el període voluntari i la seva  
pròrroga es faran efectives per la via de constrenyiment, d'acord amb el vigent  
Reglament General de Recaptació i el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes  
Locals.

#### PARTIDES FALLIDES.

ARTICLE 8.- Es consideraran partides fallides o crèdits incobrables aquelles quotes que  
no s'hagin pogut fer efectives pel procediment de constrenyiment, per a la declaració de  
les quals es formalitzarà l'oportú expedient d'acord amb el previngut en el vigent  
Reglament General de Recaptació.

#### DEFRAUDACIÓ I PENALITAT.

ARTICLE 9.- Les infraccions i defraudacions a aquesta Ordenança es castigaran  
conforme a la legislació tributària local.

DISPOSICIÓ FINAL.- La present ordenança fou aprovada definitivament a data ?.  
Entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2010, prèvia publicació en el BOIB, atès  
l'article 17.4 del RD Legislatiu 2/2004, continuant la seva vigència fins la seva  
derogació o modificació.

#### ORDENANÇA FISCAL 10T.OD

#### TAXA PER PARADES DE VENDA A LA PLAÇA D'ABASTIMENTS I A DETERMINATS LLOCS DE LA VIA PÚBLICA

#### FONAMENT LEGAL

De conformitat amb l'article 20 del RD Legislatiu 2/2004, s'estableix la taxa per parades  
de venda a la Plaça d'abastiments i a determinats llocs de la via pública.

#### FET IMPOSABLE

Constitueix el fet imposable l'ocupació de parades de venda a

- a) La plaça d'abastiments
- b) Mercat setmanal Porto Cristo
- c) Mercat setmanal Manacor

#### SUBJECTES PASSIUS.

Estan obligats al pagament d'aquesta taxa les persones físiques i jurídiques així com les entitats de l'article 35.4 de la Llei General Tributària que prèvia l'oportuna llicència, tinguin instal·lades parades de venda en el mercat i a determinats llocs de la via pública. A aquests efectes els venedors tindran caràcter de:

- a) Fixos, els qui tinguin assignada una parada de venda de forma continua i de manera exclusiva.
- b) Eventuals, els qui no concorren al mercat de forma continua, ja sia perquè no es possible assignar-los un lloc de venda (al no existir vacants en aquell moment) , ja sia per interès particular.

#### QUOTA TRIBUTÀRIA:

La quantia de la taxa serà:

EUROS

#### A) PLAÇA D'ABASTIMENS

- Per cada parada de venda dels venedors fixos de tots els dies laborables:

parades de 3,67 – 3,70 ml per mes	43,70
parades de 7,35 – 7,60 ml per mes	87,52
parades de 11,30 ml per mes	131,30

- Per cada parada de venda dels venedors fixos dels dissabtes ml per mes

7,58

- Per cada parada de venda dels venedors eventuals per dia i ml

1,77

#### B) PARADES AL MERCAT SETMANAL-PORTO CRISTO:

a) Venedors fixos (ml/any o fracció)	55,08
b) Venedors eventuals (ml/trimestre)	23,76

#### C) PARADES AL MERCAT SETMANAL-MANACOR:

a) Venedors fixos (ml/any o fracció)	126,48
b) Venedors eventuals (ml/ trimestre)	33,56

## BENEFICIS TRIBUTARIS

En l'aplicació d'aquesta taxa no s'admetrà cap exempció ni cap benefici tributari, a excepció dels expressament previstos a les normes amb categoria de llei o els derivats de l'aplicació dels tractats internacionals.

## ACREDITAMENT

- a) Es merita la taxa i sorgeix l'obligació de pagament quan es sol·liciti la preceptiva autorització per procedir a l'ocupació per parades de venda a la plaça d'abastiments i a determinats llocs de la via pública.
- b) Quan s'ha produït l'ocupació o l'aprofitament especial sense sol·licitar llicència, l'acreditament de la taxa té lloc en el moment de l'inici d'aquesta ocupació o aprofitament.

## NORMES DE GESTIÓ

A) Venedors fixos: MERCAT SETMANAL MANACOR: el pagament de la taxa serà anual i es farà efectiu mitjançant rebuts periòdics que s'emetraran d'acord amb les dades aportades per la delegació de comerç i indústria.

Les baixes que es produeixin dins l'exercici s'hauran de formular a instància de part i tindran efectes a l'exercici següent.

B) Venedors fixos: MERCAT SETMANAL PORTO CRISTO: el pagament de la taxa serà anual i es farà efectiu mitjançant autoliquidació a partir de l'1 fins al 31 de gener de l'exercici d'ocupació.

C) Venedors eventuais: MERCAT SETMANAL-MANACOR/PORTO CRISTO: el pagament de la taxa serà trimestral d'acord amb els trimestres d'ocupació i es farà efectiu mitjançant autoliquidació en el moment de presentar la sol·licitud d'ocupació de parades de venda.

D) Venedors PLAÇA D'ABASTIMENTS: el pagament de la taxa serà trimestral i es farà efectiu mitjançant rebuts periòdics trimestrals que s'emetraran d'acord les dades aportades al Departament de Gestió Tributària per part de la Delegació de Comerç i Indústria.

Les baixes que es produeixin dins l'exercici s'hauran de formular a instància de part i tindran efectes al trimestre següent.

## INFRACCIONS I SANCIONS.

En tot el relatiu a infraccions tributàries i la seva qualificació, així com a les sancions que a les mateixes correspongui en cada cas, s'aplicaran les normes contingudes a la Llei General Tributària i al Reglament General de Recaptació

DISPOSICIÓ FINAL.- La present ordenança fou aprovada definitivament a data ?. Entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2010, prèvia publicació en el BOIB, atès

l'article 17.4 del RD Legislatiu 2/2004, continuant la seva vigència fins la seva derogació o modificació.

PREU PÚBLIC 02.P.OD.

PER LA PRESTACIÓ DELS SERVEIS DE SUPORT AL DOMICILI

FONAMENT LEGAL.

ARTICLE 1.- De conformitat amb l'article 41 del RD Legislatiu 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals s'estableix el preu públic per la prestació dels serveis de suport al domicili, que està constituït pel servei d'ajuda domiciliària, teleassistència domiciliària, transport de menjar a domicili, ajudes instrumentals, i accions preventives per persones dependents i/o familiars o cuidadors, sent l'objecte d'aquesta exacció la prestació dels serveis i activitats detallades.

OBLIGATS AL PAGAMENT.

ARTICLE 2.- Estan obligats al pagament del preu públic les persones que es beneficiïn del servei de suport al domicili corresponent, prestat per l'Ajuntament, directament o mitjançant tercers. En el seu defecte, els familiars que tinguin l'obligació legal o pactada d'atendre els usuaris d'aquests serveis.

QUANTIA

ARTICLE 3.- La quota a pagar serà la següent, d'acord el Servei de suport a domicili que correspongui:

A) Per la prestació del Servei d'Ajuda a domicili es fixa la quota a pagar en 8 € hora de servei.

B) Per la prestació del Servei de Teleassistència domiciliària es fixa la quota a pagar amb les següents tarifes:

Terminal amb usuari titular	30,90€/TRIMESTRE
Polsador amb UCR addicional	15,45€/TRIMESTRE
Sense polsador UCR addicional	12,36€/TRIMESTRE

C) Per la prestació del Servei de Transport de menjar a domicili: GRATUÏT

D) Per la prestació del Servei d'Ajudes instrumentals es fixa la quota a pagar amb les següents tarifes:

Petits instruments (cadires, caminadors,...)	10 €/TRIMESTRE
Grans instruments (llits, grues,...)	50 €/TRIMESTRE

E) Per la prestació del Servei d'Accions preventives per persones deponents i/o familiars i cuidadors es fixarà la quota a pagar d'acord la proposada per la regidoria de que depèn l'activitat, amb total subjecció a l'estudi econòmic que s'efectuarà de les activitats a realitzar i d'acord el cost efectiu del Servei o activitat, sent aprovats per Junta de Govern Local.

#### ACREDITAMENT.

ARTICLE 4.- Es merita el preu públic i sorgeix l'obligació de pagament en el servei d'ajuda domiciliària en el moment en que s'iniciï la prestació del servei.

Es merita el preu públic i sorgeix l'obligació de pagament en el servei de teleassistència domiciliària, transport de menjar a domicili, ajudes instrumentals, i accions preventives per persones dependents i/o familiars o cuidadors, amb la sol·licitud del servei o activitats.

#### NORMES DE GESTIÓ.

##### ARTICLE 5.-

1. Respecte al servei d'ajuda domiciliària, el pagament de les quotes s'efectuarà per mensualitats vençudes, mitjançant autoliquidació d'acord al servei prestat. Les quotes es podran acumular a voluntat de l'usuari amb el límit màxim d'un exercici. L'obligat al pagament haurà de presentar en el termini de 15 dies posteriors al mes en el qual s'ha prestat el servei el justificant de pagament a les dependències del Departament de Serveis Socials.

L'incompliment del pagament de les quotes en el termini establert, donarà lloc a la baixa de la prestació del servei, sense perjudici del corresponent expedient per a liquidar les quotes no cobrades i imposar les sancions a que donés lloc.

2. Respecte als serveis de teleassistència domiciliària, i ajudes instrumentals, el pagament de les quotes s'efectuarà mitjançant càrrecs amb 4 períodes trimestrals que s'efectuaran al principi de cada trimestre d'acord amb el padró d'usuaris elaborat pel Departament de Serveis Socials.

Les altes que es produeixin durant l'exercici fiscal tindran efectes dins el mes de la sol·licitud del servei o activitat del trimestre corresponent.

Les baixes que es produeixin s'hauran de formalitzar per escrit per part dels obligats al pagament, i tindrà efecte en el trimestre següent.

3. Respecte al servei de realització d'accions preventives per persones dependents i/o familiars o cuidadors, el pagament de les quotes s'efectuarà, mitjançant autoliquidació, amb la presentació de la sol·licitud del servei o activitat. L'obligat al pagament haurà d'adjuntar justificant de pagament a la sol·licitud del servei o activitat dirigit al Departament de Serveis Socials.

4. L'Ajuntament establirà un sistema d'ajudes per als beneficiaris dels serveis que no puguin pagar la tarifa, previ informe social. Queden exclosos de qualsevol ajuda els usuaris beneficiaris d'ajudes de la Fundació d'ajuda a la dependència del Govern de les Illes Balears.

DISPOSICIÓ FINAL.- La present ordenança fou aprovada definitivament a data ?. Entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2010, prèvia publicació en el BOIB, atès l'article 17.4 del RD Legislatiu 2/2004, continuant la seva vigència fins la seva derogació o modificació.

## ORDENANÇA GENERAL DE GESTIO, RECAPTACIO I INSPECCIO DELS TRIBUTS I ALTRES INGRESSOS DE DRET PUBLIC LOCALS.

### SECCIÓ 1a. DISPOSICIONS GENERALS

#### Article 1 - Objecte

1.- La present Ordenança general, dictada segons el previst per l'art. 106.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i en els articles 11, 12.2 i 15.3 del RD Legislatiu 2/2004 conté normes comuns, tant substantives com processals, que es consideraran part integrant de les Ordenances fiscals i dels reglaments interiors que es puguin dictar relatius a la gestió, recaptació i inspecció dels ingressos de dret públic municipals.

2.- Aquesta Ordenança es dicta per:

- a) Regular aquells aspectes comuns a diverses ordenances fiscals i evitar-ne així la reiteració.
- b) Regular les matèries que requereixen de concreció o desenvolupament per part de l'Ajuntament.
- c) Recopilar en un únic text les normes municipals complementàries, el coneixement de les quals pugui ser d'interès general.

#### Article 2 - Normativa aplicable

De conformitat amb el que disposen els arts. 5.E de la Llei 7/1985 i 12 del RD Legislatiu 2/2004, la gestió, liquidació, inspecció i recaptació dels ingressos públics locals es realitzaran d'acord amb el previst per la legislació estatal, per la qual cosa les normes dictades per l'Ajuntament en ús de la seva potestat reglamentària no podran contravenir el que aquella disposa.

#### Article 3 - Àmbit d'aplicació

1.- La present Ordenança s'aplicarà a la gestió dels ingressos de Dret Públic la titularitat dels quals correspongui a l'Ajuntament, o als seus Organismes Autònoms.

2.- Aquesta Ordenança, i també les Ordenances fiscals, obligaran en el terme municipal de Manacor i s'aplicaran d'acord als principis de residència efectiva i de territorialitat, segons els casos.

3.- Per decret del batle es podran emanar disposicions interpretatives i aclaridores d'aquesta Ordenança i de les ordenances reguladores de cada exacció.



#### Article 4 - Aspectes procedimentals comuns

1.- La tramitació dels expedients estarà guiada pels criteris de racionalitat, eficàcia i eficiència, procurant tanmateix simplificar els tràmits que ha de realitzar el ciutadà i facilitar l'accés d'aquest últim a la informació administrativa. A efectes de donar compliment al principi d'eficiència no seran emeses per l'Ajuntament liquidacions de les quals en resulta un import a ingressar inferior a 6 €.

2.- El batle podrà delegar la signatura de les resolucions i els actes administratius als quals es refereix aquesta Ordenança, així com la incoació, tramitació i resolució dels expedients sancionadors que igualment hi queden recollits, a excepció de les competències de sanció per infraccions que l'Ajuntament realitzi per delegació d'una altra Administració.

3.- Amb caràcter general, el termini màxim de resolució dels procediments de gestió tributària serà de sis mesos, tret que la normativa aplicable fixi un termini diferent. Les dilacions en el procediment per causa no imputable a la pròpia Administració interrompran el còmput del termini per resoldre'l.

4.- Es resoldrà en el termini d'un mes el recurs de reposició previ al contenciós administratiu en matèria de tributs locals.

5.- Es resoldrà en el termini d'un mes el recurs potestatiu de reposició interposat contra els actes administratius que posin fi a la via administrativa.

6.- Es resoldran en el termini màxim de sis mesos els següents procediments:  
a) Tramitació de declaracions d'alteracions físiques, econòmiques i jurídiques.  
b) Concessió de beneficis fiscals de caràcter pregat.

7.- Es resoldrà en el termini màxim de set mesos la concessió d'ajornaments i fraccionaments per al pagament de deutes tributaris.

#### Article 5 - Silenci administratiu

1.- Vençut el termini de resolució en els procediments iniciats a instància de part, sense que l'òrgan competent l'hagués dictat expressament, es produiran els efectes que estableixi la seva normativa específica, havent-la d'entendre estimada o desestimada per silenci administratiu, segons procedeixi, sense perjudici de l'obligació que té l'Administració de resoldre.

2.- Els interessats podran entendre estimades per silenci administratiu les seves sol·licituds en tots els casos, excepte

- Els procediments d'exercici del dret de petició al qual es refereix l'article 29 de la Constitució, aquells quina estimació tingués com a conseqüència que es transferissin al

sol·licitant o a tercers facultats relatives al domini públic o al servei públic, així com els procediments d'impugnació d'actes i disposicions.

- Si una norma amb rang de Llei o norma de Dret Comunitari Europeu estableix el contrari.

En concret, quan no hagi recaigut resolució en el termini establert, la sol·licitud s'entendrà desestimada, als sols efectes de permetre als interessats la interposició del recurs administratiu o contenciós administratiu que resulti procedent, en els supòsits següents:

- a) Recurs de reposició previ al contenciós administratiu contra els actes d'aplicació i efectivitat dels tributs i restants ingressos de Dret Públic de l'Ajuntament.
- b) Recurs potestatiu de reposició interposat contra els actes administratius que posin fi a la via administrativa.
- c) Concessió d'ajornaments i fraccionaments per al pagament de deutes tributaris.
- d) Procediments derivats de les declaracions d'alteracions físiques, econòmiques i jurídiques.
- e) Procediments per a la concessió de beneficis fiscals.
- f) Resolució d'altres recursos administratius, diferents de l'establert per l'apartat a) d'aquest punt, que poguessin interposar-se.

## SECCIÓ 2a. NORMES SOBRE GESTIÓ

### SUBSECCIÓ 1a. GESTIÓ DE TRIBUTS

#### CAPÍTOL I - DE VENCIMENT PERIÒDIC

##### Article 6 - Impost sobre Béns Immobles

1.- El padró fiscal de l'Impost sobre Béns Immobles s'elaborarà d'acord amb el padró cadastral format per la Gerència Territorial del Centre de Gestió Cadastral i Cooperació Tributària al qual s'incorporaran les alteracions conseqüència de fets o actes coneguts per l'Ajuntament i en els termes convinguts amb el Cadastre.

2.- Les variacions d'ordre físic, econòmic o jurídic que es produeixin en els béns gravats tindran efectivitat des del primer dia de l'any següent d'aquesta variació.

##### Article 7 - Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica

El padró fiscal de l'Impost sobre Vehicles de Tracció Mecànica es formarà segons el padró de l'any anterior, incorporant les altes i els efectes d'altres modificacions (transferències, canvis de domicili i baixes) succeïdes en l'exercici immediatament anterior, i de les quals l'Ajuntament tingui coneixement.

## Article 8 - Impost sobre Activitats Econòmiques

El padró fiscal de l'Impost sobre Activitats Econòmiques s'elaborarà d'acord amb la matrícula de contribuents formada per l'Administració estatal, incorporant-hi les alteracions conseqüència de fets o actes conegudes per l'Ajuntament i en els termes convinguts amb l'Agència Estatal Tributària.

## Article 9 - Taxa

1.- Els padrons s'elaboraran en base al padró de l'exercici anterior, incorporant les modificacions derivades de la variació de tarifes aprovades a l'Ordenança fiscal corresponent, així com altres incidències que no representin alteració dels elements essencials determinants del deute tributari i que fossin conegudes per l'Ajuntament.

2.- Les variacions en la quota tributària originades per modificació de les tarifes contingudes a l'Ordenança fiscal no precisen de notificació individualitzada, donat que l'esmentada Ordenança ha estat esposada al públic i tramitada reglamentàriament.

3.- Quan determinades contra-prestacions exigibles per la realització d'activitats de competència municipal que interessin o beneficien a tercers, haguessin tingut la naturalesa de preus públics i per manament legal hagin de considerar-se taxes, no serà precís notificar individualment la quota tributària, sempre que concorrin aquestes condicions:

- a) El subjecte passiu de la taxa coincideix amb l'obligat al pagament del preu.
- b) La quota a pagar en concepte de taxa coincideix amb la que s'exigeix per preu públic incrementada, en el seu cas, pel coeficient d'actualització general aprovat a l'Ordenança fiscal.

## Article 10 - Aprovació de padrons

1.- Els padrons seran elaborats i verificats per l'òrgan competent en matèria de gestió tributària per mitjans informàtics. La seva fiscalització i presa de raó correspon a la Intervenció.

2.- La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc un cop s'hagi dictat l'acord d'aprovació dels padrons.

