

ACTA DE LA SESSIÓ NÚM. 11/2014 ORDINÀRIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT DE 9 DE JUNY DE 2014

Identificació de la sessió:

Núm. 11/2014

Sessió: ordinària

Data: 9 de juny de 2014

Horari: 11:37 a 14:52 hores

Lloc: Sala de sessions de l'Ajuntament de Manacor

Assistents

President

Antoni Pastor Cabrer

Regidors

- Pel Grup Municipal Coalició per Manacor

1. Riera Mascaró, Catalina
2. Rufiandis Cabrer, Francisca
3. Bover Sansó, Maria
4. Sureda Rosselló, Sebastiana
5. Sureda Fons, Maria Magdalena
6. Flores Pineda, Roberto Arturo

- Pel Grup Municipal Partit Popular de Manacor

1. Bosch Lliteras, Llorenç
2. Sureda Fons, Antoni
3. Servera Munar, Antoni

- Pel Grup Municipal Socialista

1. Fernández Rubí, Amanda
2. Nadal Santandreu, Sebastià
3. Hinojosa Abenza, Nuria

- Pel Grup Municipal PSM-IV-EM

1. Gaià Riera, Sebastià
2. Oliver Gomila, Miquel

- Pel Grup Municipal AIPC

1. Gomila Capó, Joan
2. Amer Artigues, Bernat

- Pel Grup Municipal ALM

1. Mateu Capllonch, Francisco

2. Ginard Puigserver, Joan

- Pel Grup Municipal d'Esquerra Republicana

1. Llodrà Gayà, Joan

- Regidor no adscrit

1. Perelló Román, Miquel

Secretari general

Nicolau Conti Fuster

Incidències

El Sr. Amer Artigues s'incorpora a la sessió durant el debat de l'assumpte núm. 3 de l'ordre del dia, i s'absenta de la sessió durant el debat del punt 6, reincorporant-se després de la votació de la inclusió en l'ordre del dia de la primera moció d'urgència.

El Sr. Oliver Gomila s'absenta definitivament de la sessió després de finalitzar el punt núm. 5 de l'ordre del dia.

El Sr. Perelló Román s'absenta de forma definitiva després de la votació de la inclusió en l'ordre del dia de la tercera moció d'urgència.

El batle, abans de procedir a tractar els punts de l'ordre del dia, proposa al consistori donar l'enhorabona a Rafel Nadal Parera per la seva victòria d'ahir en l'edició d'enguany del torneig de tennis de Roland Garros, la qual suma la novena vegada en el seu palmarès particular. El plenari ho manifesta així per unanimitat.

Ordre del dia, desenvolupament de la reunió i acords:

1. Acta sessions anteriors, 07/2014 ordinària, 09/2014 ordinària i 10/2014 extraordinària urgent.
2. Donar compte de les resolucions dictades en el mes de maig de 2014.
3. Precs i preguntes.

Dictàmens de la Comissió Informativa

4. Reconeixement extrajudicial de crèdits.

5. Adhesió de l'Ajuntament de Manacor a les condicions administratives, tècniques i econòmiques del Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecovidrio, i del Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecoembes pel transport i gestió dels residus provinents de la recollida selectiva de les fraccions de paper - cartró, vidre i envasos lleugers.
6. Rectificació de l'Inventari Municipal de Béns a 31 de desembre de 2013.
7. Aprovació del Reglament del Consell Escolar Municipal.

Mocions d'urgència

Primera. Moció del Grup Municipal PSM-IV-EM sobre la convocatòria d'un referèndum per determinar la forma política de l'Estat.

Segona. Moció del Grup Municipal Esquerra Republicana pel manteniment del cinquè grup de primer d'ESO a l'IES Manacor

Tercera. Moció del Grup Municipal Coalició per Manacor, AIPC, ALM, PSOE, PSM-IV-E i Esquerra per a la regularització del lloguer vacacional d'habitatges a les Illes Balears.

El president obri la sessió i es procedeix a tractar els punts de l'ordre del dia.