## Article 11 - Calendari fiscal

1.- Amb caràcter general, s'estableix que els períodes per pagar els tributs de caràcter periòdic seran els següents:

- a) Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica:  
Del 5 d'abril al 5 de juny.

b) Impost sobre Béns Immobles, Impost sobre Activitats Econòmiques, Taxa per Guals, Taxa de Recollida d'Escombraries, Vedats de caça, Taxa per prestació del servei de vigilància de Clavegueram:

Del 5 de Setembre al 5 de Novembre.

2- Les variacions en els períodes de pagament ressenyats seran aprovades pel batle, i no s'admetran pròrrogues llevat que hi concorrin circumstàncies excepcionals.

#### Article 12 - Exposició pública

1.- Conegut el calendari fiscal, el batle, o l'òrgan en què delegui, n'ordenarà la publicació mitjançant anunci al Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma, i al tauler d'edictes de l'Ajuntament.

2.- Els padrons fiscals, amb l'explicitació de les quotes a pagar i els elements tributaris que les determinen, s'exposaran al públic en les oficines municipals quinze dies abans d'iniciar-se els respectius períodes de cobrament i per període d'un mes.

3.- Les quotes i altres elements tributaris per tal com no constitueixen altes en els respectius registres, sinó que fan referència a un fet imposable ja notificat individualment al subjecte passiu, seran notificats col·lectivament, a l'empara del que preveu l'art. 102.3 de la Llei General Tributària.

4.- Les variacions en les quotes tributàries originades per actualització o modificació de valors, tarifes, coeficients o tipus impositius, aprovades per l'Ajuntament o per la Llei de pressupostos de l'Estat, no necessitaran notificació individualitzada, ja que procedeixen d'una ordenança fiscal reglamentàriament tramitada o d'una llei estatal d'aplicació general i obligatòria.

5.- Contra l'exposició pública dels padrons, i de les liquidacions incorporades en els mateixos, es podrà interposar recurs de reposició, previ al contenciós administratiu, en el termini d'un mes a comptar des de la data de finalització del període d'exposició pública del padró.

#### Article 13 - Anuncis de cobrament

L'anunci del calendari fiscal regulat per l'article anterior podrà complir, a més de la funció de donar a conèixer l'exposició pública de padrons, la funció de publicar l'anunci de cobrament a què es refereix l'art. 88 del Reglament general de recaptació.

Perquè es compleixi aquesta finalitat hi hauran de constar també les informacions següents:

- Mitjans de pagament: diner de curs legal, xec nominatiu a favor de l'Ajuntament i conformat per l'entitat lliuradora, transferència d'una entitat financera o gir postal.

- Llocs de pagament: a les entitats financeres col·laboradores que figuren en el document de pagament, o a les oficines de la Recaptació Municipal.
- Advertència que transcorreguts els períodes de pagament en voluntària, els deutes seran exigits pel procediment de constrenyiment i meritaran el recàrrec de constrenyiment, els interessos de demora i, si escau, les costes que es produeixin.

#### Article 14 - Liquidacions per altes

1.- En relació als tributs de cobrament periòdic es practicarà liquidació d'ingrés directe que generarà un alta en el corresponent registre, quan:

- a) Per primera vegada han ocorregut els fets o actes que poden originar l'obligació de contribuir.
- b) L'Ajuntament coneix per primera vegada l'existència del fet imposable, encara que s'hagi acreditat el tribut amb anterioritat i sense perjudici de les sancions que poguessin correspondre.
- c) S'han produït modificacions en els elements essencials del tribut diferents de les aprovades amb caràcter general en la Llei de pressupostos de l'Estat i de la variació de tipus impositius recollida en les Ordenances fiscals.

2.- Quant a l'aprovació, comptabilització i notificació de les liquidacions a què es refereix aquest article, serà d'aplicació el règim general regulat en els arts. 15 i 16.

3.- Un cop notificada l'alta en el corresponent padró, es notificaran col·lectivament les successives liquidacions mitjançant edictes, en la forma regulada per l'art. 12.

## CAPÍTOL II - DE VENCIMENT NO PERIÒDIC

#### Article 15 - Pràctica de liquidacions

1.- En els termes regulats en les Ordenances particulars de cada tribut i mitjançant l'aplicació dels respectius tipus impositius, es practicaran liquidacions d'ingrés directe quan, no havent-se establert l'auto-liquidació, l'Ajuntament conegui l'existència del fet imposable.

2.- Les liquidacions a què es refereix el punt anterior seran practicades per l'òrgan competent en matèria de gestió tributària i fiscalitzades per la Intervenció.

3.- L'aprovació de les liquidacions competeix a l'Alcaldia, o en qui hagi delegat, als efectes de la qual elaborarà una relació resum dels elements tributaris, on farà constar la presa de raó de la Intervenció.

4.- La comptabilització del reconeixement de drets tindrà lloc un cop hagi recaigut l'acord d'aprovació referit en el punt anterior.

## Article 16 - Notificació de les liquidacions

1.- Per notificar les liquidacions tributàries a què es refereix l'art. 14, s'expedirà un document de notificació on constaran:

- a) Elements essencials de la liquidació, amb expressió, cas que suposin un augment de la base imposable, dels fets i elements que la motiven.
- b) Mitjans d'impugnació, terminis d'interposició de recursos i llocs on han de ser presentats.
- c) Lloc, termini i forma de satisfer el deute tributari.

2.- Els documents descrits en el punt anterior es dirigiran al domicili assenyalat per l'interessat o el seu representant per rebre notificacions o, si no s'hagués fet, al que consti en els arxius municipals.

3.- Com a conseqüència del primer intent de notificació pot passar:

- a) Que la notificació sigui lliurada a l'interessat; en aquest cas el notificador ha de retornar a l'Ajuntament l'avís de recepció amb la identificació i signatura del receptor i la data de la recepció.
- b) Que la notificació es lliuri a una persona diferent de l'interessat, que es trobi al domicili; en aquest cas, en l'avís de recepció haurà de constar la firma i la identitat de la persona que es fa càrrec de la notificació.
- c) Que l'interessat o el seu representant rebutgin la notificació; en aquest cas s'especificaran les circumstàncies de l'intent de notificació i es tindrà per efectuada.
- d) Que no sigui possible lliurar la notificació; en aquest cas el notificador registrarà a l'avís de recepció el motiu que ha impossibilitat el lliurament, i el dia i l'hora en què ha tingut lloc l'intent de notificació.

4.- En el supòsit del punt 3.d, relatiu a l'intent de notificació personal amb resultat negatiu, es procedirà a la realització d'un segon intent, en dia i hora diferents a aquells en què va tenir lloc el primer intent. El resultat d'aquesta segona actuació pot ser el mateix que l'assenyalat en els apartats a), b), c) i d) del punt 3 i n'haurà de quedar reflectida la circumstància a l'avís de recepció, que serà retornat a l'Ajuntament.

5.- En tot cas, a l'avís de recepció retornat a l'Ajuntament, haurà de ser possible conèixer la identitat del notificador.

6.- El lliurament material del document-notificació es podrà realitzar pel servei de Correus, per notificador municipal, o mitjançant personal d'empresa amb la qual l'Ajuntament hagi contractat el servei de distribució de notificacions.

## Article 17 - Publicació al BOIB

1.- Si el segon intent de notificació, a què es refereix el punt 4 de l'article anterior, resulta també sense efecte, es citarà a l'interessat o el seu representant per a ser notificat per compareixença, mitjançant anuncis que es publicaran una sola vegada en el BOIB i en taulell d'edictes de l'Ajuntament.

A la publicació constarà la relació de notificacions pendents, subjecte passiu, obligat tributari o representant, procediment que els motiva, òrgan responsable de la seva tramitació i lloc on el destinatari haurà de comparèixer en el termini de quinze dies per a ser notificat.

Quan transcorregut el termini de quinze dies, comptats des del següent al de la publicació de l'anunci en el BOIB, no hagués tingut lloc la compareixença de l'interessat, la notificació s'entendrà produïda a tots els efectes legals des del dia següent al del venciment del termini assenyalat per a comparèixer.

2.- Hauran de quedar consignades a l'expedient les actuacions anteriors, i també qualsevol circumstància que hagués impedit el lliurament al domicili designat per a la notificació.

3.- En els supòsits de publicacions d'actes que continguin elements comuns, es publicaran de forma conjunta els aspectes coincidents, i solament s'especificaran els aspectes individuals de cada cas.

4.- Si l'Alcaldia considera que la notificació mitjançant anuncis al BOIB pot lesionar drets o interessos legítims, ordenarà que es publiqui una lleugera indicació de l'acte, assenyalant el lloc de l'Ajuntament on els interessats podran comparèixer per conèixer el contingut íntegre de l'expedient.

5.- Les notificacions defectuoses tenen efecte a partir de la data en què el subjecte passiu es dona per notificat expressament, interposa el recurs pertinent o fa l'ingrés del deute tributari.

#### Article 18 – Auto-liquidació

1.- Els subjectes passius de les exaccions, l'ordenança particular dels quals, d'acord amb la Llei, estableixi el sistema d'auto-liquidació, han de presentar declaració-liquidació de la quota acreditada i han d'ingressar-ne l'import dins del termini establert a comptar des de l'acreditament.

2.- Cal presentar la declaració a l'òrgan gestor, juntament amb la documentació acreditativa del fet imposable i de les bases imposable i liquidable i el justificant del pagament, sense el qual no es pot admetre.

3.- Els òrgans gestors giraran, si escau, liquidació complementària en vista de les dades consignades en la declaració, els documents que l'acompanyen i els antecedents que hi

hagi a l'Administració. En cas que el subjecte passiu hagi incorregut en infracció tributària, s'instruirà l'expedient sancionador corresponent.

En el cas que el contribuent, mitjançant l'auto-liquidació, hagi ingressat una quota superior a la que li escaigui, l'Ajuntament procedirà a la devolució d'ofici, independentment que el contribuent pugui demanar la devolució d'ingressos indeguts.

### CAPÍTOL III - CONCESSIÓ DE BENEFICIS FISCALS

#### Article 19 – Enunciació

No es poden concedir més exempcions, bonificacions ni reduccions que aquelles que la Llei hagi autoritzat de manera concreta. Això no obstant, també es podran reconèixer els beneficis fiscals que l'Ajuntament estableixi mitjançant les seves Ordenances fiscals en els supòsits expressament previstos per la Llei.

#### Article 20 – Interpretació

1.- Les exempcions, bonificacions i reduccions s'han d'interpretar en sentit restrictiu; no es poden aplicar a altres persones - i solament per les seves obligacions tributàries pròpies i directes -, que les taxativament previstes i tampoc no es poden estendre a altres supòsits que els específicament assenyalats.

2.- Quan les ordenances respectives declarin l'Estat exempt del pagament dels tributs, aquest benefici no pot comprendre les entitats o organismes que, qualsevol que sigui la seva relació o dependència amb l'Estat, gaudeixin de personalitat jurídica pròpia i independent i no tinguin reconeguda per la llei cap exempció especial.

#### Article 21 - Sol·licitud

1.- Cal aplicar les exempcions, bonificacions o reduccions que escaiguin a instància d'una part, i caldrà sol·licitar-les:

a) Si es tracta de liquidacions que tenen l'origen en les declaracions dels subjectes passius, en formular la declaració.

b) Si es refereixen a exaccions municipals que, per la continuïtat del fet imposable, siguin objecte de padró, matrícula o registre, en el període d'exposició al públic, o bé en el període voluntari per efectuar l'ingrés de la quota tributària.

c) En les taxes per serveis que calgui fer efectives en el moment de la prestació, prèviament o simultàniament a la sol·licitud del permís.

d) En el cas d'exaccions subjectes al sistema d'auto-liquidació, els interessats han de presentar la declaració-liquidació corresponent aplicant, amb caràcter provisional, la bonificació o l'exempció que, segons el seu parer, escaigui, i independentment de les



responsabilitats en què poden incórrer si falsegen les dades justificatives del benefici fiscal o si és evident que la causa invocada no es pot considerar inclosa en les normes que hi són aplicables. Juntament amb el document de declaració-liquidació, cal formular la sol·licitud del benefici fiscal.

e) En els altres casos, en el termini de reclamació a l'Ajuntament de la liquidació practicada.

2.- Cal entendre la disposició del número anterior amb la reserva de les facultats de revisió de l'Administració municipal.

3.- Els beneficiaris d'exempcions o bonificacions han de comunicar a l'Administració els fets que impliquen l'extinció del benefici fiscal.

4.- El Servei de Gestió Tributària tramitarà l'expedient, elaborant proposta de resolució que, informada per Intervenció, s'elevàrà al batle o al Ple si n'és el cas, a qui els hi correspon adoptar l'acord de concessió o denegació del benefici fiscal.

5. L'acord de concessió o denegació dels beneficis fiscals de caràcter rogat s'adoptarà en el termini de sis mesos comptats des de la data de la sol·licitud. Si no es dicta resolució en aquest termini, la sol·licitud formulada s'entendrà desestimada.

6.- Quan es tracti de beneficis fiscals que han d'atorgar-se d'ofici, s'aplicaran en el moment de practicar la liquidació, sempre que el servei gestor disposi de la informació acreditativa dels requisits exigits per la seva fruïció.

## Article 22. Efectes de la concessió

1.- Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no tindrà caràcter retroactiu, de manera que els seus efectes començaran a operar des del moment en què per primera vegada tingui lloc la meritació del tribut amb posterioritat a la data de sol·licitud del benefici fiscal.

2.- Quan el benefici fiscal sigui sol·licitat abans de que la liquidació corresponent sigui ferma es podrà concedir sempre que en la data de meritació del tribut concorrin els requisits que habiliten per el seu fruïment.

3.- Amb caràcter general, la concessió de beneficis fiscals no genera drets adquirits per a qui els disfruten. En conseqüència, quan es modifiqui la normativa legal o les previsions reglamentàries compreses a les Ordenances fiscals relatives a exempcions o bonificacions concedides per l'Ajuntament, serà d'aplicació general el règim resultant de la normativa vigent en el moment de concedir-se el benefici fiscal, excepte quan expressament la Llei prevegi efecte diferent.

## CAPÍTOL IV – REVISIO EN VIA ADMINISTRATIVA

### Article 23 - Normes generals

1.- Els actes i actuacions d'aplicació dels tributs i els actes d'imposició de sancions tributàries es podran revisar mitjançant:

A) Els procediments especials de revisió.

Son procediments especials de revisió:

- a) Revisió d'actes nuls de ple dret
- b) Declaració de lesivitat d'actes anul·lables
- c) Revocació
- d) Rectificació d'errades
- e) Devolució d'ingressos indeguts

B) El recurs de reposició.

C) Les reclamacions econòmico-administratives.

2. No seran en cap cas revisables els actes administratius confirmats per sentència judicial ferma.

Article 24

1. Procediments Especials de Revisió. Revisió d'actes nuls de ple dret.

El Ple de l'Ajuntament, previ dictamen favorable del Consell d'Estat, o òrgan consultiu de la Comunitat Autònoma si n'hi hagués, podrà declarar la nul·litat de ple dret dels actes següents:

- a) Els que lesionin drets i llibertats susceptibles d'amparament constitucional.
- b) Els dictats per òrgans manifestament incompetents per raó de la matèria o del territori.
- c) Els que tinguin contingut impossible.
- d) Els que són constitutius d'infracció penal o es dictin com a conseqüència d'aquesta.
- e) Els dictats prescindint absolutament del procediment legalment establert.
- f) Els actes expressos o presumptes contraris a l'ordenament jurídic pels quals s'adquireixen facultats o drets quan no es tinguin els requisits essencials per a la seva adquisició.
- g) Qualsevol altre establert expressament a la llei.

2. Procediments Especials de Revisió. Declaració de lesivitat d'actes anul·lables.

El Ple de l'Ajuntament podrà declarar lesius per interès públic aquells actes i resolucions favorables als interessats quan s'estimi que infringeixen l'ordenament jurídic amb l'objecte de procedir a la seva posterior impugnació en via contencioso-administrativa.

Article 25. Procediments especials de revisió. Revocació

L'Administració tributària podrà revocar els seus actes en benefici dels interessats quan s'estimi que infringeixen manifestament la llei, quan circumstàncies sobrevingudes que afectin a una situació jurídica particular posin de manifest la improcedència de l'acte dictat, o quan en la tramitació del procediment s'hagi produït indefensió als interessats.

#### Article 26. Procediments especials de revisió. Rectificació d'errors

L'òrgan o organisme que hagi dictat l'acte o la resolució de la reclamació rectificarà en qualsevol moment, d'ofici o a instància de l'interessat, els errors materials, de fet o aritmètics, sempre que no hagi transcorregut el termini de prescripció.

#### Article 27. Procediments especials de revisió. Devolució d'ingressos indeguts

1. Els subjectes passius responsables i els altres obligats tributaris tindran dret a la devolució dels ingressos que hagin fet indegudament a favor de la Hisenda municipal en el pagament de deutes tributaris.
2. El drets a la devolució d'ingressos indeguts es transmetrà als hereus o causa-havents del titular inicial.
3. La quantitat a tornar per un ingrés indegut està constituïda essencialment per l'import de l'ingrés indegutament practicat i reconegut a favor de l'obligat tributari.
4. També formaran part de la quantitat a retornar:
  - a) El recàrrec, els costos i els interessos satisfets durant el procediment quan l'ingrés indegut s'hagi fet per la via de constrenyiment.
  - b) L'interès de demora aplicat a les quantitats indegutament ingressades, corresponent al temps transcorregut des de la data de l'ingrés fins a la de la proposta de pagament.

El tipus d'interès aplicable serà el tipus d'interès de demora vigent al llarg del període segons el que preveu l'article 26.6 de la Llei General Tributària. Conseqüentment, si s'hagués modificat caldrà periodificar i aplicar cada any o fracció, el tipus d'interès de demora fixat per a l'exercici de la Llei de Pressuposts de l'Estat.

#### Article 28 – Iniciació. Tramitació de l'expedient

1. El procediment per al reconeixement del dret a la devolució es podrà iniciar d'ofici o a instància de la persona interessada.
2. El procediment s'iniciarà d'ofici per acord de l'òrgan competent de l'Administració tributària municipal.
3. Si el procediment s'inicia a petició de la persona interessada, en l'escrit que presenti davant l'òrgan corresponent farà constar les circumstàncies previstes en l'article 70 de

la Llei 30/92, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu, fonamentant el seu dret, i a més.

- a) El número d'identificació fiscal.
- b) El justificant de l'ingrés indegut.
- c) Una declaració expressa del mitjà escollit pel qual s'hagi de fer la devolució: podrà escollir entre transferència bancària o compensació.

4.- Quan es tracti de pagaments duplicats la devolució es podrà realitzar en el mateix moment en què comparegui l'interessat essent necessària l'aportació dels documents originals acreditatius del pagament. Dels documents aportats un d'ells serà entregat a l'oficina municipal, fent constar a l'altre rebut la circumstància de que s'ha procedit a la devolució de l'ingrés duplicat.

5.- A l'efecte de materialitzar la devolució a que es refereix l'apartat 4, quan no es disposi de diners en metàl·lic a l'oficina, es complimentarà l'imprès de sol·licitud de transferència bancària, la qual tindrà efectivitat en el termini de 15 dies.

Tramitació de l'expedient.

1.-Quan el dret a la devolució neix com a conseqüència de la resolució d'un recurs, o de la revocació o revisió d'actes dictats en via de gestió tributària, el reconeixement d'aquell dret correspon al mateix òrgan que ha aprovat l'acte administratiu que l'originà.

2.- En altres supòsits, el reconeixement del dret a la devolució serà aprovat per el batle, o l'òrgan en què delegui.

3.- L'expedient administratiu procedent el tramitarà l'òrgan competent en matèria de gestió tributària.

4.- Amb caràcter previ a l'adopció de l'acord de reconeixement del dret a la devolució, la Intervenció fiscalitzarà l'expedient, verificant especialment que amb anterioritat no s'hagués efectuat la devolució de la quantitat que es sol·licita.

5.- Quan s'hagi de reembossar a l'interessat una quantitat per a retornar el pagament que va fer per un concepte degut, no s'abonaran interessos de demora. Indicativament, s'assenyalen els casos següents:

a) Devolucions parcials de la quota satisfeta per Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica, en el supòsit de baixa del vehicle, quan procedeix el prorrateig de la quota.

b) Devolucions originades per la concessió de beneficis fiscals de caràcter rogat, quan s'hagi ingressat la quota.

c) Devolucions de l'ICO (Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres) quan per causes alienes a l'Administració, no s'iniciïn les obres.

L'acord de reconeixement del dret a la devolució es dictarà en el termini de tres mesos.

Article 29. Execució

Dictada una resolució per la qual es reconegui el dret a la devolució d'un ingrés indegut, es notificarà a l'interessat i s'emetrà l'oportuna ordre de pagament a favor de la persona o entitat creditora, sense necessitat d'esperar la fermesa d'aquella.

#### Article 30

Per a la resta de qüestions en matèria de devolució d'ingressos indeguts no recollides expressament en aquesta Ordenança general es procedirà d'acord amb allò que disposi la Llei general tributària i, en particular, el Reial Decret 1163/90 de 21 de setembre que regula el procediment per a la realització de les devolucions esmentades.

#### Article 31- Recurs de reposició

1.- Contra els actes dictats per l'Ajuntament en via de gestió dels seus tributs propis i dels seus restants ingressos de Dret públic, només es podrà interposar recurs de reposició.

2.- Serà competent per a conèixer i resoldre el recurs de reposició l'òrgan que hagi dictat l'acte administratiu impugnat.

3.- La providència de constrenyiment, així com l'autorització de subhasta, podran ser impugnades mitjançant el corresponent recurs de reposició davant el Tresorer.

4.- Quan l'acte procedeix del personal recaptador, es podran formular al·legacions, o interposar recurs de reposició davant el Tresorer, acompanyant a l'escrit la prova documental pertinent.

5.- El recurs de reposició, previ al contenciós-administratiu, té caràcter obligatori.

6.- Quan s'hagi de resoldre el recurs de reposició, es podran examinar totes les qüestions que ofereixi l'expedient, hagin estat o no plantejades en el recurs; si l'òrgan competent per a resoldre estima pertinent estendre la revisió a qüestions no plantejades pels interessats, les exposarà als que estiguessin personats en el procediment i els concedirà un termini de cinc dies per a formular al·legacions.

7.- La interposició del recurs no requereix el previ pagament de la quantitat exigida; ara bé, la interposició del recurs no detindrà l'acció administrativa per el cobrament, llevat que l'interessat sol·liciti la suspensió del procediment; en aquest cas serà d'aplicació el previst a l'article 80 d'aquesta Ordenança.

#### Article 32. Recurs contenciós-administratiu

1. Contra els actes de gestió, inspecció i recaptació dels ingressos locals de Dret Públic, es pot interposar recurs contenciós-administratiu davant el Jutjat Contenciós competent.

2. El termini per interposar el recurs serà de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació o publicació de l'acte que posa fi a la via administrativa.

3. Contra la denegació del recurs de reposició es pot interposar recurs contenciós administratiu en els terminis següents:

a) Si la resolució ha estat expressa, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la notificació de l'acord resolutori del recurs de reposició.

b) Si no hi hagués resolució expressa, en el termini de sis mesos comptats des del dia següent a aquell en que s'hagi d'entendre desestimat el recurs de reposició.

4. El termini per interposar el recurs contenciós administratiu contra l'aprovació o modificació de les Ordenances Fiscals serà de dos mesos comptats des del dia següent a la data de publicació de la seva aprovació definitiva.

## SUBSECCIÓ 2a. GESTIÓ DE CRÈDITS NO TRIBUTARIS

### CAPÍTOL I - PREUS PÚBLICS

#### Article 33 – Liquidació

1.-Es practicarà liquidació de la quantitat que correspongui com a contra-prestació per la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'ajuntament, quan en la prestació del servei o en la realització de l'activitat no concorri cap de les circumstàncies especificades en la lletra B) de l'article 20.1 del RD Legislatiu 2/2004.

#### Article 34 - Inici del període executiu

El període executiu s'inicia per a les liquidacions prèviament notificades en forma col·lectiva o individual i no ingressades al seu venciment, el dia següent del termini d'ingrés en període voluntari.

L'inici del període executiu determina l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu de la següent manera:

1. El recàrrec executiu serà del cinc per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la providència de constrenyiment.

2. El recàrrec de constrenyiment reduït serà del 10 per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini d'ingrés.

3. El recàrrec de constrenyiment ordinari serà del 20 per cent i serà aplicable quan no concorrin els supòsits anteriors.

4. El recàrrec de constrenyiment ordinari es compatible amb els interessos de demora. Quan resulti exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït no s'exigiran interessos de demora devengats des de l'inici del període executiu.

## CAPÍTOL II - MULTES DE CIRCULACIÓ

### Article 35 - Denúncies

1.- Quan es cometin infraccions per accions o omissions contràries al que està preceptuat en la Llei sobre trànsit, circulació de vehicles de motor i seguretat vial, aprovada per RDL 339/1990 i el RD 1428/2003, de 21 de novembre pel que s'aprova el Reglament General de Circulació per l'aplicació i desenvolupa el text articulat de la llei sobre tràfic, circulació de vehicles a motor i seguretat vial, l'agent municipal denunciarà els fets, tipificant la infracció i la seva sanció, d'acord amb el quadre de sancions aprovat per l'Ajuntament.

2.- Si és possible, es notificarà a l'acte al conductor, i aquest fet es farà constar a l'expedient.

3.- Si la notificació del punt anterior no es pogués practicar, per absència del conductor o per altres circumstàncies, es notificarà la denúncia a la persona que figura com a titular del vehicle en el Registre de Trànsit.

4.- A la notificació referida en el punt anterior, es farà constar que si el titular del vehicle no n'era el conductor en el moment de la infracció, està obligat a comunicar a l'Ajuntament la identitat de l'infractor en el termini de quinze dies. L'incompliment d'aquesta obligació pot ser sancionat com a falta greu.

### Article 36 - Notificació de la denúncia

Es durà a terme pel procediment següent:

1.- Si no va ser possible la notificació personal en el moment de la infracció, s'intentarà notificar individualment al domicili que consta en el Registre de Trànsit, llevat que en els arxius municipals consti un altre domicili declarat pel titular, en aquest cas s'utilitzarà aquest últim.

2.- Si en el primer intent resulta possible lliurar la notificació, a l'avís de recepció es consignarà la data de lliurament, signatura del receptor i, si no en fos el titular, la seva identitat.

L'avís de recepció haurà de ser retornat a l'Ajuntament al més aviat possible, per tal de facilitar-ne el puntual tractament informàtic.

3.- Si en el primer intent de notificació no hagués estat possible realitzar el lliurament, es realitzarà un segon intent en dia i hora diferents. En cas que el resultat d'aquest segon intent sigui positiu, es faran constar a l'avís de recepció les circumstàncies referides a l'apartat anterior, i es retornarà a l'Ajuntament.

4.- Si el segon intent de notificació, a què es refereix el punt anterior, resulta també sense efecte, es realitzarà la publicació de la denúncia al BOIB i en el taulell d'edictes de l'Ajuntament.

#### Article 37 - Al·legacions

1.- Poden formular-se al·legacions en el termini de quinze dies comptats a partir del dia següent d'haver rebut la notificació de la denúncia. Si en aquest tràmit el titular comunicés la identitat del conductor infractor, es notificarà la denúncia a aquest últim en la mateixa forma establerta per l'article anterior.

2.- Vistes les al·legacions presentades i els informes dels agents denunciants, l'òrgan competent elevarà proposta de resolució a l'òrgan que ostenti la potestat sancionadora. Quan sigui necessari per a l'averiguació i qualificació dels fets o determinació de responsabilitats l'instructor podrà acordar l'obertura d'un termini de prova per un temps no superior a 30 dies ni inferior a 10.

3.- Si la proposta formulada consisteix a estimar les al·legacions, es traslladarà còpia immediata del seu contingut a la Recaptació Municipal per tal que no prossegueixin les actuacions recaptatòries.

#### Article 38 - Imposició de sancions

L'acció per sancionar les infraccions lleus prescriu als tres mesos, sis mesos per a les infraccions greus i un any per a les infraccions molt greus i les infraccions previstes a l'art. 67.2 del RDL 339/1990. El termini de prescripció es compta a partir del dia següent de que el fet s'hagi comès.

#### Article 39

Quan no s'hagin formulat al·legacions o aquestes hagin estat desestimades, el batle o l'òrgan en qui delegui, imposarà la sanció que correspongui dins el termini d'un any comptat des que es va iniciar el procediment que en cas contrari es produirà la caducitat d'aquest i l'arxiu de les actuacions.

La imposició de la sanció es notificarà pel mateix procediment regulat per l'art. 36.

#### Article 40 - Pagament de la multa



1.- Les denúncies es podran fer efectives amb una reducció del 30% de l'import corresponent a la sanció per la infracció comesa sempre que el pagament es faci en el període establert a tal efecte.

2.- Les reduccions abans esmentades en cap cas seran aplicables un cop dictada la resolució de l'expedient sancionador.

3.- Es podrà pagar la multa pel seu import nominal una vegada dictada la resolució sancionadora i fins que s'iniciï el període executiu.

4.- Vençuts els terminis d'ingrés vists als apartats anteriors sense que s'hagués satisfet la multa, la seva exacció es durà a terme en període executiu. L'inici del període executiu determina la meritació del recàrrecs de l'art. 67.2 de la present ordenança.

5.- El pagament de la multa en quantitat reduïda donarà per finalitzat l'expedient, tret que es formulin al·legacions, cas en el que serà considerat pagament a compte de la quantia que pugui fixar-se a la resolució sancionadora.

Article 41.- Caducitat de les infraccions.

D'acord amb l'article 81.3 del RDL 339/1990 i 18.2 del RD 320/1994, Reglament del procediment sancionador les sancions prescriuran a l'any, comptat des del dia següent a aquell en que la sanció sigui ferma.

Article 42

Es produeix la fermesa en via administrativa quan es produeix una d'aquestes situacions:

a) No s'ha recorregut en el termini d'un mes comptat des del dia següent a la notificació de la sanció.

b) S'ha resolt el recurs, que esgota la via administrativa, o han transcorregut tres mesos des de la interposició del recurs d'alçada sense que s'hagi resolt, s'entendrà desestimat. Quan la sanció s'hagi recorregut en via jurisdiccional, la prescripció es produirà a l'any de la notificació de la sentència.

Article 43.- Resolució de recursos

1.- Contra el decret d'imposició de la sanció es podrà interposar recurs potestatiu de reposició davant el batle en el període d'un mes comptat des del dia següent d'haver rebut la notificació.

2.- Contra la providència de constreyniment dictada pel Tresorer es podrà interposar recurs de reposició en el termini d'un mes des de que es va rebre la notificació.

#### Article 44

Transcorregut un mes des de la interposició del recurs, sense que recaigui resolució, es podrà entendre desestimat i durant el termini de sis mesos es podrà interposar recurs contenciós- administratiu.

### CAPÍTOL III - ALTRES CRÈDITS

#### Article 45 - Altres crèdits no tributaris

1.- A més dels preus públics i multes de circulació, la gestió dels quals es regula en els capítols I i II d'aquesta secció, l'Ajuntament és titular d'altres crèdits de dret públic, per a la realització dels quals es dicten algunes regles en el present capítol.

2.- Per al cobrament d'aquestes quantitats, l'Ajuntament disposa de les prerrogatives establertes legalment i podrà aplicar el procediment recaptatori fixat pel Reglament general de recaptació; tot això, en virtut del que preveu l'art. 2.2 del RD Legislatiu 2/2004.

#### Article 46-Ingressos per actuacions urbanístiques mitjançant el sistema de cooperació

Els propietaris de terrenys afectats per una actuació urbanística estan obligats a sufragar els costos d'urbanització, i a tal efecte l'Ajuntament liquidarà quotes d'urbanització, que podran ser recaptades en període voluntari i executiu.

#### Article 47 - Ingressos per altres actuacions urbanístiques

1.- Quan l'execució de la unitat d'actuació es realitzi pel sistema de compensació, la Junta de Compensació serà directament responsable davant l'Ajuntament de la realització de les obres d'urbanització.

Les quantitats no pagades a la Junta de Compensació pels seus membres, seran exigibles per via de constrenyiment per l'Ajuntament si hi ha petició de la Junta.

2.- Si s'haguessin constituït entitats de conservació urbanística, l'Ajuntament, en la seva condició de titular dels terrenys de domini públic, exigirà per la via de constrenyiment les quotes no pagades a l'entitat de conservació, a sol·licitud d'aquesta.

L'import de la recaptació es lliurarà a l'Entitat encarregada de la conservació, de conformitat amb el que preveu l'art. 70 del Reglament de gestió urbanística.

#### Article 48 - Multes

Les multes que s'imposin per infracció del que disposa la legislació urbanística o les ordenances de policia municipal s'exaccionaran pel procediment recaptatori general regulat en la Secció 3a. d'aquesta Ordenança.

## Article 49. Recaptació.

1.- La recaptació dels ingressos de Dret Públic no tributaris es realitzarà conforme al Reglament General de Recaptació.

Respecte als recàrrecs i interessos de demora, s'exigiran i determinaran en els mateixos casos, forma i quantia que en l'exacció de tributs.

2.- El pagament dels recursos a que es refereix el punt anterior podrà realitzar-se en els terminis i llocs que s'indiquin a la notificació de la liquidació.

## SECCIÓ 3a. RECAPTACIÓ

### SUBSECCIÓ I – ORGANITZACIÓ

#### Article 50 - Òrgans de recaptació

La gestió recaptatòria dels crèdits tributaris i altres de dret públic municipals es realitzarà mitjançant el Servei Municipal de Recaptació, sense perjudici de les delegacions que pugui atorgar l'Ajuntament a favor de les Entitats Locals d'àmbit superior o de la Comunitat Autònoma, i de les fórmules de col·laboració amb altres entitats locals, en les Comunitats Autònomes o amb l'Estat.

#### Article 51 - Sistema de recaptació

1.- La recaptació de tributs i d'altres ingressos de dret públic municipals es realitzarà en període voluntari a través de les entitats col·laboradores que es ressenyaran en el document-notificació remès al domicili del subjecte passiu.

2.- El pagament dels deutes en període executiu podrà efectuar-se a les oficines de la Recaptació Municipal, o bé a les entitats financeres que específicament s'assenyalin en el document cobratori com a col·laboradores en el cobrament en executiva . Podrà realitzar-se igualment l'ingrés dels deutes tributaris en els comptes restringits de recaptació a favor d'aquest Ajuntament oberts a l'efecte en Bancs o Caixes d'estalvi quan expressament així s'indiqui.

3.- El document que es remetrà al subjecte passiu per tal de possibilitar el pagament en les condicions referenciades contindrà els requisits exigits reglamentàriament per a la notificació i complirà la seva funció, per la qual cosa serà lliurat amb avís de recepció sempre que l'efectivitat de la notificació així ho exigeixi.

4.- En el cas de tributs i preus públics periòdics, la notificació, que podrà ser utilitzada com a document de pagament, es remetrà per correu ordinari, sense avís de recepció, ja que no és preceptiu acreditar la recepció pel subjecte passiu.

5.- Si no es rebessin aquests documents, el contribuent podrà demanar un duplicat dels mateixos a les oficines de l'òrgan gestor.

6. En els supòsits, de tributs de venciment periòdic, una vegada notificada l'alta en el corresponent registre, les quotes successives hauran de ser satisfetes en els terminis fixats en el calendari de cobrament, sense que sigui oposable a l'inici de la via de constreyniment la no recepció del document de pagament.

#### Article 52 - Domiciliació bancària

1.- Es potenciarà la domiciliació bancària, impulsant la campanya que divulgui els seus avantatges.

2.- En els supòsits de rebuts domiciliats, no es remetrà al domicili del contribuent el document de pagament; alternativament, les dades del deute s'incorporaran en el suport magnètic que origini el corresponent càrrec bancari, del qual l'entitat financera haurà d'expedir i remetre el comprovant de càrrec en compte.

3.- El càrrec en el compte dels obligats al pagament per part del banc o caixa d'estalvis haurà de produir-se a la presentació del corresponent suport magnètic per part de l'Ajuntament, en la data de càrrec que aquest determini. Si la domiciliació bancària no fos atesa, l'entitat bancària ho comunicarà a l'Ajuntament, en el termini màxim de 30 dies naturals. Passat aquest termini, les devolucions s'hauran de tramitar per la via reglamentària i no s'admetrà el fet de descomptar-les del compte restringit. Un cop rebut el suport magnètic de les domiciliacions impagades en el termini esmentat es remetrà al subjecte passiu el document de pagament perquè aquest pugui ser rebut abans de la conclusió del període voluntari.

4.- Quan la domiciliació no hagués produït efecte per raons alienes al contribuent i s'hagués iniciat el període executiu d'un deute la domiciliació del qual havia estat ordenada, només s'exigirà el pagament de la quota inicialment liquidada.

#### Article 53 - Entitats col·laboradores

1.- Són col·laboradores en la recaptació les entitats de dipòsit autoritzades per exercir l'esmentada col·laboració. Les entitats col·laboradores no tindran en cap cas el caràcter d'òrgans de la recaptació municipal.

2.- L'autorització de noves entitats col·laboradores haurà de ser aprovada per l'Ajuntament, i aquesta autorització podrà recaure en una entitat de dipòsit i, en supòsits singulars, en altre tipus d'entitats o en agrupacions de contribuents.

3.- Les funcions a realitzar per les entitats de dipòsit col·laboradores de la recaptació són les següents:

a) Recepció i custòdia de fons, lliurats per part de qualsevol persona, com a mitjà de pagament dels crèdits municipals, sempre que s'aporti el document expedit pel municipi i el pagament tingui lloc en les dates reglamentades.

b) Les entitats bancàries situaran en comptes restringits dels quals sigui titular l'Ajuntament els fons procedents de la recaptació.

c) Gravació puntual de les dades que permetin identificar el crèdit tributari satisfet i la data de pagament, elaborant el corresponent suport informàtic que, en les dates establertes en els Convenis signats en desenvolupament de les normes reguladores de la col·laboració per part de les entitats de dipòsit, serà lliurat a l'Ajuntament, juntament amb el comprovant acreditatiu conforme ha estat ordenada la transferència de fons en el compte designat per la Tresoreria.