1. Acta sessions anteriors, 07/2014 ordinària, 09/2014 ordinària i 10/2014 extraordinària urgent

Es dóna compte de les actes de les sessions 07/2014 ordinària de 7 d'abril; 09/2014 ordinària de 12 de maig; i 10/2014 extraordinària urgent de 23 de maig.

No havent-hi debat es passa a votació i el Ple de l'Ajuntament acorda per unanimitat aprovar les esmentades actes.

2. Donar compte de les resolucions dictades en el mes de maig de 2014

Es dóna compte de les resolucions de la batlia inscrites en el mes de maig de 2014, amb els números 1326 al 1636/2014.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 0:03:46 a 0:05:00)

Finalitzades les intervencions, el Ple de l'Ajuntament queda assabentat de les resolucions inscrites.

3. Precs i preguntes

PREGUNTES ESCRITES

* Presentades pel Grup Municipal Socialista el 3 de juny de 2014, amb el número 7174 de RGE:

- “1. Quantes vegades s’ha reunit la Comissió de Seguretat i Higiene durant aquesta legislatura?
 2. Quin criteri fa servir el Sr. Batle per contractar publicitat als diferents mitjans de comunicació escrits locals?
 3. Considera el Sr. Batle que els regidors i regidores de l’equip de govern compleixen els horaris laborals que fixen les seves dedicacions?
- Manacor, 2 de juny de 2014
Amanda Fernández Rubí
Portaveu del Grup Municipal Socialista”.

La primera pregunta la formula la Sra. Fernández Rubí i és contestada per la Sra. Rufiandis Cabrer.

La segona pregunta la realitza el Sr. Nadal Santandreu i contestada pel batle.

La tercera pregunta l’efectua la Sra. Hinojosa Abenza i contestada pel batle.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s’annexa i forma part d’aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 0:05:50 a 0:32:00).

* Presentades pel Grup Municipal d’Esquerra Republicana el 4 de juny de 2014, amb el núm. 7202 de RGE:

- “1. Per què no ha aprovat encara aquest Ajuntament la Relació de Llocs de Feina? On es troba aturat el procés?
 2. Per què l’Ajuntament no pot garantir amb unes mínimes condicions l’abastiment d’aigua corrent al poble de Manacor?
 3. Per què als butlletins de denúncia de l’ORA es fa publicitat d’una entitat bancària on ingressar l’import de la sanció quan en realitat es pot fer a onze entitats diferents?
- Joan Llodrà Gayà
Grup Municipal d’Esquerra Republicana
Manacor, 4 de juny de 2014”.

Les tres preguntes, formulades pel Sr. Llodrà Gayà, son contestades, respectivament, pel batle, el Sr. Amer Artigues i la Sra. Sureda Rosselló.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 0:32:07 a 0:59:10)

* Presentades pel Grup Municipal Partit Popular de Manacor el 6 de juny de 2014, amb el RGE núm. 7286:

“1. Mos podria informar s'equip de govern si té previst fer qualque acció per millorar s'imatge des Polígon Agroalimentari?

2. Mos podria informar s'equip de govern en quin estat es troben ses obres de s'edifici de Ca'n Bauça?

3. Mos podria informar s'equip de govern en quin estat es troba s'edifici de s'antic quarter dels sementals?

Manacor, 06 de juny de 2014

Antoni Sureda Fons

Portaveu des Grup Municipal Partit Popular de Manacor”

El Sr. Sureda Fons formula les tres preguntes presentades, que són contestades per la Sra. Riera Mascaró.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 0:59:18 a 1:12:46)

* Presentades pel Sr. Sebastià Gaià Riera, en representació del Grup Municipal PSM-IV-EM el 6 de juny de 2014, amb el RGE núm. 7294:

“1. Quines demandes, contenciosos administratius i altres processos judicials té interposats en contra aquest ajuntament, en quin procés es troben i quines quanties se li demanen o se l'imposen en aquests processos (instància registrada sense contestació).