## SUBSECCIÓ 2a. GESTIÓ RECAPTATÒRIA

### CAPÍTOL I - NORMES COMUNES

#### Article 54 - Remissió al concepte d'ingrés de dret públic

1.- L'Administració municipal, per a la realització dels ingressos de dret públic que hagi de percebre, disposa de les prerrogatives establertes legalment per a l'Hisenda de l'Estat, fixades en les Lleis generals pressupostària, tributària i normativa concordant, segons el que preveuen els arts. 31 i següents de la Llei general pressupostària.

2.- Essent així, les facultats i actuacions de l'Ajuntament assoleixen i s'estenen a la gestió de tributs i altres recursos de dret públic, i es poden entendre aplicables a totes elles les referències reglamentàries a la categoria de tributs.

#### Article 55 - Obligats al pagament

1.- En primer lloc, estan obligats al pagament: a) els subjectes passius dels tributs, ja siguin contribuents o substituïts; b) els retenidors i c) els infractors, per les sancions pecuniàries.

2.- Si els deutors principals, referits en el punt anterior, no compleixen la seva obligació, estaran obligats al pagament:

- a) els responsables solidaris,
- b) els adquirents d'exploracions i activitats econòmiques, i
- c) els responsables subsidiaris, un cop feta la declaració de fallits dels deutors principals.

3.- Quan siguin dos o més els responsables solidaris o subsidiaris d'un mateix deute, aquest podrà exigir-se íntegrament a qualsevol d'ells.

4.- Els successors mortis causa dels obligats al pagament dels deutes enumerats en els punts anteriors, es subrogaran en la posició de l'obligat a qui succeeixin, responnent de les obligacions tributàries pendents dels seus causants amb les limitacions que resultin de la legislació civil per a l'adquisició d'herència. No obstant això, a la mort del subjecte infractor no es transmeten les sancions pecuniàries a ell imposades.

#### Article 56 – Responsabilitat

1.- La llei podrà declarar responsables del deute tributari, juntament als subjectes passius o deutors principals, a altres persones, solidàriament o subsidiària.

2.- Excepte precepte legal exprés en contrari, la responsabilitat serà sempre subsidiària.

3.- La responsabilitat arribarà a la totalitat del deute tributari, excepte les sancions. El recàrrec de constrenyiment tan sols serà exigible al responsable en el supòsit regulat en el paràgraf tercer de l'article següent.

4.- En concret, es configuren com a supòsits de responsabilitat, entre d'altres, els següents:

a. Respondran solidàriament de les obligacions tributàries totes les persones que siguin causants d'una infracció tributària o que col·laborin a cometre-la.

b. La concurrència de dos o més titulars en el fet imposable determinarà que quedin solidàriament obligats davant la Hisenda Pública.

c. Els copartíceps o cotitulars de les Entitats jurídiques o econòmiques a les quals es refereix l'article 35.4 de la Llei General Tributària respondran en proporció a les seves respectives participacions de les obligacions tributàries d'aquestes entitats.

d. Els administradors de persones jurídiques respondran subsidiàriament de la forma següent:

1. Quan la persona jurídica ha comès una infracció tributària simple respondran de l'import de la sanció.

2. Quan la infracció comesa és greu respondran de la totalitat del deute tributari.

3. Respondran de les obligacions tributàries pendents de les persones jurídiques que hagin cessat en les seves activitats.

e. Seran responsables subsidiaris els Síndics, Interventors o Liquidadors de fallides, concursos, Societats i Entitats en general quan per negligència o mala fe no realitzin les gestions necessàries per al compliment de les obligacions tributàries meritades amb anterioritat a aquestes situacions i que siguin imputables als respectius subjectes passius.

Els deutes i responsabilitats tributàries derivats de l'exercici d'exploracions i activitats econòmiques per persones físiques, societats i entitats jurídiques, seran exigibles als que els succeeixin per qualsevol concepte en la respectiva titularitat.

#### Article 57

En tot cas, la derivació de l'acció administrativa per exigir el pagament del deute tributari als responsables requerirà un acte administratiu on, prèvia audiència a l'interessat, es declari la responsabilitat i es determini el seu abast.

Aquest acte se'ls hi notificarà, amb expressió dels elements essencials de la liquidació, en la forma que reglamentàriament es determini, conferint-los-hi des del primer moment tots els drets del deutor principal.

Transcorregut el període voluntari que es concedirà al responsable per a l'ingrés, si no es duu a terme el pagament, la responsabilitat s'estendrà automàticament al recàrrec a què es refereix l'art. 67.2 d'aquesta ordenança i el deute serà exigut en via de constreyniment.

#### Article 58

La derivació de l'acció administrativa als responsables subsidiaris requerirà la prèvia declaració de fallit del deutor principal i dels altres responsables solidaris, sense perjudici de les mesures cautelars que abans d'aquesta declaració puguin adoptar-se dins el marc legalment previst.

#### Article 59 - Successors en els deutes tributaris

1.- Dissolta i liquidada una Societat, s'exigirà als seus socis o partícips en el capital, el pagament dels deutes pendents fins al límit del valor de la quota de liquidació que se'ls hagués adjudicat.

2.- Mort qualsevol obligat al pagament, la gestió recaptatòria continuarà amb els seus hereus, sense més requisits que la certesa de la mort d'aquell i la notificació al successor requerint-lo per al pagament del deute.

3.- En el cas de mort de l'obligat al pagament, si no existeixen hereus coneguts o quan els coneguts hagin renunciat a l'herència, o no l'hagin acceptat, la Recaptació Municipal

posarà els fets en coneixement de la Tresoreria, qui donarà trasllat a l'Assessoria Jurídica, per als efectes pertinents.

#### Article 60 - Afecció de béns

1.- En els supòsits de canvi, per qualsevol causa, en la titularitat dels drets als quals es refereix l'article 64 del RD Legislatiu 2/2004, els béns immobles objecte dels esmentats drets quedaran afectes al pagament de la totalitat dels deutes tributaris i recàrrecs pendents de l'Impost sobre Béns Immobles, havent de respondre l'adquirent amb els esmentats béns del pagament del deute pendent, al qual se li podran exigir les quotes corresponents als exercicis no prescrits. El procediment per exigir a l'adquirent el pagament del deute tributari pendent precisa acte administratiu de declaració de l'afecció i requeriment legal de pagament a l'actual propietari, essent preceptiu declarar fallit el crèdit de l'Ajuntament contra el transmetent, amb caràcter previ a la declaració d'afecció del bé.

2.- En el supòsit de canvi de propietat dels béns immobles, quan els deutes pendents corresponguin a Quotes d'Urbanització de la finca transmesa, i s'hagin esgotat els tràmits seguits contra el deutor principal sense que s'hagi obtingut la seva satisfacció, el nou titular quedarà subrogat en el lloc de l'anterior propietari i respondrà amb els béns adquirits del pagament del deute, per derivació de l'acció de cobrament.

#### Article 61. – Domicili

1.- Llevat que una norma reguli expressament la forma de determinar el domicili fiscal, a l'efecte de gestionar un determinat recurs, a efecte recaptatori, el domicili serà:

- a) Per a les persones naturals, el de la seva residència habitual.
- b) Per a les persones jurídiques, el del seu domicili social.

2.- Els subjectes passius també estan obligats a declarar les variacions en el seu domicili i també posar de manifest les incorreccions que poguessin observar en les comunicacions dirigides des de l'Ajuntament.

3.- Als efectes de les relacions amb l'Administració tributària, els obligats tributaris que no resideixin a Espanya han de designar un representant amb domicili al territori espanyol quan operin mitjançant establiment permanent, quan ho estableixi expressament la normativa tributària o quan, per les característiques de l'operació o activitat realitzada o per la quantia de la renda obtinguda, així ho requereixi l'Administració tributària.

Per a les persones o entitats no residents a Espanya, el domicili fiscal es determinarà d'acord amb l'establert a la normativa reguladora de cada tribut.

En defecte de regulació, el domicili serà el del representant al qual es refereixen els paràgrafs anteriors. No obstant, quan la persona o entitat no resident a Espanya operi



mitjançant establiment permanent, el domicili serà el que resulti d'aplicar les regles establertes als paràgrafs a) i b) de l'article 48.2 de la Llei 58/2005.

#### Article 62 - Legitimació per efectuar i rebre el pagament

1.- El pagament es pot realitzar per qualsevol dels obligats i també per terceres persones amb plens efectes extintius del deute.

2.- El pagament del deute s'haurà de realitzar a les oficines de la Recaptació Municipal, o en les entitats designades com a col·laboradores, la relació de les quals consta en els documents-notificació remesos al contribuent.

#### Article 63 - Deure de col·laboració amb l'administració

1.- Tota persona natural o jurídica, pública o privada, està obligada a proporcionar a l'Administració municipal les dades i els antecedents necessaris per al cobrament de les quantitats que com a ingressos de dret públic aquesta hagi de rebre.

2.- En particular les persones o entitats dipositàries de diner en efectiu o en comptes, valors i altres béns de deutors a l'Administració Municipal en període executiu, estan obligats a informar als òrgans de recaptació i a complir els requeriments que, en exercici de les funcions legals, s'efectuïn.

3. Tot obligat al pagament d'un deute haurà de manifestar, quan se'l requereixi, béns i drets des seu patrimoni en quantia suficient per a cobrir l'import del deute.

4.- L'incompliment de les obligacions de prestar col·laboració, a què es refereix aquest article, podrà originar la imposició de sancions, segons el que estableix la Llei general tributària, la Llei general pressupostària i normes sobre procediment sancionador.

## CAPÍTOL II - PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ VOLUNTÀRIA

#### Article 64 - Períodes de recaptació

1.- El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes de venciment periòdic i notificació col·lectiva, tant per a tributs com per a preus públics seran els determinats per l'Ajuntament en el calendari de cobrament, que serà publicat al BOIB i exposat en el tauler d'anuncis municipal. En cap cas el termini per pagar aquests crèdits serà inferior a dos mesos naturals.

2.- El termini d'ingrés en període voluntari dels deutes per liquidacions d'ingrés directe serà el que consti en el document-notificació dirigit al subjecte passiu, sense que pugui

ser inferior al període establert en l'art. 62 de la Llei General Tributaria, i que és el següent:

a) Per als deutes notificats entre els dies 1 i 15 del mes, des de la data de la notificació fins al dia 20 del mes següent, o l'immediat hàbil posterior.

b) Per als deutes notificats entre els dies 16 i últim del mes, des de la data de notificació fins al dia 5 del segon mes posterior, o l'immediat hàbil posterior.

3.- Els deutes per conceptes diferents als regulats en els punts anteriors, s'hauran de pagar en els terminis que determinen les normes d'acord amb les quals aquests deutes s'exigeixin. En cas de no determinació de terminis, s'aplicarà el que disposa aquest article

4.- Els deutes no satisfets en els períodes esmentats s'exigiran per via de constrenyiment, computant-se, si escau, com a pagaments a compte les quantitats satisfetes fora de termini.

5.- Perquè el deute en període voluntari quedi extingit, haurà de ser pagat en la totalitat.

Article 65 .- Recàrrecs per declaració extemporània sense requeriment previ

1. Els recàrrecs per declaració extemporània son prestacions accessòries que han de satisfer els obligats tributaris com a conseqüència de la presentació d'auto-liquidacions o declaracions fora de termini sense requeriment previ de l'Administració tributària.

Als efectes d'aquest article, es considera requeriment previ qualsevol actuació administrativa realitzada amb coneixement formal de l'obligat tributari que condueix al reconeixement, regularització, comprovació, inspecció, assegurament o liquidació del deute tributari.

2. Si la presentació de l'auto-liquidació o declaració s'efectua dins dels tres, sis o 12 mesos següents a la finalització del termini establert per a la presentació i ingrès, el recàrrec serà del cinc, 10 o 15 per cent, respectivament. Dit recàrrec es calcularà sobre l'import a ingressar resultant de les auto-liquidacions o sobre l'import de la liquidació derivat de les declaracions extemporànies i exclourà les sancions que s'haguessin pogut exigir i els interessos de demora devengats fins a la presentació de l'auto-liquidació o declaració.

Si la presentació de l'auto-liquidació o declaració s'efectua una vegada transcorregut 12 mesos des de l'acabament del termini establert per a la presentació, el recàrrec serà del 20 per cent i exclourà les sancions que s'haguessin pogut exigir. En aquests casos, s'exigiran els interessos de demora pel període transcorregut des del dia següent a la finalització dels 12 mesos posteriors a l'acabament del termini establert per a la presentació fins el moment en que l'auto-liquidació o declaració s'hagi presentat.

A les liquidacions derivades de declaracions presentades fora de termini sense requeriment previ no s'exigiran interessos de demora pel temps transcorregut des de la presentació de la declaració fins a la finalització del termini de pagament en període voluntari corresponent a la liquidació que se practiqui, sense perjudici dels recàrrecs i interessos que correspongui exigir per la presentació extemporània.

#### Article 66 - Desenvolupament del cobrament en període voluntari

1.- Amb caràcter general, el pagament s'efectuarà en entitats col·laboradores o en les oficines de la Recaptació Municipal.

2.- Els mitjans de pagament admesos són el diner de curs legal, el xec, que haurà de ser nominatiu a favor de l'Ajuntament i conformat per l'entitat lliuradora, transferència d'una entitat financera i gir postal.

No obstant això, quan el pagament es faci directament a les Entitats Col·laboradores, els mitjans de pagament quedaran restringits al diner de curs legal, als xecs enregistrats o bancaris i al portador.

3.- El deutor de diferents deutes podrà, en realitzar el pagament en període voluntari, imputar-lo als deutes que lliurement determini.

4.- En tot cas, a qui hagi pagat un deute se li lliurarà un justificant del pagament realitzat que haurà de ser autènticat mecànicament.

### CAPÍTOL III - PARTICULARITATS DE LA RECAPTACIÓ EXECUTIVA

#### Article 67 - Inici del període executiu

1.- El període executiu s'inicia:

a) Per als deutes liquidats per l'Ajuntament, el dia següent al del venciment del termini reglamentàriament establert per al seu ingrés.

b) En el cas de deutes a ingressar mitjançant declaració-liquidació o auto-liquidació presentada sense realitzar l'ingrés, quan finalitzi el termini reglamentàriament determinat per a l'esmentat ingrés o, si aquest ja hagués finalitzat, en presentar aquella.

2. L'inici del període executiu determina l'exigència dels interessos de demora i dels recàrrecs del període executiu de la següent manera:

1. El recàrrec executiu serà del cinc per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari abans de la notificació de la providència de constrenyiment.

2. El recàrrec de constrenyiment reduït serà del 10 per cent i s'aplicarà quan es satisfaci la totalitat del deute no ingressat en període voluntari i el propi recàrrec abans de la finalització del termini previst a l'apartat 5 de l'art. 62 de la Llei General Tributaria pels deutes en recàrrec.

3. El recàrrec de constrenyiment ordinari serà del 20 per cent i serà aplicable quan concorrin les circumstàncies a les que es refereixen els apartats 1 i 2 d'aquest article.

4. El recàrrec de constrenyiment ordinari es compatible amb els interessos de demora. Quan resulti exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït no s'exigiran interessos de demora devengats des de l'inici del període executiu.

#### Article 68 - Terminis d'ingrés

1.- Els deutes constrets es pagaran en els terminis següents:

a) Els notificats entre els dies 1 i 15 de cada mes, fins el dia 20 del mateix mes o l'immediat hàbil posterior.

b) Els notificats entre els dies 16 i últim de cada mes, fins el dia 5 del mes següent o l'immediat hàbil posterior.

2.- Si existissin diferents deutes d'un mateix deutor s'acumularan i en el supòsit de realitzar-se un pagament que no en cobreixi la totalitat, s'aplicarà als deutes més antics, determinant l'antiguitat en funció de la data de venciment del període voluntari.

#### Article 69 – Providència de constrenyiment

1.- La providència de constrenyiment, dictada per la Tresoreria Municipal, és el títol suficient que inicia el procediment de constrenyiment i té la mateixa força executiva que la sentència judicial per procedir contra els béns i drets dels obligats al pagament.

2.- Contra la procedència de la via de constrenyiment tan sols s'admetran els següents motius d'oposició:

a) Extinció total del deute o prescripció del dret a exigir el pagament.

b) Sol·licitud d'ajornament, fraccionament o compensació en període voluntari i altres causes de suspensió del procediment de recaptació.

c) Manca de notificació de la liquidació.

d) Anul·lació de la liquidació.

e) Error o omisió en el contingut de la providència de constrenyiment que impideixi la identificació del deutor o del deute constrenyit.

3.- El procediment de constrenyiment se suspendrà en la forma i amb els requisits previstos en les disposicions reguladores dels recursos i reclamacions econòmico-administratives.

#### Article 70 - Interessos de demora

1.- Les quantitats degudes en matèria de tributs locals i dels restants ingressos de Dret públic acreditaran interessos de demora des de l'endemà del venciment del deute en període voluntari i fins a la data de l'ingrés.

2. L'interès de demora s'exigirà, entre altres, en els següents supòsits:

a) Quan finalitzi el termini establert pel pagament en període voluntari d'un deute resultant d'una liquidació practicada per l'Administració o de l'import d'una sanció, sense que l'ingrés s'hagués efectuat.

b) Quan finalitzi el termini establert per a la presentació d'una auto-liquidació o declaració sense que aquesta s'hagi presentat o que s'hagi presentat incorrectament, amb la salvetat del disposat a l'apartat 2 de l'article 27 de la Llei General Tributaria relatiu a la presentació de declaracions extemporànies sense requeriment previ.

c) Quan es suspengui l'execució de l'acte, exeptuant el supòsit de recursos i reclamacions contra sancions durant el temps que transcorri fins a la finalització del termini de pagament en període voluntari obert per la notificació de la resolució que posi fi a la via administrativa.

d) Quan s'iniciï el període executiu, excepte quan sigui exigible el recàrrec executiu o el recàrrec de constrenyiment reduït.

e) Quan l'obligat tributari hagi obtingut una devolució improcedent.

3. L'interès de demora es calcularà sobre l'import no ingressat en termini o sobre la quantia de la devolució cobrada de forma improcedent i resultarà exigible durant el temps que s'extengui el retràs obligat.

4.- L'interès de demora serà l'interès legal dels diners vigent al llarg del període en el aquell resulti exigible, incrementat en un 25 per cent, excepte que la Llei de Pressuposts Generals de l'Estat estableixi un altre diferent.

## CAPÍTOL IV - AJORNAMENT I FRACCIONAMENT

### Article 71 – Competència i terminis

1.- Un cop liquidat i notificat el deute tributari, l'Ajuntament en pot, ajornar o fraccionar el pagament, fins al termini màxim de dos anys, després de la petició prèvia dels obligats, quan la seva situació economico-financera els impedeixi transitòriament fer el pagament dels seus deutes. En tot cas, les quantitats el pagament de les quals s'ajorni o fraccioni acreditaran l'interès de demora.

Quan la totalitat del deute ajornat es garantitzi amb aval solidari d'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca o mitjançant certificat d'assegurança de caució, l'interès de demora exigible serà l'interès legal que correspongui fins la data del seu ingrés.

2. La facultat per concedir ajornaments o fraccionaments serà del batle, o la persona en qui delegui.

Es podran ajornar tot tipus de deutes que estiguin en via executiva i les liquidacions de tributs i altres deutes que es trobin en període voluntari.

#### Article 72. Petició

1.- Les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments es dirigiran a la Recaptació Municipal, i han de contenir, necessàriament, les dades següents:

- a) Nom i cognoms, raó social o denominació, número d'identificació fiscal, domicili del sol·licitant i poders del representant en el cas de persones jurídiques.
- b) Deute tributari l'ajornament o fraccionament del qual es demana, indicant-ne l'import, el concepte, la data d'inici del termini d'ingrés voluntari o la referència comptable.
- c) Ajornament o fraccionament que se sol·licita.
- d) Motiu de la petició.
- e) Garantia que s'ofereix, o si escau, la impossibilitat de constituir-la.
- f) Lloc, data i signatura del peticionari.

2. El sol·licitant pot adjuntar a la seva petició els documents acreditatius o els justificants que consideri adequats per donar suport a la seva sol·licitud.

Si l'òrgan que resol la petició ho considera avinent es podrà requerir als interessats per què presentin la seva darrera liquidació de l'IRPF i de l'Impost societats, si es tractés de persona jurídica.

3. El termini màxim per resoldre les sol·licituds d'ajornament i fraccionament és de set mesos. Transcorregut aquest termini sense que hagin estat resoltes de manera expressa, aquelles s'entendran desestimades.

4. No es concediran ajornaments o fraccionaments a aquells contribuents que mantenguin deutes per altres conceptes en via executiva. En tot cas la sol·licitud serà tramitada per la globalitat del deute pendent a nom del sol·licitant en el moment de la presentació, tret dels rebuts que encara es trobin en període de pagament voluntari.

5. Quan la sol·licitud de fraccionament es presenti en període voluntari, si al final d'aquest termini està pendent de resolució no es dictarà la providència de constrenyiment.

Quan es presenti en període executiu, se suspendran cautelament les actuacions de cobrament fins a la resolució de la sol·licitud.

6. L'atorgament d'un fraccionament no pot comportar la devolució d'ingressos ja recaptats, i aquests tindran sempre la consideració de primer pagament a compte.

Article 73 - Interessos de demora.

1.- Les quantitats, el pagament de les quals s'ajorni, exclòs, si escau, el recàrrec de constrenyiment, acreditaran interessos de demora pel temps que duri l'ajornament i al tipus d'interès de demora fixat per la Llei de pressupostos generals de l'Estat que serà el legal si hi ha aval solidari d'entitat de crèdit o societat recíproca o certificat d'assegurança de caució.

2.- En l'aplicació del punt 1, es tindran en compte aquestes regles:

a) El temps d'ajornament es computa des del venciment del període voluntari i fins a la fi del termini concedit.

b) En cas de fraccionament, es computaran els interessos acreditats per cada fracció des del venciment del període voluntari fins al venciment del termini concedit, que s'haurà de satisfer juntament amb la fracció.

Article 74 - Efectes de la falta de pagament

1.- En els ajornaments, la falta de pagament al venciment de les quantitats ajornades determinarà:

a) Si el deute es trobava en període voluntari en el moment de concedir l'ajornament, la seva immediata exigibilitat en període executiu.

b) Si el deute es trobava en període executiu, la continuació del procediment de constrenyiment.

2.- En els fraccionaments la falta de pagament determinarà:

a) Si el deute es trobava en període voluntari, l'exigibilitat per via de constrenyiment de les quantitats vençudes, extrem que serà notificat al subjecte passiu, i se li concediran

els terminis reglamentaris de pagament dels deutes en període executiu. (Art. 108 R.G.R.).

Si no es compleix l'obligació de pagar en aquest termini, es consideraran vençuts els restants terminis, i s'exigiran també per via de constrenyiment.

b) Si el deute es trobava en període executiu, continuarà el procediment de constrenyiment per a l'execució de la totalitat del deute fraccionat pendent de pagament.

#### Article 75 – Garanties

1. Com a regla general, el sol·licitant ha d'oferir una garantia de pagament en forma d'aval prestat per bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats a operar en tot l'Estat o assegurança de caució.

2. Quan es justifiqui la impossibilitat d'obtenir l'aval esmentat l'interessat podrà oferir com a garanties de pagament les següents:

a) Una hipoteca immobiliària.

b) Una hipoteca mobiliària.

c) Una penyora, amb o sense desplaçament . Només per a fraccionaments de deutes en període executiu.

d) Un aval personal i solidari de dos contribuents de reconeguda solvència quan el deute no superi els 3.005,06 €.

3. No s'exigirà cap garantia quan el sol·licitant sigui una administració pública.

4. La garantia cobrirà l'import del principal i dels interessos de demora que es prevegi que acreditaran, incrementats ambdós conceptes en un 25%.

5. La garantia s'haurà d'aportar en el termini de trenta dies següents al de la notificació de l'acord de concessió. Transcorregut aquest termini sense formalitzar la garantia, s'exigirà immediatament per la via de constrenyiment el deute amb els seus interessos i el recàrrecs corresponents, sempre que hagi acabat el període reglamentari d'ingrés. Si l'ajornament s'hagués sol·licitat en període executiu, es continuarà el procediment de constrenyiment.

#### Article 76. Aval

Les garanties instrumentades mitjançant aval han de reunir els requisits següents:

a) L'aval ha de ser solidari respecte a l'obligat principal, amb renúncia expressa dels beneficis d'excussió i a pagar al primer requeriment de la Recaptació Municipal..

b) L'aval ha de ser de durada indefinida, i quedarà vigent fins que la Recaptació Municipal en resolgui expressament la cancel·lació.



S'haurà d'acompanyar a la sol·licitud el compromís exprés i irrevocable de l'entitat de formalitzar l'aval necessari si es concedeix l'ajornament o el fraccionament.

#### Article 77.

En els supòsits de garantia real no dinerària, s'indicaran en paràgrafs separats i diferenciats, la naturalesa, les característiques, la valoració, la descripció jurídica i, segons sigui procedent, la descripció física, tècnica, econòmica i comptable dels béns aportats en garantia, amb el detall suficient perquè pugui ser examinada i, si escau, constituïda, sense altres aclariments, modificacions o ampliacions. S'hauran d'adjuntar els documents que fonamentin les indicacions de l'interessat i en especial, una valoració dels béns oferts en garantia feta per professionals o empreses, especialitzats i independents.

#### Article 78. Dispensa de garanties.

1. No s'exigirà garantia quan l'import dels deutes l'ajornament o fraccionament dels quals se sol·licita sigui inferior a 3.005,06 € .
2. Quan el fraccionament concedit es configuri com un pla de pagaments.
3. En el supòsit que el contribuent demostrï fefaentment una escassa capacitat econòmica o solvència patrimonial, es podrà tramitar la sol·licitud sense garanties.

En aquest cas s'haurà d'aportar la documentació següent:

- a) Declaració responsable manifestant la impossibilitat d'obtenir un aval d'una entitat de crèdit o societat de garantia recíproca i de no posseir béns.
- b) Balanç i compte de resultats dels tres últims anys i informe d'auditoria, en cas que se'n tingui un.
- c) Pla de viabilitat i qualsevol altra informació amb transcendència econòmico-financera o patrimonial que s'estimi adequada i que justifiqui la possibilitat de complir el fraccionament o ajornament sol·licitat.

#### Article 79 - Òrgans competents per a la seva concessió

- 1.- La concessió i denegació d'ajornaments i fraccionaments de pagament és competència de el batle, que podrà ser delegada en diferents òrgans.
- 2.- L'acord de concessió especificarà la classe de garantia que el sol·licitant haurà d'aportar o, si escau, la dispensa d'aquesta obligació.
- 3.- La resolució de les peticions sobre ajornaments serà notificada als interessats.

Contra l'acord resolutori de l'ajornament o fraccionament de pagament, podrà interposar-se recurs de reposició en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la denegació d'aquest recurs podrà interposar-se directament recurs contenciós administratiu.

4. La concessió de fraccionaments sota l'especialitat de plans de pagaments, al tractar-se d'una col·laboració voluntària del subjecte passiu, no requerirà un acord exprés de l'administració per la seva concessió, sent suficient la voluntat expressada per escrit del ciutadà, i l'informe favorable del departament de recaptació i amb el vist i plau del regidor d'hisenda.

Article 80 - Suspensió del procediment i reemborsament del cost de les garanties aportades

1.- El procediment recaptatori s'impulsa d'ofici i no se suspendrà sense acord administratiu o judicial que n'ordini la suspensió.

Amb caràcter general la suspensió del procediment, en casos d'interposició recursos, només es concedirà quan es sol·liciti dintre del termini legalment establert per a la presentació del recurs i s'aporti la garantia que cobreixi el deute total.

2.- Resolt el recurs que va donar lloc a la suspensió, si l'acord no anul·la ni modifica la liquidació impugnada en període voluntari, el termini de pagament serà, en funció de la data de notificació de la resolució, si es rep entre l'1 i el 15 fins el 20 del mes següent, i la rebuda entre el 16 i el darrer de cada mes fins el 5 del segon mes següent. Si la resolució dóna lloc a la modificació de l'acte o ordena la retroacció del procediment, el deute resultant haurà de ser ingressat en els mateixos terminis previstos anteriorment.

Tot i així, quan el deute hagués estat suspès, un cop conclosa la via administrativa, la Recaptació no iniciarà o reprendrà les actuacions mentre no conclogui el termini per interposar recurs contenciós administratiu, si es manté la vigència de la caució aportada. En aquest cas si l'interessat comunica la interposició del recurs, es mantindrà la paralització en tant conservi la seva vigència la garantia aportada en via administrativa, fins que l'òrgan judicial competent adopti la resolució que correspongui en relació a aquesta suspensió.

3.- La garantia a dipositar per obtenir la suspensió del procediment serà de la següent quantia:

a) Si el deute es troba en període de pagament voluntari, la suma del principal (quota inicialment liquidada) més els interessos de demora.

b) Si el deute es troba en període executiu de pagament, la suma del deute tributari existent en el moment de la suspensió més els interessos de demora que es generin a partir d'aquesta data.

La garantia podrà consistir en qualsevol del mitjans següents.

a) Diners en efectiu o valors públics.

b) Aval prestat per entitat bancària o creditícia qualificada.

c) Fiança personal i solidaria d'altres contribuents de reconeguda solvència.

4.- No obstant això, es suspèn timerà immediatament el procediment de constrenyiment, sense necessitat de prestar garantia, quan l'interessat demostrï que s'ha produït en el seu perjudici error material, aritmètic o de fet en la determinació del deute, o bé que aquest deute ha estat ingressat, condonat, compensat, ajornat o suspès.

Verificades les proves aportades pel deutor, i en el termini màxim de tres mesos, s'ordenarà l'anul·lació d'actuacions i, en el seu cas, es practicarà una nova liquidació o s'ordenarà la continuació del procediment.

5.- Interposada terceria de domini, un cop s'han pres les mesures d'assegurament que procedeixin, es suspèn timerà el procediment respecte dels béns o drets controvertits, prosseguint-se contra la resta de béns i drets del deutor que no hagin estat objecte de terceria.

6.- Es reemborsarà, previ acreditament del seu import, el cost de les garanties aportades per suspendre l'execució d'un deute tributari, en quant aquest sigui declarat improcedent per sentència o resolució administrativa i aquesta declaració adquireixi fermesa. El reemborsament del cost de les garanties aportades per obtenir la suspensió de l'execució dels deutes tributaris abastarà les despeses necessàries per a la seva formalització, manteniment i cancel·lació, en els termes previstos en el Reial Decret 136/2000 de 4 de febrer. Quan el deute tributari sigui declarat parcialment improcedent, el reemborsament abastarà la part corresponent del cost de les referides garanties.

## CAPÍTOL V - PRESCRIPCIÓ I COMPENSACIÓ

### Article 81 – Prescripció

1. Prescriuran als quatre anys els drets següents:

a) El dret de l'Administració per a determinar el deute tributari mitjançant l'oportuna liquidació.

- b) El dret de l'Administració per exigir el pagament dels deutes tributaris liquidats i auto-liquidats.
- c) El dret a sol·licitar les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties.
- d) El dret a obtenir les devolucions derivades de la normativa de cada tribut, les devolucions d'ingressos indeguts i el reemborsament del cost de les garanties.
- e) A reconèixer o liquidar crèdits al seu favor, contant dit termini des del dia en que el dret es pogué exercitar.
- f) Al cobrament dels crèdits reconeguts o liquidats a comptar des de la data de la seva notificació o, si aquesta no fos preceptiva, des del seu venciment.

2. El termini de prescripció s'interromprà conforme a l'article 68 de la Llei General Tributaria.

3. Produïda la interrupció, s'iniciarà de nou el còmput del termini de prescripció a partir de la data de l'última actuació de l'obligat al pagament o de l'Administració.

Interromput el termini de prescripció, la interrupció afecta tots els obligats al pagament.

#### Article 82 – Compensació

1.- Podran compensar-se els deutes a favor de l'Ajuntament que es trobin en fase de gestió, tant voluntària com executiva, amb les obligacions reconegudes per part d'aquell i a favor del deutor.

2.- Quan els deutes es trobin en període executiu, el batle, o l'òrgan en què delegui, pot ordenar-ne la compensació, que es practicarà d'ofici i serà notificada al deutor.

### CAPÍTOL VI - CRÈDITS INCOBRABLES

#### Article 83 - Situació d'insolvència

1.- Són crèdits incobrables aquells que no puguin fer-se efectius en el procediment de gestió recaptatòria per resultar fallits els deutors principals i els responsables solidaris, i no existeixen, o resulten també fallits, els responsables subsidiaris.

2.- Quan s'hagin declarat fallits els obligats al pagament i responsables, es declararan provisionalment extingits els deutes, mentre no es rehabilitin en el termini de prescripció. El deute quedaria definitivament extingit si no s'hagués rehabilitat en aquell termini.

3.- Declarat fallit un deutor, els crèdits contra seu de venciment posterior seran donats de baixa per referència a l'esmentada declaració, si no existeixen altres obligats o responsables.

4.- A l'efecte de declaració de crèdits incobrables, el cap de la Recaptació Municipal documentarà degudament els expedients, formulant proposta que, amb la conformitat de la Tresoreria, se sotmetrà a fiscalització de la Intervenció i aprovació de l'Alcaldia, o òrgan en què delegui. En relació amb els criteris d'economia i eficàcia en la gestió recaptatòria, es detalla a continuació la documentació a incorporar en els expedients per a la declaració de crèdit incobrable, segons la seva quantia.

Article 84 Criteris a aplicar en la formulació de propostes de declaració de crèdits incobrables.

1.- Amb la finalitat de conjugar el respecte al principi de legalitat procedimental amb el d'eficàcia administrativa, s'estableixen els requisits i condicions que hauran de verificar-se amb caràcter previ a la proposta de declaració de crèdits incobrables.

2.Com a principi general ha de quedar justificada la inexistència de béns embargables del deutor i dels responsables solidaris, segons l'art. 164 del RGR.

3.La declaració de fallits haurà d'instrumentar-se en expedient iniciat per la Recaptació Municipal, que el remetrà a la Tresoreria Municipal un cop documentat amb el que es disposa en els apartats següents.

4. La documentació justificativa serà diferent en funció dels següents supòsits:

4.1 Expedients per deutes acumulats d'import inferior a 60 € amb una antiguitat mínima dels deutes continguts a l'expedient de dos anys.

Es formularà proposta en qualsevol dels següents casos:

a) Intentada la notificació en tots els domicilis que figuren en els valors i en el domicili que consta en el Padró d'Habitants resulti el deutor desconegut.

b) Intentada la notificació en els domicilis assenyalats a l'apartat a) en distintes ocasions resulti absent, sempre que no es disposi de NIF.

c) Disposant de NIF del deutor s'ha intentat la notificació en la forma i amb el resultat assenyalats a l'apartat b) i també s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.

4.2 Expedients per deutes d'import comprés entre 60.01 € i 300 € , amb una antiguitat mínima dels deutes continguts a l'expedient de dos anys.

Es formularà proposta quan es donin totes les condicions de qualsevol dels següents supòsits:

a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 4.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments.

- S'ha publicat en el BOIB.
- No es disposa de NIF.
- No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap nou element.

b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats en l'apartat a) anterior.

Disposant de NIF del deutor, s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.

S'ha intentat l'embargament de salaris amb resultat negatiu.

c) S'ha practicat notificació vàlida.

L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.

L'embargament de salaris no és possible.

4.3 Expedients per deutes acumulats superiors a 300 € amb una antiguitat mínima dels deutes continguts a l'expedient de tres anys.

Es formularà proposta quan es donin totes les condicions de qualsevol dels següents supòsits:

a) S'ha intentat la notificació en els domicilis assenyalats en el punt 4.1.a) amb el resultat de desconegut o absent en diversos repartiments.

- S'ha publicat en el BOIB.
- No es disposa de NIF.
- No s'ha satisfet el deute ni s'ha conegut cap nou element.
- No figura com a subjecte passiu en el padró de l'IBI o de l'IAE

b) S'ha intentat la notificació pels mitjans i amb el resultat assenyalats en l'apartat a) anterior.

- Disposant de NIF del deutor, s'ha intentat l'embargament de fons en distintes entitats bancàries amb resultat negatiu.
- S'ha intentat l'embargament de salaris amb resultat negatiu.
- No existeixin béns inscrits en el Registre de la Propietat a nom del deutor.

c) S'ha practicat notificació vàlida

- L'embargament de fons en distintes entitats és negatiu.
- L'embargament de salaris no és possible.
- No existeixen béns inscrits en el Registre de la Propietat a nom del deutor.
- S'ha investigat en el Registre Mercantil amb resultat negatiu.

5. En la tramitació d'expedients de crèdits incobrables per multes de circulació, es podrà simplificar els requeriments, considerant els paràmetres d'import del deute i reincidència de les infraccions.

A aquests efectes, i a proposta del Regidor responsable de Circulació, per Resolució de l'Alcaldia es dictaran normes complementàries de les contingudes en aquesta Ordenança.

#### Article 85. Execució forçosa

1. A efectes de respectar el principi de proporcionalitat entre l'import del deute i els mitjans utilitzats per el seu cobrament, quan sigui necessari procedir a l'execució forçosa dels béns i drets del deutor, per deutes inferiors a 300 €, només s'ordenaran les actuacions d'embargament següents:

a) Deutes de quantia inferior a 60 €.

- Embargament de diners efectiu o de fons dipositats en comptes oberts en entitats de crèdit.

b) Deutes de quantia compreses entre 60 € i 300 €.