2. Per què no s'ha fet retirar la grua que h i ha a sa punteta de Portocristo?”

El Sr. Gaià Riera retira la primera pregunta, i formula la segona pregunta que és contestada per la Sra. Riera Mascaró.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:12:50 a 1:17:26)

PREGUNTES ORALS

El Sr. Gaià Riera formula una pregunta oral en relació a la zona verda existent devora l'IES Manacor, quan a la sembra d'arbres en col·laboració amb alumnes de l'institut; pregunta que és contestada pel Sr. Amer Artigues.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:17:42 a 1:19:58)

PRECS

El Sr. Sureda Fons formula una sèrie de precs relatius al repintat de carreteres i respecte al manteniment per part de l'Ajuntament dels arbres sembrats a la zona del Serralt.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:20:00 a 1:20:45)

Dictàmens de la Comissió Informativa General

4. Reconeixement extrajudicial de crèdits.

La Sra. Sureda Rosselló dona compte de les propostes següents, dictaminades prèviament per la Comissió Informativa el 19 de maig de 2014:

I

“Proposta de la delegació d'Agricultura d'aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdits

Antecedents

1- Presentada per AJUCAN amb NIF G-07557309 la factura número 1/2014 de data 19-3-2014 corresponent a despesa o servei de recollida, dipòsit i manteniment d'animals domèstics, per un import total de 3.210,96 €.

2- Informe d'Intervenció de data 16-05-14.

3- Reserva de crèdit número 201400009648 de data 16-05-2014.

Fonaments de dret

1- L'art. 26.2 c) del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

2- L'art. 60.2 del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

3- L'art. 176.2 b) del RD Legislatiu 2/2004 , de 5 de març , que aprova del Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.

4- Base número 29 de les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Manacor de l'exercici 2014.

Per tot això, previ dictamen de la Comissió Informativa General, propòs al Ple de l'Ajuntament de Manacor l'adopció del següent:

ACORD:

Reconèixer extrajudicialment les factures que es diran per ser despeses que exigeixen la formació del corresponent expedient per import superior a 3.000 €, i, conseqüentment, aprovar la factura presentada per AJUCAN amb NIF G 07557309, que es relacionen a continuació, per un import total de 3.210,96 €.

Data factura	Núm. Factura	Concepte	Import
19-03-2014	1/2014	Servei de recollida animals domèstics	3.210,96 €

Manacor, 16 de maig de 2014
El regidor delegat d'Agricultura
Miquel Perelló Roman"

II

“Proposta de la delegació de Porto Cristo d'aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdits

Antecedents

1- Presentada per JOSE ISIDRO MARTÍN VILLALBA, amb NIF 18.225.664-G, la factura número 04-2014 de data 01-04-2014, corresponent al lloguer del mes d'abril 2014, per un import total (IVA INCLOS) de 887,99€, i la factura número 05-2014 de data 01.05-2014 corresponent al mes de maig 2014, per un import total (IVA INCLOS) de 847,00€.

2- Informe d'Intervenció de data 08-05-14.

3- Reserves de crèdit número 201400009126 i 201400009127 de data 08-05-2014.

Fonaments de dret

1- L'art. 26.2 c) del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

2- L'art. 60.2 del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

3- L'art. 176.2 b) del RD Legislatiu 2/2004 , de 5 de març , que aprova del Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.

4- Base número 29 de les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Manacor de l'exercici 2014.

Per tot això, previ dictamen de la Comissió Informativa General, propòs al Ple de l'Ajuntament de Manacor l'adopció del següent:

ACORD:

Reconèixer extrajudicialment les factures que es diran per ser despeses que exigeixen la formació del corresponent expedient per correspondre a una factura que no ha seguit el procediment administratiu establert per contractes menors fins a 18.000€ (IVA no inclòs) i, conseqüentment, aprovar la factura o factures presentades per JOSE ISIDRO MARTIN VILLALBA, amb NIF 18.225.664-G, que es relacionen a continuació, per un import total de 1.734,99 € IVA inclòs.

Data factura	Núm. Factura	Concepte	Import
01/04/2014	04-2014	lloguer mes d'abril 2014	887,99
01/05/2014	05-2014	lloguer mes de maig 2014	847,00

Manacor, 12 de maig de 2014
El regidor delegat de Porto Cristo
Joan Gomila Capó”

III

“Proposta de la delegació de Porto Cristo d’aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdits

Antecedents

- 1- Presentada per JOSE ISIDRO MARTÍN VILLALBA, amb NIF 18.225.664-G, la factura número 03-2014 de data 01-03-2014, corresponent a la despesa o servei lloguer mes de març 2014 per un import total (IVA INCLOS) de 847,00€.
- 2- Informe d’Intervenció de data 18-03-14.
- 3- Reserva (s) de crèdit número(s) 201400004801 de data(s) 18-03-2014.

Fonaments de dret

- 1- L’art. 26.2 c) del RD. 500/1990 , de 20 d’abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.
- 2- L’art. 60.2 del RD. 500/1990 , de 20 d’abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.
- 3- L’art. 176.2 b) del RD Legislatiu 2/2004 , de 5 de març , que aprova del Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.
- 4- Base número 29 de les Bases d’Execució del Pressupost General de l’Ajuntament de Manacor de l’exercici 2014.

Per tot això, previ dictamen de la Comissió Informativa General, propòs al Ple de l’Ajuntament de Manacor l’adopció del següent:

ACORD:

Reconèixer extrajudicialment les factures que es diran per ser despeses que exigeixen la formació del corresponent expedient per correspondre a una factura que no ha seguit el procediment administratiu establert per contractes menors fins a 18.000€ (IVA no inclòs) i, conseqüentment, aprovar la factura o factures presentades per JOSE ISIDRO

MARTIN VILLALBA, amb NIF 18.225.664-G, que es relacionen a continuació, per un import total de 847,00 € IVA inclòs.

Data factura	Núm. Factura	Concepte	Import
01/03/2014	03-2014	lloguer mes de març 2014	847,00

Manacor, 23 d'abril de 2014
El regidor delegat de Porto Cristo
Joan Gomila Capó”

IV

“Proposta de la delegació de Medi Ambient d'aprovació de reconeixement extrajudicial de crèdit.

Antecedents

1- Presentada per FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, S.A Y LUMSA EN UTE amb NIF U64014814 la factura número 020/1000004 de data 09/04/2014 corresponent a la despesa o servei de la recollida i transport de residus en massa, neteja viària i manteniment de parcs verds del període de l'1 al 9 d'abril de 2014 per un import total (IVA INCLOS) de 61.253,90€.

2- Informe d'Intervenció de data 28 d'abril de 2014

3- RC 201400007834

Fonaments de dret

1- L'art. 26.2 c) del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

2- L'art. 60.2 del RD. 500/1990 , de 20 d'abril , que desenvolupa el capítol primer del títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria pressupostària.

3- L'art. 176.2 b) del RD Legislatiu 2/2004 , de 5 de març , que aprova del Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals.

4- Base número 29 de les Bases d'Execució del Pressupost General de l'Ajuntament de Manacor de l'exercici 2014.

Per tot això, previ dictamen de la Comissió Informativa General, propòs al Ple de l'Ajuntament de Manacor l'adopció del següent:

ACORD:

Reconèixer extrajudicialment la factura núm. 020/1000004 de data 09/04/2014 corresponent a la recollida i transport de residus en massa, neteja viària i manteniment de parcs verds del període de l'1 al 9 d'abril de 2014, que es dirà per ser despeses que exigeixen la formació del corresponent expedient per correspondre a una factura superior a 3000 € fora de contractació i amb expedient de tramitació administrativa i consegüentment, aprovar la factura presentada per FOMENTO DE CONSTRUCCIONES Y CONTRATAS, S.A. Y LUMSA EN UTE amb NIF U64014814 per un import total de 61.253,90€ IVA indòs.

Manacor, 28 d'abril de 2014
El regidor delegat de Medi Ambient
Bernat Amer Artigues”

No havent-hi debat, es passa a votació, i el Ple de l'Ajuntament acorda per dotze vots a favor (Coalició per Manacor, AIPC, ALM i Sr. Perelló Román), cap vot en contra i nou abstencions (Partit Popular de Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM i Esquerra Republicana) aprovar les propostes precedents.

5. Adhesió de l'Ajuntament de Manacor a les condicions administratives, tècniques i econòmiques del conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOVIDRIO, i del conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOEMBES pel transport i gestió dels residus provinents de la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos lleugers.