- Embargament de diners efectiu o en comptes oberts en entitats de crèdit  
- Crèdits, valors i drets realitzables a l'acte, o a curt termini  
- Sous, salaris i pensions.

2. A efectes de determinar la quantia a que es refereix el punt anterior, es computaran tots els deutes d'un contribuent que quedin pendents de pagament i sempre que s'hagués dictat providència d'embargament.

3. Quan el resultat de les actuacions d'embargament referides en el punt 1 sigui negatiu, es formularà proposta de declaració de crèdit incobrable.

4. Quan la quantia total del deute d'un contribuent sigui superior a 300 €, es podrà ordenar l'embargament dels béns i drets prevists a l'article 169 de la Llei General Tributària, preservant l'ordre establert en aquest precepte.

5. Malgrat el previst en el punt 4, quan s'hagués d'embargar un bé el valor del qual sigui molt superior a la quantia del deute, es consultarà al Tresorer i s'actuarà tenint en compte les seves indicacions.

6. Sense perjudici del criteri general reflectit a l'apartat anterior, quan el deutor hagi sol·licitat l'alteració de l'ordre d'embargament dels seus béns, es respectarà el contingut de tal sol·licitud sempre que amb això, a criteri de l'òrgan de recaptació, la realització el dèbit no es vegi dificultada.

Article 86 – Deute mínim:

Serán anul·lats i donats de baixa en comptes els deutes en els que concorrin els següents requisits:

- a) Que estiguin en període executiu.
- b) Que l'import de la liquidació en període voluntari fos igual o menor a 6 €.

## SECCIÓ 4a. INSPECCIÓ

### SUBSECCIÓ 1a. PROCEDIMENT

Article 87 - La Inspecció dels Tributs

Constitueixen la Inspecció dels Tributs els òrgans de l'Administració de la Hisenda Pública Local que tenen encomanada la funció de comprovar la situació tributària dels diferents subjectes passius i altres obligats tributaris amb la finalitat de verificar l'exacte compliment de les seves obligacions i deutes amb la Hisenda Pública Local, procedint, si escau, a la regularització corresponent.

La Inspecció dels Tributs podrà tenir atribuïdes altres funcions de gestió tributària. Tanmateix, els òrgans amb funcions en matèria de gestió podran efectuar la comprovació formal de les dades consignades en les declaracions tributàries presentades.

Article 88 - Funcions de la Inspecció dels Tributs

La inspecció tributària consisteix en l'exercici de les funcions administratives dirigides a:

- a) La investigació dels supòsits de fet de les obligacions tributàries per el descobriment dels que siguin ignorats per l'Administració.
- b) La comprovació de la veracitat i exactitud de les declaracions presentades pels obligats tributaris.
- c) La realització d'actuacions d'obtenció d'informació relacionades amb l'aplicació dels tributs, d'acord amb l'establert en els articles 93 i 94 de la Llei General Tributaria
- d) La comprovació del valor dels drets, rendes, productes, bens, patrimonis, empreses i demás elements, quan sigui necessari per a la determinació de les obligacions tributàries, essent d'aplicació el disposat als articles 134 i 135 de la Llei General Tributaria.



e) La comprovació del compliment dels requisits exigits per a l'obtenció de beneficis o incentius fiscals i devolucions tributaries, així com per a l'aplicació de règims tributaris especials.

f) La informació als obligats tributaris amb motiu de les actuacions inspectores sobre els seus drets i obligacions tributaries i la forma en que s'hagin de complir les darreres.

g) La pràctica de les liquidacions tributaries resultants de les seves actuacions de comprovació i investigació.

h) La realització d'actuacions de comprovació limitada, conforme a l'establert en els articles 136 a 140 de la Llei General Tributaria.

i) L'assessorament i informe a òrgans de l'Administració pública.

j) La realització de les intervencions tributaries de caràcter permanent o no permanent, que se regiran pel dispostat a la seva normativa específica i, en defecte de regulació expressa, per les normes del capítol IV de la Llei General Tributaria amb exclusió de l'article 149.

k) Les demés que s'estableixin en altres disposicions o se li encomanin per les autoritats competents.

#### Article 89 - Personal inspector

1.- Les actuacions inspectores les realitzaran els funcionaris que ocupin els corresponents llocs de treball en la Inspecció Tributària, sota la supervisió immediata de qui en tingui el comandament, que serà qui en dirigirà, n'impulsarà i en coordinarà el funcionament, amb l'autorització preceptiva de la Batlia-Presidència.

2.- No obstant això, actuacions merament preparatòries o de comprovació o prova de fets o circumstàncies amb transcendència tributària podran encomanar-se a altres treballadors públics que no tinguin la condició de funcionaris.

3.- Els funcionaris de la Inspecció Tributària Local, en l'exercici de les funcions inspectores, seran considerats agents de l'autoritat, a l'efecte de la responsabilitat administrativa i penal de qui ofereixi resistència o cometi atemptat o desacatament contra ells, de fet o de paraula, en actes de servei o amb motiu d'acte de servei.

4.- L'Ajuntament proveirà al personal inspector d'un carnet o altra identificació que els acrediti per al desenvolupament del seu lloc de treball.

#### Article 90 - Classes d'actuacions

1.- Les actuacions inspectores podran ser:

- a) De comprovació i investigació.
- b) D'obtenció d'informació amb transcendència tributària.
- c) De valoració.
- d) D'informe i assessorament.

2.- L'abast i contingut d'aquestes actuacions és el definit en la Llei general tributària, el Reglament general d'inspecció dels tributs i altres disposicions que siguin d'aplicació, tot això referit, exclusivament, als tributs municipals.

3.- L'exercici de les funcions pròpies de la Inspecció Tributària Local s'adequarà als corresponents plans d'actuacions inspectores, aprovades per la Batlia-Presidència, sense perjudici de la iniciativa dels actuaris d'acord amb els criteris d'eficàcia i oportunitat.

4.- En els supòsits d'actuacions de col·laboració amb altres administracions tributàries, la inspecció tributària local coordinarà amb elles els seus plans i programes d'actuació, i les seves actuacions tindran l'abast previst en la reglamentació del règim de col·laboració de què es tracti.

5.- La Inspecció Tributària Local podrà dur a terme actuacions de valoració a instància d'altres òrgans responsables de la gestió tributària o recaptatòria.

#### Article 91 - Lloc i temps de les actuacions

1.- Les actuacions de comprovació i investigació podran desenvolupar-se indistintament:

- a) En el lloc on el subjecte passiu tingui el seu domicili tributari o en el del representant que per a aquest efecte hagués designat.
- b) On es realitzin totalment o parcial les activitats gravades.
- c) On existeixi alguna prova, al menys parcial, del fet imposable.
- d) En les oficines públiques quan els elements sobre els que s'hagin de realitzar les actuacions puguin ser examinats en elles.

2.- La Inspecció determinarà en cada cas el lloc on s'hagin de desenvolupar les seves actuacions, i ho farà constar en la corresponent comunicació.

3.- El temps de les actuacions es determinarà pel que disposa a aquest respecte el Reglament general de la inspecció dels tributs.

#### Article 92 - Els obligats tributaris en el procediment d'inspecció i la seva representació

1.- Són obligats tributaris els qui com a tal estan definits en la Llei general tributària, en el Reglament general de la inspecció dels tributs i en la resta de normes aplicables a

aquest efecte. Els deures a què estan obligats i els drets que els assisteixen són els establerts en la normativa abans esmentada.

2.- Els obligats tributaris podran actuar per mitjà de representant, que haurà d'acreditar aquesta condició, amb la qual cosa s'entendran realitzades les actuacions corresponents amb el subjecte passiu o obligat tributari.

#### Article 93 - Iniciació i desenvolupament de les actuacions inspectores

1.- Les actuacions de la Inspecció podran iniciar-se:

- a) Per pròpia iniciativa, com a conseqüència dels plans específics de cada funcionari, equip o unitat d'inspecció o sense subjecció a un pla previ per ordre superior del cap de la inspecció.
- b) A petició de l'obligat tributari.

2.- En els cas previst en la lletra b) anterior el cap d'inspecció en ponderarà i valorarà la conveniència de la realització.

3.- Les actuacions de la inspecció es podran iniciar mitjançant comunicació notificada o personant-se sense prèvia notificació, i es desenvoluparà amb l'abast, les facultats i els efectes que estableix el Reglament general de la inspecció dels tributs.

4.- El personal inspector podrà entrar en les finques, locals de negoci i altres llocs on es desenvolupin activitats sotmeses a gravamen, existeixin béns subjectes a tributació o es produeixin fets imposables, quan es consideri precís en ordre a la pràctica de l'actuació inspectora.

5.- Les actuacions de comprovació, investigació i les de liquidació es duran a terme en un termini màxim de dotze mesos comptats des de la data en que es notifiqui a l'obligat tributari l'inici d'aquestes actuacions fins la data en la que es dicti l'acte administratiu que resulti de les mateixes, tret que es produeixin interrupcions justificades o dilacions imputables al contribuent, o que se n'acordi l'ampliació en la forma prevista en el Reglament General d'Inspecció dels Tributs.

#### Article 94 - Documentació de les actuacions inspectores

Les actuacions de la Inspecció dels Tributs es documentaran en diligències, comunicacions, informes i actes prèvies o definitives. Aquests documents tindran les funcions, finalitats i efectes que per a ells estableix el Reglament general de la inspecció dels tributs, que es tramitaran conforme al que estableix aquest Reglament, entenen a aquest efecte que les referències que figuren a l'inspector-cap són per a qui sigui en aquell cas el cap d'inspecció.

## SUBSECCIÓ 2a. RÈGIM SANCIONADOR

### Article 95 - Infraccions i sancions tributàries

Les infraccions en matèria tributària seran sancionades d'acord amb el que preveu la Llei General Tributària, el Reial Decret 1930/98 d'11 de setembre, que desenvolupa el règim sancionador tributari, la normativa pròpia de cada tribut, els reglaments dictats en el seu desenvolupament i el dels mateixos reglaments i, si escau, les ordenances de cada tribut.

### Article 96 - Procediment sancionador

1.- El termini màxim de resolució de l'expedient sancionador serà de sis mesos des de la notificació de la comunicació de l'acord d'inici del procediment (art. 211.2 Llei General Tributària).

2.- L'execució de les sancions tributàries quedarà automàticament suspesa sense necessitat d'aportar garantia per la presentació en temps i forma del recurs o reclamació administrativa que contra aquelles procedeixi i sense que puguin executar-se fins que siguin fermes en via administrativa.

## DISPOSICIÓ FINAL

1.- S'autoritza al batle, o l'òrgan en què delegui, per dictar les instruccions que siguin necessàries per al desenvolupament i l'aplicació de la present Ordenança.

2.- La present ordenança fou aprovada definitivament a data ..... Entrarà en vigor a partir de l'1 de gener de 2010, prèvia publicació en el BOIB, atès l'article 17.4 del RD Legislatiu 2/2004, continuant la seva vigència fins la seva derogació o modificació.

## **11. Batlia: creació de la Comissió Informativa Especial de Camins.**

Proposta de la batlia sobre creació de comissió informativa especial de camins de 3 de desembre de 2009.

El Sr. Bosch Lliteras justifica la creació de la Comissió Informativa Especial de Camins en la voluntat de tots els grups municipals, posada de manifest en una reunió de la Junta de Portaveus, a la qual varen assistir tots els grups municipals, a més del topògraf municipal i el secretari de l'Ajuntament.

La Sra. Roman Quetglas apunta que el Grup Municipal Socialista sempre ha actuat d'una forma constructiva, especialment pel que afecta a la defensa de l'interès públic dels camins, però considera que la composició de la Comissió no és conforme a la

representativitat de l'Ajuntament i, a més, creu que només hauria d'haver un representant de cada grup.

El Sr. Gayà Riera també coincideix que hauria d'haver un representant per grup polític i que la Junta de Portaveus s'acordà que es faria un estudi econòmic per comprovar els problemes que té l'actual Catàleg. Retreu a l'equip de govern que les al·legacions presentades l'any 2005 encara no estiguin resoltes.

La Sra. Julve Caldentey està d'acord amb les posicions manifestades pel Grup Municipal Socialista i pel PSM-Esquerra-Verds. També critica que, després de l'exposició pública del Catàleg, l'Ajuntament encara no hagi fet res.

El Sr. Amer Artigues subratlla que amb la creació d'aquesta comissió s'ha arribat a un consens entre tots els grups municipals per solucionar la problemàtica dels camins, i que, aquesta creació suposarà una passa molt important.

El batle mostra la seva sorpresa per les crítiques dels grups de l'oposició, ja que la comissió informativa especial té la representació de la voluntat popular i la finalitat de la comissió és d'arribar a acords. Per suposat, destaca, que els criteris que adoptarà la comissió seran els que indiquin els tècnics.

La Sra. Roman Quetglas posa de relleu que la comissió especial de camins reproduceix la comissió informativa d'Urbanisme, per la qual cosa no té sentit. Estima que els criteris a que s'hauria d'ajustar la comissió haurien de ser tècnics i que es podria sol·licitar informe al Consell de Mallorca.

El Sr. Gayà Riera afirma que acceptarà els criteris del topògraf municipal sempre que siguin sòlids i no entén la finalitat de la comissió.

El batle contesta que la comissió informativa especial té com a finalitat estudiar les propostes tècniques.

Després de canviar diverses opinions, els portaveus de tots els grups municipals acorden modificar la redacció de la proposta en el sentit que no es denominarà Comissió Informativa Especial de Camins sinó Ponència de Camins i estarà composta per un membre de cada grup municipal, amb un vot ponderat en funció a la seva representativitat en el Ple.

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

1. Crear la Ponència de Camins que tindrà per objecte l'estudi del Catàleg de Camins Públics Municipals i elaborar unes conclusions per elevar al Ple de l'Ajuntament.

2. Composició:

- Presidència: serà designada pels vocals de la Ponència.
- Vocals: (que tindran el vot ponderat en funció a la seva representativitat en el Ple de l'Ajuntament)
  - Un vocal del Grup Municipal del Partit Popular
  - Un vocal del Grup Municipal d'AIPC
  - Un vocal del Grup Municipal ALM-UM
  - Un vocal del Grup Municipal Socialista
  - Un vocal del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds
- Secretari: el secretari general de l'Ajuntament

3. Periodicitat de les sessions ordinàries: mensual, els dies i hora es determinarà per la pròpia Ponència.

**12. Batlia: aprovació de conveni per a la col·laboració i coordinació de l'execució de les mesures necessàries per aplicar la Llei de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència.**

Proposició de la batlia sobre aprovació de conveni de col·laboració i coordinació de les mesures necessàries per a l'aplicació de la Llei de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència de 9 de desembre de 2009, informe desfavorable del secretari general de l'Ajuntament de 20 d'octubre de 2009 i informe favorable del Cap dels Serveis Jurídics de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració de 9 de desembre de 2009.

La Sra. Riera Mascaró explica el conveni que persegueix l'aplicació de la Llei d'Atenció a la Dependència i si s'ha retardat l'aprovació del conveni ha estat motivat perquè el secretari de l'Ajuntament informava desfavorablement el conveni, però, no obstant això, els Serveis Jurídics de la comunitat autònoma estimen que s'ajusta a la legalitat.

La Sra. Morey Fernández pregunta quan es firmarà el conveni.

La Sra. Riera Mascaró contesta que el més aviat possible.

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

1r. Aprovar el conveni de col·laboració entre la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració del Govern de les Illes Balears, l'Ajuntament de Manacor i la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears per a la col·laboració i coordinació de l'execució de les mesures necessàries per a l'aplicació de la Llei de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència.

2n. Facultar la batlia presidència per a la firma de l'esmentat conveni.

3r. Comunicar aquest acord a les institucions afectades.

“Conveni de col·laboració entre la Conselleria d’Afers Socials, Promoció i Immigració del Govern de les Illes Balears, l’Ajuntament de Manacor i la Fundació d’Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l’Autonomia Personal de les Illes Balears per a la col·laboració i coordinació de l’execució de les mesures necessàries per a l’aplicació de la Llei de promoció de l’autonomia i atenció a les persones en situació de dependència.

#### Parts

Josefina Santiago Rodríguez, consellera d’Afers Socials, Promoció i Immigració, en virtut del Decret 10/2007, de 6 de juliol, del president de les Illes Balears (Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 101 ext., de 9 de juliol), pel qual es disposa el nomenament dels membres del Govern de les Illes Balears, i que actua en nom i en representació de l’Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears, en l’exercici de les atribucions que li confereixen els articles 11 c i 80.4 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l’Administració de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears.

Antoni Pastor Cabrer, batle de l’Ajuntament de Manacor, en virtut de l’acord del Ple extraordinari de la sessió de dia 16 de juny de 2007, assistit pel secretari d’aquesta corporació municipal, Antoni Bellonch Ramada, en representació de la institució esmentada, amb CIF P0703300D, fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d’abril, reguladora de les bases de règim local

Joan Manel Rosa González, director general d’Atenció a la Dependència en virtut del Decret 121/2007, de 14 de setembre (BOIB núm. 142, de 22 de setembre), i que actua en aplicació de l’Acord de 28 de juliol de 2006 del Patronat de la Fundació Balear d’Atenció i Suport a la Dependència, l’epígraf tercer del qual recull la delegació de la funció de representació de la fundació en el director o la directora general competent en matèria de serveis socials, en tots els actes als quals la presidenta exerceixi com a consellera.

#### Antecedents

1. La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l’autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, d’acord amb el que estableix l’article 1, té per objecte regular les condicions bàsiques que garanteixin la igualtat en l’exercici del dret subjectiu de la ciutadania a la promoció de l’autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència, mitjançant el Sistema per a l’Autonomia i Atenció a la Dependència (SADD), amb la col·laboració i participació de totes les administracions públiques.

2. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència respon a una acció coordinada i cooperativa de l'Administració General de l'Estat i les comunitats autònomes, que estableix mesures en totes les àrees que afecten les persones en situació de dependència, amb la participació, si s'escau, de les entitats locals, tal com estableix l'apartat 2 de l'article 1 de la Llei 39/2006.

3. El Sistema per a l'Autonomia i Atenció a la Dependència garanteix les condicions bàsiques i el contingut comú a què es refereix la Llei 39/2006, i serveix de via per a la col·laboració i la participació de les administracions públiques en l'exercici de les competències respectives en matèria de promoció personal i atenció i protecció a les persones en situació de dependència, optimitza els recursos públics i privats disponibles, i contribueix a millorar les condicions de vida dels ciutadans.

4. L'article 30.15 de l'Estatut d'Autonomia de les Illes Balears, estableix entre les competències exclusives de la Comunitat Autònoma, les polítiques d'atenció a persones dependents.

5. Mitjançant l'Acord del Consell de Govern de 28 d'abril de 2006 es va autoritzar la constitució de la Fundació Balears d'Atenció i Suport a la Dependència. Residència Joan Crespí (actualment, Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears), i se n'aprovaren els seus Estatuts.