El Sr. Amer Artigues dóna compte de la proposta següent, dictaminada prèviament per la Comissió Informativa en reunió de 19 de maig de 2014:

“PROPOSTA D'ACORD

ASSUMPTE: Adhesió de l'Ajuntament de Manacor a les condicions administratives, tècniques i econòmiques del conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOVIDRIO, i del conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOEMBES pel transport i gestió dels residus provinents de la recollida selectiva de les fraccions de paper-cartró, vidre i envasos lleugers.

Antecedents de fet

- Finalització del conveni d'encomana de gestió entre l'Ajuntament de Manacor i el Consell de Mallorca per a la gestió de la recollida selectiva de les fraccions de paper - cartró, vidre i envasos lleugers signat en data 15 de gener de 2002, i prorrogat fins el 10 de juny de 2014.

- Plec de prescripcions tècniques que regeix en el contracte administratiu de serveis de neteja viària, recollida i transport de residus signat en data 8 d'abril del 2014 entre l'Ajuntament de Manacor i el contractista la mercantil LUMSA,SA, quan a la clàusula 6.5- Servei de recollida selectiva de paper/cartró, envasos lleugers i vidre. Transport a l'estació de transferència. La qual estableix l'obligació del contractista de:

“a) Els residus seran transportats a l'estació de transferència i gestors autoritzats per ser entregats el mateix dia de la seva recollida.

b) El vidre i els envasos lleugers seran entregats a l'estació de transferència ET-5 Llevant, moment a partir del qual el contractista deixarà de ser responsable dels residus. El transport dels residus des de l'estació de transferència al corresponent reciclador queda fora d'aquest servei, el qual es realitzarà d'acord amb l'establert als convenis de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecoembes i entre el Consell de Mallorca i Ecovidrio, als quals l'Ajuntament de Manacor sol·licitarà l'adhesió, i en compliment del PDSGRUM. D'acord amb l'establert en aquests convenis l'Ajuntament de Manacor rebrà l'aportació econòmica corresponent en funció de les quantitats recollides i lliurades de cada fracció.

c) L'adjudicatari del servei està obligat a seguir les especificacions del PDSGRUM i les que pugui establir el Consell de Mallorca en quan a l'ús de l'estació de transferència destinatària dels residus.

d) Quan a la fracció de paper-cartró, el contractista haurà de traslladar el cartró fins a la planta de tractament del recuperador de cartró que designi l'Ajuntament. A partir d'aquest moment, el contractista deixarà ser responsable dels residus. En aquest moment els residus de paper-cartró seran propietat d'ECOEMBES, d'acord amb el conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecoembes, al qual l'Ajuntament de Manacor sol·licitarà l'adhesió. D'acord amb l'establert en aquest conveni l'Ajuntament de Manacor rebrà l'aportació econòmica corresponent en funció de la quantitat recollida i lliurada d'aquesta fracció. “

- Informe del Tècnic de Medi Ambient favorable a la proposta del delegat de Medi Ambient indicada a l'assumpte.

- Informe de l'Oficiala Major favorable a la proposta del delegat de Medi Ambient indicada a l'assumpte.

Fonaments de dret

- Article 25.2.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local i l'article 29.2.m) de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, que estableixen que el municipi exercirà en tot cas com a competència pròpia, la recollida de residus sòlids urbans.

- Article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local, quan a que l'Ajuntament de Manacor com a municipi de més de 20.000 habitants, haurà de prestar, el servei de recollida de residus, neteja viària i tractament de residus.

- Pla Director Sectorial per a la Gestió de Residus Urbans de l'Illa de Mallorca, en concret l'article 5.1, el qual atribueix als municipis, la competència de la recollida en massa i selectiva dels residus urbans i obligatòriament el seu transport fins a les estacions de transferència o, si escau, directament a les plantes de tractament designades pel Consell de Mallorca.

- Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i la Societat Ecològica del Reciclat dels Envasos de Vidres (ECOVIDRIO), signat el 29 de novembre de 2012 que faculta a que les entitats locals de l'Illa de Mallorca puguin adherir-se a les condicions econòmiques i a la resta de condicions previstes al present conveni, mitjançant acord de ple de la corporació municipal.

- Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOEMBALAJES ESPAÑA, S.A, aprovat el 5 de febrer de 2014 i signat en data 25 de febrer de 2014 que faculta a que els ens locals de Mallorca que no tinguin encomanada la gestió de la recollida selectiva dels envasos de paper-cartró i envasos lleugers al Consell de Mallorca es podran adherir a les condicions administratives, tècniques i econòmiques del conveni mitjançant acord del ple de la corporació municipal i notificació a tal efecte a ECOEMBES, segons el model conveni d'adhesió que figura com a annex VIII.

Per tot això propòs que, previ dictamen de la Comissió Informativa General, el ple adopti els següents **ACORDS**

I

1- Aprovar l'adhesió al Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i la Societat Ecològica del Reciclat dels Envasos de Vidres (ECOVIDRIO) signat el 29 de novembre de 2012, pel que fa a les condicions econòmiques, administratives i tècniques i a la resta de condicions previstes, concretades en:

Correspondrà a ECOVIDRIO:

- Responsabilitzar-se de la gestió d'envasos posats en el mercat pels agents econòmics adherits a Ecovidrio.

- Finançar la diferència de cost entre el sistema ordinari de recollida, transport i tractament dels residus urbans en abocador controlat i el SIG, transferint a l'Ajuntament, d'acord amb les actuacions de recollida i transport que efectivament realitzin, les quantitats econòmiques acordades.
- Garantir el reciclatge i/o valorització dels residus d'envasos de vidre.
- Gestionar i controlar el transport de vidre des de l'estació de transferència fins a la seva arribada a la planta de reciclatge.

Correspondrà a l'Ajuntament:

- Fomentar les actuacions de reutilització, recollida selectiva i recuperació d'envasos i residus d'envasos de vidre.
- Designar els emplaçaments idonis per col·locar els contenidors de recollida de vidre.
- Realitzar la recollida selectiva dels envasos de vidre i transferir-los a l'estació de transferència.

2- La vigència d'aquest acord d'adhesió serà des del 11 de juny de 2014 fins el 30 de juliol de 2015, i podrà ser prorrogat automàticament en tots els seus termes en cas de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració, excepte que l'Ajuntament adopti acord en sentit contrari, en el termini màxim de 1 mes a partir de la data en que el conveni de col·laboració s'ha d'entendre prorrogat.

II

1- Aprovar el Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i ECOEMBES, aprovat el 5 de febrer de 2014 i signat en data 25 de febrer de 2014 pel que fa a les condicions econòmiques, administratives i tècniques concretades en:

Correspondrà a ECOEMBES:

- La recollida dels envasos de paper-cartró, i envasos lleugers entregats pel contractista, la mercantil LUMSA, S.A, a l'estació de transferència ET-5 Llevant, i/o el recuperador autoritzat i el seu transport fins les plantes de reciclatge.
- Transferir a l'Ajuntament les quanties econòmiques establertes a l'annex II del conveni.
- Garantir el reciclatge i/o valorització dels residus d'envasos de paper-cartó i dels envasos lleugers.
- Col·laborar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental per augmentar l'eficàcia de la recollida selectiva.

Correspondrà a l'Ajuntament:

- La realització de la recollida selectiva de paper-cartró i d'envasos lleugers.
- Participar en el desenvolupament d'actuacions d'informació i sensibilització ambiental per augmentar l'efectivitat de la recollida selectiva.
- Impulsar la recollida monomaterial dels envasos de paper-cartró i lliurar-los a un centre de classificació o a una fàbrica de paper pel seu reciclatge.
- Lliurar a l'estació de transferència els residus d'envasos lleugers.

2- La vigència d'aquest acord d'adhesió serà des de l'11 de juny de 2014 fins la vigència de l'autorització de que disposa ECOEMBES, com a Sistema Integrat de Gestió de Residus, atorgada per Resolució del Director General de Qualitat Ambiental i Litoral el 14 de setembre de 2009, i podrà ser prorrogat automàticament en tots els seus termes en cas de renovació de l'esmentada autorització i de pròrroga de l'esmentat conveni de col·laboració, excepte que l'Ajuntament adopti acord en sentit contrari, en el termini màxim de 1 mes a partir de la data en que el conveni de col·laboració s'ha d'entendre prorrogat.