6. Mitjançant Resolució del secretari general de la Conselleria de Presidència i Esports de 28 de juliol de 2006 es publicà l'Acord del mateix dia d'encàrrec de gestió a la Fundació Balear d'Atenció i Suport a la Dependència de la gestió de les residències i centres de dia. Així mateix, mitjançant Resolució del secretari general de la Conselleria de Presidència i Esports del dia 28 de maig de 2007, es publicà l'Acord de 24 de maig de 2007 d'encàrrec de gestió de la Fundació per dur a terme les valoracions per a la declaració de la situació de dependència.

7. Atès que els serveis comunitaris són la porta d'entrada al sistema de serveis socials i, per tant, també de les prestacions de dependència, a la sessió de la Conferència Sectorial en matèria de serveis socials de dia 24 de setembre de 2008 es va acordar que el procediment pel reconeixement de dependència es dugués a terme des dels municipis, amb la finalitat d'optimitzar els recursos públics i, en conseqüència, agilitzar el procediment des del municipi on resideix el ciutadà. Per materialitzar l'acord es va proposar firmar un conveni de col·laboració amb cada un dels Ajuntaments de més de 20.000 habitants i amb l'IMAS pel que fa a aquells municipis de menys habitants.

8. Atès que l'article 12 de la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears (BOIB núm. 89, de 18 de juny de 2009), que va entrar en vigor dia 18 d'agost de 2009, estableix que els serveis socials comunitaris són el primer nivell del sistema públic de serveis socials, constitueixen el punt d'accés immediat als serveis socials i la



garantia de proximitat a les persones usuàries i als àmbits personal, familiar i social i tenen un caràcter polivalent i preventiu per fomentar l'autonomia de les persones perquè visquin dignament, atenent les diferents situacions de necessitat en què es troben o es puguin presentar.

9. Atès que l'article 13 de la Llei 4/2009 disposa que els serveis socials comunitaris bàsics tenen caràcter universal, obert i polivalent, constitueixen el canal normal d'accés al sistema de serveis socials i garanteixen la universalitat del sistema i la seva proximitat a les persones usuàries i als àmbits familiar i social i que quan un sol municipi no pugui garantir els requeriments tècnics i humans dels serveis socials comunitaris, establerts reglamentàriament, els serveis socials municipals es podran gestionar mancomunadament o mitjançant qualsevol altra fórmula de cooperació interadministrativa, per poder disposar així de les condicions tècniques que assegurin la qualitat de la intervenció.

10. Atès que, segons el que disposa l'article 14 de la Llei 4/2009, corresponen als serveis socials comunitaris, entre d'altres, les funcions següents:

- Detectar les situacions de risc i de necessitat personal, familiar i comunitària en llur àmbit territorial.
- Proposar i establir el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, excepte en els casos en què la persona estigui ingressada de manera permanent en un centre de la xarxa pública.
- Revisar el programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal, quan correspongui.

Les parts ens reconeixem mútuament la capacitat legal necessària per formalitzar aquest Conveni, d'acord amb les següents

## CLAUSULES

### 1. Objecte

Aquest conveni té per objecte establir les línies de col·laboració i participació entre la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, l'Ajuntament de Manacor i la Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears en l'exercici de les seves respectives competències, per tal de dur a terme les mesures necessàries per a l'aplicació de la Llei de promoció de l'autonomia i atenció a les persones en situació de dependència, en el marc competencial establert a la Llei 4/2009, d'11 de juny, de serveis socials de les Illes Balears.

### 2. Actuacions

Les actuacions d'aquest conveni són:

- Ampliar els punts d'informació i d'atenció en relació amb el procediment per al reconeixement de la situació de dependència, reconeguent la data de registre a l'Ajuntament com a data d'efecte de la documentació relativa a la dependència de què es tracti.
- Optimitzar els recursos públics amb la redistribució organitzativa dels treballadors socials de la Fundació encarregats de la tramitació de part del procediment per al reconeixement de la situació de dependència.
- Recolzar l'Ajuntament per al compliment de les seves funcions relatives a la proposta i l'establiment del programa individual d'atenció a la dependència (PIA) i de promoció de l'autonomia personal, establint la dependència funcional i organitzativa a l'Ajuntament de Manacor dels treballadors socials adscrits laboralment a la Fundació que es relacionen a l'annex d'aquest conveni a partir de l'1 de novembre de 2009, els quals s'encarregaran del procés de recepció de les sol·licituds de reconeixement de la situació dependència, fins a la seva validació, i de l'elaboració de la proposta de resolució del PIA per aquests municipis, la població dels quals és superior als 20.000 habitants.

### 3.- Obligacions de les parts

L'Ajuntament de Manacor s'obliga al següent:

- a) Disposar d'un lloc de feina amb accés a internet per cada un dels treballadors socials de la Fundació objecte d'aquest conveni.
- b) Utilitzar el SISAAD com a sistema informàtic per al procés d'atenció a la dependència.
- c) Organitzar funcionalment l'atenció social que han de prestar els treballadors socials de la Fundació objecte d'aquest conveni, garantint que siguin de caràcter prioritari les funcions relatives a l'atenció als dependents, per tal de donar compliment al que estableixen els articles 12 i 14 de la Llei 4/2009 i el compliment dels terminis de tramitació dels procediments de reconeixement de les situacions de dependència establerts a la normativa d'aplicació.
- d) No utilitzar les dades de caràcter personal contingudes al SISAAD als quals se li doni accés per a finalitats distintes a l'objecte d'aquest conveni, ni cedir-les a tercers, respectant en tot cas el que disposa la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i la seva normativa de desplegament. En tot cas, haurà d'adaptar les mesures tècniques i organitzatives necessàries que garanteixin la seguretat de les dades de caràcter personal i evitin la seva alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat.

La conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, s'obliga al següent:

- Donar suport a l'Ajuntament, tant de caràcter tècnic com de caràcter formatiu, en el procediment de l'elaboració de la proposta de programa individual d'atenció a la dependència i de promoció de l'autonomia personal.
- Donar d'alta al SISAAD als treballadors de l'Ajuntament que tinguin l'acreditació adient.

- Facilitar a l'Ajuntament informació estadística sobre l'atenció a la dependència.
- Aportar un equip informàtic "tablet PC", l'ús del qual va ser cedit a la comunitat autònoma per l'IMERSO, per cada treballador de la Fundació objecte d'aquest conveni.

La Fundació d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal de les Illes Balears s'obliga al següent:

- Donar suport a l'Ajuntament per al desenvolupament de les seves funcions relatives a la proposta i establiment del programa individual d'atenció a la dependència i de promoció d'autonomia personal (PIA) posant a la seva disposició els treballadors socials de la Fundació que es relacionen a l'annex d'aquest conveni, es quals funcionalment i organitzativament passaran a dependre de l'Ajuntament, sense que allò suposi en cap cas l'establiment d'una vinculació laboral d'aquests treballadors amb aquest.
- Donar suport tècnic a l'Ajuntament a través del SISAAD, així com assessorament en tot allò relacionat amb la dependència.
- Aportar un escàner per cada centre d'atenció amb què compti l'Ajuntament (el numero d'escàners que se cedeixen figura a l'annex). L'Ajuntament es farà càrrec de les despeses de manteniment del escàner.

#### 4. Autorització d'us de local

La Fundació Balear d'Atenció i Suport a la Dependència i de Promoció de l'Autonomia Personal autoritza l'Ajuntament de Manacor perquè usi part del local de l'oficina d'atenció ciutadana en el municipi esmentat, situat en el carrer Nou, 19, de Manacor, el titular del qual és la Fundació, com a oficina de serveis socials durant el temps en què hi hagi obra a les dependències municipals mentre estigui vigent aquest conveni i com a màxim fins a 31 de desembre de 2010.

#### 5. Durada

Aquest conveni té vigència des de l'1 de novembre de 2009 fins el 31 de desembre de 2009. El present conveni es prorrogarà tàcitament per anys naturals successius, fins que es publiqui i entri en vigor el decret de traspàs de competències de la matèria objecte del conveni, previst a l'Estatut d'Autonomia. No obstant això, el conveni podrà ser resolt per qualsevol de les parts, mitjançant denúncia expressa realitzada amb tres mesos d'antelació a la data de finalització del conveni. La pròrroga tàcita que s'estableix en aquesta clàusula quedarà, en tot cas, supeditada a l'existència de crèdit pressupostari per a l'exercici de què es tracti.

#### 6. Comissió de seguiment

El seguiment d'aquest conveni es farà d'acord amb el que estableix l'article 78.5 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la comunitat autònoma de les Illes Balears, per això es crea una comissió de seguiment composta pels membres següents:

- Dues persones nomenades per la Direcció General d'Atenció a la Dependència, en representació de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració del Govern de les Illes Balears.
- Dues persones per l'Ajuntament de Manacor en representació d'aquesta entitat.

La Presidència de la Comissió correspondrà a un dels representants de la Conselleria d'Afers Socials, Promoció i Immigració, que tindrà vot de qualitat en cas d'empat.

La comissió de seguiment es reunirà, a proposta d'alguna de les parts amb una antelació prèvia de 15 dies i, en tot cas, una vegada a l'any.

#### 7. Resolució

Aquest conveni es pot resoldre de manera anticipada per les causes següents:

- a) Per mutu acord de les parts, que s'ha de formalitzar per escrit.
- b) Per la impossibilitat sobrevinguda, legal o material, de complir les obligacions que es derivin de l'objecte del conveni.
- c) Per la denúncia prèvia d'alguna de les parts, amb una antelació mínima de tres mesos a l'acabament de la vigència del conveni.
- d) Per l'incompliment greu i manifest, per qualsevol de les parts, de les clàusules pactades, amb la denúncia prèvia d'una de les parts. En aquest cas, poden exigir-se les responsabilitats que es derivin d'incomplir-les.

#### 8. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses que es derivin d'aquest conveni s'han de sotmetre a la jurisdicció contenciosa administrativa”.

### **13. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la racionalització de l'enllumenat nadalenc**

Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la racionalització de l'enllumenat nadalenc de 2 de novembre de 2009:

“Antecedents

En properes dates es començarà a instal·lar als nostres carrers la il·luminació nadalenca. És evident que aquesta forma part ja de les tradicions de les

celebracions de Nadal a la societat actual. La seva finalitat bàsica és incentivar el consum, fent més agradable el passejar pels nostres carrers i centres comercials. Precisament, degut a aquest objectiu, bàsicament comercial, creiem que és inútil mantenir aquesta quantitat de llums encesos fora de l'horari comercial. Aquest malbaratament, si en termes ecològics, és sempre una errada, en temps de crisi com l'actual es una desgràcia.

Recordem que cada kw d'electricitat consumida a les illes, suposa llençar a l'atmosfera 300 grams de CO2 i, aproximadament, uns 10 cèntims dels contribuents, suposant que l'Ajuntament pagui normalment el rebut del llum. Encara que s'ha reduït el consum amb els nous llums de Nadal, s'ha multiplicat la seva extensió.

Des del nostre grup municipal volem que s'arribi a un equilibri entre la tradició i la protecció del medi ambient, estalviant alhora una important quantitat de doblers dels contribuents que es malbaraten. També recordam que la Llei 03/2005, de protecció del medi nocturn de les Balears prescriu l'apagada dels llums quan no són estrictament necessaris.

Per tots els motius exposats, des del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds proposam que l'Ajuntament de Manacor adopti el següent:

#### ACORD

1. Es farà una previsió de retirada i substitució per enllumenat de baix consum de les restes de bombetes incandescents que encara restin als magatzems municipals.
2. La il·luminació nadalenca es repartirà entre els diferents nuclis i carrers del municipi seguin uns criteris previs clars i objectius, i es calcularà el cost tant econòmic com en termes de CO2, essent informats els grups municipals.
3. Es programarà la seva encesa i retirada amb criteris restrictius, apagant-los a partir de les 22h. excepte els dies festius, com ja fa moltes altres ciutats.
4. L'Ajuntament, en ús de la seva potestat reglamentària, aprovarà una ordenança municipal que desenvolupi la llei 03/2005, de protecció del medi nocturn de les Illes Balears.
5. De totes les gestions que es duguin a terme, s'informarà els grups municipals.

Manacor, 2 de novembre de 2009".

El Sr. Oliver Gomila qüestiona que el passat plenari no s'aprovés la urgència de la moció, perquè es trobava més que justificada, si bé molts d'aquests punts que conté la moció, l'Ajuntament els compleix, però estima que s'ha d'intentar desenvolupar la Llei 3/2005, de Protecció del medi nocturn de les Illes Balears.

La Sra. Morey Fernández dona el seu suport i lamenta que no s'hagi informat en la corresponent comissió informativa.

La Sra. Julve Caldentey també considera adient la moció, si bé el punt número 4 no el té del tot clar.

El Sr. Sureda Fons està d'acord també en tots els punts menys en el 4, que el considera excessiu.

El Sr. Oliver Gomila afirma que les lleis estan per ser complides i recorda que el màxim consumidor i productor de contaminació lumínica és l'Ajuntament.

La Sra. Morey Fernández fa esment que en el seu moment, el seu grup municipal, demanà una ordenança de renous i encara no s'ha redactada.

El batle suspèn el Ple per consultar amb tots els grups polítics, amb la finalitat d'arribar a un acord.

Reanudada la sessió, el Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

Aprovar la moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la racionalització de l'enllumenat nadalenc, i, per tant:

1. Es farà una previsió de retirada i substitució per enllumenat de baix consum de les restes de bombetes incandescents que encara restin als magatzems municipals.
2. La il·luminació nadalenca es repartirà entre els diferents nuclis i carrers del municipi seguin uns criteris previs clars i objectius, i es calcularà el cost tant econòmic com en termes de CO2, essent informats els grups municipals.
3. Es programarà la seva encesa i retirada amb criteris restrictius, apagant-los a partir de les 22h. excepte els dies festius, com ja fa moltes altres ciutats.
4. L'Ajuntament, en ús de la seva potestat reglamentària, aprovarà una ordenança municipal que desenvolupi la llei 03/2005, de protecció del medi nocturn de les Illes Balears.
5. De totes les gestions que es duguin a terme, s'informarà els grups municipals.

**14. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la declaració a favor del comerç just de l'Ajuntament de Manacor**

Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la declaració a favor del comerç just de l'Ajuntament de Manacor de 2 de novembre de 2009:

#### “Antecedents

El programa “Ciutats Justes” pretén inserir els criteris de Comerç Just en el consum i les compres de les administracions, comerços, empreses i altres institucions públiques i privades. El concepte va sorgir l'any 2000, quan els ciutadans de la localitat anglesa de Gartang es van unir per introduir productes de Comerç Just en diferents espais de la ciutat, des de col·legis, empreses, botigues i cafeteries fins al propi Ajuntament. Aquesta idea es va anar estenent de forma internacional, de manera que, actualment a Europa, el programa té el suport de la Comissió Europea a través del programa “Ciutats Europees pel Comerç Just” amb més de 300 “Ciutats Justes” entre els quals es compten Roma, Brussel·les, Oxford o Belfast.

Reconeixem que, el desenvolupament sostenible és aquell que satisfà les necessitats del present sense comprometre la capacitat de les generacions futures per satisfer les pròpies, i que deu situar-se entre les prioritats dels governs implementant polítiques actives que integrin els tres components de desenvolupament – econòmic, social i protecció mediambiental – per assegurar a llarg termini el benestar social i la prevenció del nostre entorn.

Partint del treball de les Organitzacions de Comerç Just que participen activament en el suport a les persones productores, la sensibilització i el desenvolupament de campanyes per a transformar les pràctiques i regles del comerç internacional convencional, reconeixem com a principis de Comerç Just els estàndards internacionalment definits per l'Associació Internacional de Comerç Just, com són la creació d'oportunitats per a grups productors desfavorits; la cura del medi ambient; la transparència i funcionament democràtic per beneficiar les necessitats bàsiques de les comunitats; la relació comercial equitativa i a llarg termini; el preu Just als productors i les productores i la lluita contra l'explotació laboral infantil, entre altres.

L'Ajuntament de Manacor és conscient que pot contribuir de forma decisiva al desenvolupament sostenible fomentant activament el Comerç Just en l'administració local, el sector privat, la comunitat educativa i el teixit social de la nostra illa.

Estam convençuts que, introduint els principis de Comerç Just en les nostres decisions i procediments públics de contractació, contribuïm a l'equitat Nord/Sud, a reduir la pobresa i a promoure el desenvolupament sostenible, jugant així un paper molt actiu en el canvi de les actuals pautes de producció i consum.

Per tots els motius exposats, des del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds proposam el següent:

#### ACORD

L'Ajuntament de Manacor es compromet a:

1. Impulsar amb determinació dels objectius a curt, mitjà i llarg termini per fer de Manacor una "Ciutat per Comerç Just".
2. Promoure activament el foment del Comerç Just entre els grups d'interès, recolzant i difonent les iniciatives que les diferents organitzacions mallorquines desenvolupin per complir els objectius.
3. Impulsar i participar en el grup de treball que integri els diferents actors interessats necessaris per convertir a Manacor en "Ciutat pel Comerç Just" (administració, sector detallista i de restauració, comunitat educativa, associacions de consumidor, organitzacions de cooperació al desenvolupament i comerç just).
4. Impulsar una política de compra pública ètica i de suport al Comerç Just, comproment-nos a incloure-ho en les nostres polítiques de compra i contractació, sempre que sigui aplicable.
5. Promoure campanyes d'informació i sensibilització sobre el Comerç Just, per a difondre el concepte, la seva pràctica, els seus objectius, beneficis i resultats.
6. Mostrar públicament el suport de l'Ajuntament de Manacor al Comerç Just en les seves comunicacions internes i externes.

Manacor, 2 de novembre de 2009".

El Sr. Oliver Gomila dóna compte de la moció i que s'ha reunit amb la Sra. Riera, en la qual ha trobat una bona voluntat d'arribar a un consens.

La Sra. Morey Fernández anuncia que votarà a favor, però creu que la composició del grup de treball previst està indeterminada.

El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat:

Aprovar la moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds per a la declaració a favor del comerç just de l'Ajuntament de Manacor i, per tant, l'Ajuntament de Manacor es compromet a:



1. Impulsar amb determinació dels objectius a curt, mitjà i llarg termini per fer de Manacor una “Ciutat per Comerç Just”.
2. Promoure activament el foment del Comerç Just entre els grups d’interès, recolzant i difonent les iniciatives que les diferents organitzacions mallorquines desenvolupin per complir els objectius.
3. Impulsar i participar en el grup de treball que integri els diferents actors interessats necessaris per convertir a Manacor en “Ciutat pel Comerç Just” (administració, sector detallista i de restauració, comunitat educativa, associacions de consumidor, organitzacions de cooperació al desenvolupament i comerç just).
4. Impulsar una política de compra pública ètica i de suport al Comerç Just, comproment-nos a incloure-ho en les nostres polítiques de compra i contractació, sempre que sigui aplicable.
5. Promoure campanyes d’informació i sensibilització sobre el Comerç Just, per a difondre el concepte, la seva pràctica, els seus objectius, beneficis i resultats.
6. Mostrar públicament el suport de l’Ajuntament de Manacor al Comerç Just en les seves comunicacions internes i externes.

## **15. Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds relativa al servei de bus urbà**

Moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds relativa al servei de bus urbà:

“El mes d’abril es va aprovar per unanimitat el pla de mobilitat urbana de Manacor, aquest Pla conté un servei de Bus urbà que pensam que és adequat per al municipi.

El mes de gener el Consorci de Transports de les Illes Balears va aprovar un conveni de col·laboració amb l’Ajuntament de Manacor amb matèria de transport públic pendent de ratificació per part de l’Ajuntament de Manacor.

Per altra banda, a partir del dia 28 de febrer, el contracte de Bus urbà de Manacor, ha caducat i funcionam sense contracte i pagant les factures amb reconeixements extrajudicials de crèdit, cosa que és il·legal. Volem creure que l’aprovació d’aquest pla de mobilitat per unanimitat va ser perquè hi creïem i no un simple tràmit per quedar bé davant els ciutadans.

Per això, proposam al Ple d’aquest Ajuntament el següent:

## ACORD

1. L'Ajuntament de Manacor adequarà una partida pressupostària als pressupostos de 2010 per posar en funcionament el nou Bus urbà de Manacor.
2. L'Ajuntament de Manacor iniciarà els tràmits legals per la contractació del servei de Bus urbà.
3. L'Ajuntament de Manacor signarà el conveni amb el Consorci de Transports, per tal de poder gaudir dels beneficis en matèria de transports que aquest conveni significa.

Sebastià Gaià Riera. Portaveu del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds”.

El Sr. Gayà Riera recalca que el servei de bus urbà que presta l'Ajuntament és molt dolent i que l'Ajuntament en el mes d'abril aprovà el Pla de mobilitat i encara no se li ha donat compliment. Indica que el conveni que el Consorci de Transports va aprovar el gener del 2009, pendent de ratificar per aquest Ajuntament, hauria permès, amb el mateix bitllet de tren, que la gent utilitzés el bus urbà per acostar-se a ca seva sense cap cost addicional.

El Sr. Mateu Capllonch coincideix que l'actual servei de bus urbà és inútil i que està d'acord amb el Pla de mobilitat aprovat per l'Ajuntament.

El Sr. Bosch Lliteras contesta que el Pla de mobilitat costarà implantar-lo set o vuit milions d'euros, la qual cosa és, de moment, inassumible per a l'Ajuntament; i, pel que fa a l'actual bus urbà, l'equip de govern ha considerat deixar-lo sense efectes. Assenyala que el problema del transport és molt més ampli, perquè afecta a Porto Cristo, s'Illot, Cales de Mallorca, etc. Subratlla que, avui per avui, és inassumible prestar el servei de bus urbà.

El Sr. Gayà Riera critica que l'Ajuntament no vulgui prestar aquest servei.

Passada a votació, resulten nou vots a favor (PSM-Esquerra-Verds, Grup Municipal Socialista i ALM-UM) i onze vots en contra (PP i AIPC), per la qual cosa el Ple de l'Ajuntament acorda:

Rebutjar la moció del Grup Municipal PSM-Esquerra-Verds relativa al servei de bus urbà.

## **16. Moció del Grup Municipal ALM-UM per a l'adquisició de llibres escolars de text amb el Fons Estatal d'Inversió Local 2010**

Moció del Grup Municipal ALM-UM per a l'adquisició de llibres escolars de text amb el Fons Estatal d'Inversió Local 2010, presentada el 24 de novembre de 2009, amb el número 17879 del RGE:

“El Fons Estatal d'Inversió Local es va aprovar en Consell de Ministres el 23 d'octubre de 2009. Una vegada en vigor el Reial Decret Llei, les Corporacions Locals tendrem fins dia 27 de gener per presentar les sol·licituds de finançament. (El BOE publicà dia 27 d'octubre) que, igual que amb el vigent Fons Estatal d'Inversió Local, haurien de ser de nova planificació. D'aquesta manera, les obres podran començar a executar-se a partir del 1 de gener de 2010 i la seva finalització, excepte circumstàncies especials, es produirà abans de 31 de desembre de 2010.

Manacor rebrà 4.263.106 euros, dels quals es podrà invertir entre el 80% i el 100% a inversió viària segons la quantitat que es destini a despesa social, ja que depenent de la decisió de l'Ajuntament es pot invertir fins a un màxim del 20% del total disponible, és a dir, 854.330 euros.

ALM-UM proposà el passat 3 de novembre set projectes d'inversió viària i un projecte de despesa social vinculat a programes d'actuació en l'àmbit educatiu de competència municipal que és l'adquisició de llibres de text per ajudar a aquelles famílies manacorines amb un nivell de renda inferior per tal que tothom tingui accés a l'educació.

Per aquests motius, l'Ajuntament de Manacor acorda:

1. Incorporar dins el pressupost de fons estatal d'inversió local 2010 el 20% corresponent a la despesa social.
2. Amb aquest 20% destinat a despesa social (854.330 euros), l'Ajuntament de Manacor adquirirà llibres de text per aquelles famílies residents a Manacor amb recursos econòmics inferiors.

Manacor, 24 de novembre de 2009. Catalina Julve Caldentey. portaveu”.

La Sra. Julve Caldentey explica la moció presentada.

El batle demana a la Sra. Julve Caldentey que retiri la moció, perquè no tendria massa sentit aprovar-la quan hi ha una voluntat d'intentar consensuar tots els projectes del nou Pla Espanya.

La Sra. Julve Caldentey manifesta la seva disconformitat amb retirar la moció.

La Sra. Roman Quetglas està en contra de la moció, ja que és millor estudiar tots els projectes que s'han d'incloure en el Pla Espanya i entén que el Govern de les Illes

Balears ja disposa d'unes línies d'ajudes per a la reutilització dels llibres. A més a més, aquest projecte no entra dintre de les línies previstes en el Pla Espanya i demana que passarà l'any vinent quan no es puguin donar els llibres.

El Sr. Llodrà tampoc està d'acord amb la moció, per una banda perquè la votació pot condicionar un consens en els projectes a incloure en el Pla Espanya i, per altra, hi ha escoles que ja no utilitzen llibres.

La Sra. Riera Mascaró coincideix amb la Sra. Roman Quetglas al considerar que la Conselleria d'Educació ja disposa d'unes subvencions i, a més, està en funcionament el programa de reutilització de llibres. Considera que s'ha de promoure un consum sostenible i la despesa proposada pel Grup ALM-UM és poc responsable.

La Sra. Julve Caldentey afirma que les beques que concedeix la Conselleria no resolen els problemes dels pares i mares en la despesa dels llibres, i, per implantar la reutilització dels llibres, hauria de canviar la línia educativa de l'Estat. Al Sr. Llodrà li recorda que només hi ha una escola que no utilitza llibres. Pel que fa a la intervenció de la Sra. Roman Quetglas sobre que aquesta moció no és objecte del Pla Espanya, considera que sí s'inclou.

La Sra. Roman Quetglas insisteix que el Pla Espanya no preveu l'adquisició de llibres, i, a més, en el cas d'implantar-lo, s'hauria de garantir cada any.

El batle recorda que les Illes Balears les competències en matèria d'educació corresponen al Govern de la comunitat autònoma, i que, en tot cas, s'ha de subvencionar només als ciutadans que realment ho necessiten. Indica que no és acceptable donar un xec sinó hi ha un procés de seguiment de l'actuació. Destaca que l'Ajuntament no pot assumir més responsabilitats d'altres administracions i que, el Pla Espanya, té com una de les principals finalitats crear llocs de treball.

La Sra. Julve Caldentey insisteix que aquest projecte d'adquisició de llibres es pot acollir al PlanE i que si es fa enguany no implica que es faci els anys successius.

Sotmesa a votació la proposta, resulten tres vots a favor (ALM-UM), onze vots en contra (PP i AIPC) i sis abstencions (Grup Municipal Socialista i PSM-Esquerra-Verds), per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament acorda:

Rebutjar la moció del Grup Municipal ALM-UM per a l'adquisició de llibres escolars de text amb el Fons Estatal d'Inversió Local 2010, presentada el 24 de novembre de 2009, amb el número 17879 del RGE.

## **17. Moció del Grup Municipal ALM-UM d'adopció de mesures per solucionar els problemes d'infraestructures de la barriada de Fartàritx**

Moció del Grup Municipal ALM-UM d'adopció de mesures per solucionar els problemes d'infraestructures de la barriada de Fartàritx, de data 24 de novembre de 2009, amb el número 17881 del RGE.

“La barriada de Fartàritx és considerada una de les zones més urbanes que, primer es consolidaren en la formació del casc urbà de Manacor. La seva antiguitat, tot i ser, una oportunitat per la història i les arrels que la identifiquen, no ha de ser una amenaça per la qualitat de vida dels seus veïnats.

Amb el pas del temps Fartàritx s'ha convertit en un nucli molt consolidat en quant a població. Als carrers Remei i sa Creu, no tenen clavegueram per absorbir tota l'aigua que baixa de ronda de Felanitx quan plou. Això és degut a que quan es va asfaltar es va tancar el clavegueram i ara aquests dos carrers no poden absorbir tota l'aigua. Fins i tot, amb aquestes precipitacions hi ha filtracions dins els domicilis particulars. En quant a les infraestructures en superfície, els veïnats dels dos carrers varen decidir per major eixamplar les aceres, en vers de mantenir els aparcaments.

La barriada de Fartàritx ha fet demostració d'un gran esperit democràtic i alhora participatiu. Els seus residents són els qui, de manera popular i participativa, han decidit el model que volen per al seu barri. Un model que prioritza el peató per damunt del cotxe, propugnant l'ampliació d'aceres. Ara és el moment de que l'Ajuntament estigui també a l'altura que li pertoca, assumint compromisos.

Per aquest motiu, el ple de l'Ajuntament de Manacor ACORDA:

1. Iniciar un estudi exhaustiu per diagnosticar l'estat del clavegueram i les inundacions de la barriada, en especial la dels carrers Remei i sa Creu.
2. Iniciar un estudi de viabilitat per construir un aparcament públic a Fartàritx, tota vegada que l'ampliació de les aceres dels carrers Remei i sa Creu durà implícita la pèrdua de llocs d'estacionament.
3. Dotar partida pressupostària per 2010 per executar aquestes inversions.
4. Assumir els compromisos d'executar l'obra dins aquesta legislatura.

Manacor, 24 de novembre de 2009. Catalina Julve Caldentey. Portaveu”.

La Sra. Julve Caldentey detalla la moció.

El Sr. Gayà Riera està d'acord si bé reconeix que no sap si haurà suficients recursos per construir un aparcament.

El batle contesta que l'Ajuntament està fent feina per millorar el barri de Fartàritx.

Sotmesa a votació, resulten nou vots a favor (ALM-UM, PSM-Esquerra-Verds i Grup Municipal Socialista) i onze vots en contra (PP i AIPC), per la qual cosa, el Ple de l'Ajuntament acorda:

Rebutjar la moció del Grup Municipal ALM-UM d'adopció de mesures per solucionar els problemes d'infraestructures de la barriada de Fartàritx, de data 24 de novembre de 2009, amb el número 17881 del RGE.

### **18. Moció dels Grups Municipals PP, ALM-UM, PSOE, PSM-Esquerra-Verds i AIPC de creació d'una Mesa de Diàleg Interinstitucional per a l'adquisició pública de Ses Cases Grans de son Macià**

Moció dels Grups Municipals PP, ALM-UM, PSOE, PSM-Esquerra-Verds i AIPC de creació d'una Mesa de Diàleg Interinstitucional per a l'adquisició pública de Ses Cases Grans de son Macià.

“Ses Cases Grans de son Macià són la llavor i la identitat del poble, però també una de les possessions més emblemàtiques del Llevant mallorquí. Amb 500 anys d'història, ses Cases Grans són un patrimoni a conservar i posar en valor.

Atès que s'ha constituït la Plataforma per Ses Cases Grans de son Macià que reivindica el consens entre les institucions i la participació ciutadana per tal d'adquirir amb fons públics les cases de possessió, actualment en venda.

Atès que la seva ubicació estratègica les converteix en unes edificacions idònies per al desenvolupament d'activitats de divulgació dels valors patrimonials, medioambientals i naturals de la zona.

Atès que el municipi de Manacor no disposa a aquest indret de cap edifici públic d'aquestes característiques.

Atès que l'Estat ha aprovat recentment una subvenció de 156.000 euros per a l'adquisició de Ses Cases Grans, que quedaria sense efecte i es perdria si les administracions de caràcter local no en reclamen la quantia.

Atès que es fa necessari crear una mesa de diàleg interinstitucional per coordinar, posar en valor i en tràmit les sinèrgies polítiques i administratives que condueixin a l'objectiu final d'adquisició de Ses Cases Grans,

L'Ajuntament en Ple acorda per unanimitat de tots els partits polítics:

- Constituir una Mesa de Diàleg Interinstitucional per a l'adquisició pública de Ses Cases Grans de Son Macià.
- Donar trasllat de l'acord municipal als màxims representants del Consell de Mallorca i el Govern de les Illes Balears.
- Exposar la voluntat de l'Ajuntament que entre totes les institucions s'adquireixin les parts que estan en venda de Ses Cases Grans de Son Macià.

Els portaveus del PP, ALM-UM, PSOE, PSM-Esquerra-Verds i AIPC”.

Intervé un representat de la Plataforma, degudament autoritzat per acord de la Junta de Govern Local de 4 de desembre de 2009, amb les següents paraules:

“Sr. Batle, senyores i senyors regidors, manacorins, macianers i amics:

Primer de tot donar les gràcies per permetre'ns intervenir a la sala que representa a tots els ciutadans i ciutadanes del municipi de Manacor.

Fa més de mig any que un grup de persones ens vàrem posar en marxa per assolir un objectiu i estam segurs que el dia d'avui és un punt fonamental per a la consecució d'aquest objectiu, que no és altre que el de mantenir dret, viu i útil per a tots, l'únic patrimoni macianer i la llavor del nostre poble: les Cases Grans.

L'estat ruïnós d'algunes parts de la possessió juntament amb el fet que aquesta estigui repartida en varis propietaris, fa que el risc de pèrdua del conjunt històric, patrimonial i identitari, sigui cada vegada major.

Empesos per conservar les Cases Grans, per una banda, i per l'inconformisme provocat per una manca d'equipaments culturals i d'iniciatives que recuperin el dinamisme social de Son Macià, per l'altra, es constituí la Plataforma per ses Cases Grans. L'entitat és una iniciativa popular que reuneix a persones molt diferents, engrescades amb la causa i amb la voluntat d'obrir portes vers l'exterior.

Segurament les Cases Grans són una més de les moltes possessions austeres de Mallorca, amb centenars d'anys d'història a l'esquena. Però la situació geogràfica i el context socioeconòmic que travessam actualment, tot i que sembli una contradicció, les han fet pujar a les primeres posicions en importància.

Vivim un moment en el qual hem de canviar de rumb per encaminar-nos cap a afrontar un futur incert. Un futur que passa per tenir una manera de fer diferent a la que s'ha tingut durant aquests darrers anys, en que les mercaderies eren més

importants que les persones. Podem dir sense cap por a equivocar-nos, que ha quedat demostrada la feblesa de la nostra economia, totalment dependent del turisme de masses i que ha perdut qualsevol vinculació amb el territori.

Des de la Plataforma per les Cases Grans de Son Macià, creiem que l'adquisició pública de la part en venda de la possessió, la seva rehabilitació i dotació d'usos pot ser una actuació rellevant per a tota la comarca, per començar a entrar en noves dinàmiques renovades.

Som conscients de les limitacions de recursos de les administracions en general, i més en els temps que corren, i de les diferents escales de prioritats.

Per això volem que quedi clar que no es tracta de comprar per comprar. Es tracta de dur a terme una actuació entre tots, de tots i per a tots, pensant en el que poden representar les Cases Grans en un futur no massa llunyà per a la zona de Llevant, per Manacor i pel mateix Son Macià.

Creiem sincerament que a Manacor li fa falta un espai com aquest. Que a Llevant li fa falta un espai com aquest. Un lloc on es posin en valor el nostre medi rural i ambiental, la nostra cultura i la nostra gent, per acabar convertint-los en un referent. ¿Per què el municipi de Manacor, amb la riquesa, la grandesa i tenint les potencialitats que té, no pot ser pioner en aquest concepte que està en boca de tots però pocs valents posen en pràctica, com és la sostenibilitat? Estem segurs que la inversió que proposam pot ajudar a aconseguir-ho. Les Cases Grans són una oportunitat real.

Totes les institucions ens han rebut amb els braços oberts. Ningú no ens ha negat les possibilitats de la proposta. Però tampoc ningú no ha donat una primera passa. Convidam a l'Ajuntament de Manacor a ser el primer en donar-la.

El Govern Central per la seva banda, a través de l'aprovació d'una esmena en els seus pressupostos generals, s'ha compromès a destinar 150.000 euros per a l'adquisició pública de la part en venda de les Cases. És difícil imaginar una hipotètica situació en la qual aquesta quantia retorna cap a Madrid perquè no ens hem posat d'acord entre tots. No badem i aprofitem-los.

Esperam que l'acord d'avui serveixi per alguna cosa i no acabi en un calaix com a passat amb moltes altres propostes ciutadanes.

Per acabar, des de la Plataforma volem agrair a totes i cadascuna de les formacions polítiques de Manacor que ens han donat el seu suport al llarg d'aquest darrer any. Desitjam que aquest suport es culmini en una votació favorable, donant una passa més per aconseguir un bé per a tothom.

Moltes gràcies”.



El Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat;:

1. Constituir una Mesa de Diàleg Interinstitucional per a l'adquisició pública de Ses Cases Grans de Son Macià, a la qual hi formarà part un representant de la Plataforma per ses Cases Grans de son Macià.
2. Donar trasllat de l'acord municipal als màxims representants del Consell de Mallorca i el Govern de les Illes Balears.
3. Exposar la voluntat de l'Ajuntament que entre totes les institucions s'adquireixin les parts que estan en venda de Ses Cases Grans de Son Macià.

**Moció urgent:**

**Moció presentada pel Grup Municipal Socialista per a la convocatòria de la Comissió de Cultura**

Moció presentada el dia 9 de desembre de 2009, amb el número 18741 del RGE.

La Sra. Roman Quetglas justifica la urgència que la Comissió de Cultura no es convocada amb la periodicitat establerta i encara no s'ha informat el Pla Director del Museu d'Història de Manacor.

Sotmesa a votació la urgència, resulten nou vots a favor (ALM-UM, PSM-Esquerra-Verds i Grup Municipal Socialista) i onze vots en contra (PP i AIPC), per la qual cosa no queda declarada la urgència de la moció presentada pel Grup Municipal Socialista per a la convocatòria de la Comissió de Cultura (RGE 18741 de 09.des.2009).

El president aixeca la sessió, de la qual estenc aquesta acta, en paper numerat pel Govern de les Illes Balears números 0421372 al 0421468, ambdós inclosos.

El secretari general

El batle president

Antoni Benlloch Ramada

Antoni Pastor Cabrer