14 de maig de 2104
 El Delegat de Medi Ambient
 Bernat Amer”

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:22:03 a 1:30:54)

Finalitzades les intervencions, es passa a votació, i el Ple de l'Ajuntament acorda per quinze vots a favor (Coalició per Manacor, Partit Popular de Manacor, AIPC, ALM i Sr. Perelló Román), cap vot en contra i sis abstencions (Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM i Esquerra Republicana) aprovar la proposta precedent.

6. Rectificació de l'Inventari Municipal de Béns a 31 de desembre de 2013

La Sra. Riera Mascaró dóna compte de la proposta següent, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa General al 19 de maig de 2014.

“Rectificació Inventari Municipal de Béns a 31 de desembre de 2013

Confeccionat per Secretaria, la rectificació de l'inventari general de bens i drets de l'Ajuntament de Manacor a 31 de desembre de 2013, es sotmet a dictamen de la Comissió Informativa General, per a que una vegada emès, s'elevi a l'Ajuntament en Ple per a ser inclòs a l'ordre del dia de la propera sessió plenari que hagi de celebrar l'Ajuntament de Manacor:

Proposta d'acord

1).- Aprovar la rectificació de l'inventari general de béns i drets de la Corporació format amb referència a la situació a 31 de desembre de 2013, que comprèn els següents epígrafs amb la corresponent valoració :

ALTES

* I.- Immobles:	0 €
* II.- Drets reials:	0 €
* III.- Mobles de caràcter històric, artístic o de considerable valor econòmic	0 €
* IV.- Valors mobiliaris	0 €
crèdits i	0 €
drets de caràcter personal:	0 €
* V.- Vehicles:	9.840 €
* VI.- Semovents	0 €
* VII.- Mobles no compresos en els anteriors apartats:	0 €
* VIII.- Béns i drets revertibles	0 €
TOTAL ALTES	9.840 €

BAIXES

* I.- Immobles:	0 €
* II.- Drets reials:	0 €
* III.- Mobles de caràcter històric, artístic o de considerable valor econòmic	0 €
* IV.- Valors mobiliaris,	0 €
crèdits i	0 €
drets de caràcter personal	0 €
* V.- Vehicles:	0 €
* VI. Semovents	0 €
* VII.- Mobles no compresos en els anteriors apartats:	0 €
*VIII.- Béns i drets revertibles:	0 €
TOTAL BAIXES	0 €

DIFERÈNCIA EN AUGMENT DURANT 2013	9.840 €
TOTAL A 31 DE DESEMBRE DE 2012	196.513,099,9 €
REVALORITZACIÓ IMMOBLES I BÉNS I DRETS REVERTIBLES A 31.12.2013	0 €
DEPRECIACIÓ VEHICLES A 31-12-13	50.102,51 €
TOTAL A 31 DE DESEMBRE DE 2013	196.472,837,4 €

2).- Remetre còpia de l'inventari a la Delegació del Govern, en compliment del disposat a l'article 86 del TRRL, i a la Comunitat Autònoma.

14 de maig de 2014

El Batle

Antoni Pastor Cabrer”

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:31:44 a 1:32:31)

Finalitzades les intervencions, es passa a votació, i el Ple de l'Ajuntament acorda per setze vots a favor dels membres presents de Coalició per Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM, AIPC, ALM, Esquerra Republicana i Sr. Perelló Román, cap vot en contra i les tres abstencions dels membres del grup del Partit Popular aprovar la proposta precedent.

7. Aprovació del Reglament del Consell Escolar Municipal

El Sr. Flores Pineda dóna compte de la proposta següent, dictaminada prèviament per la Comissió Informativa General el 2 de juny de 2014.

“Proposta de l'aprovació del reglament del Consell Escolar Municipal

Antecedents:

L'Ajuntament en ple, dut a terme el dia 6 de març de 2006 va aprovar la creació i constitució per primera vegada del Consell Escolar Municipal i el seu reglament, publicat, provisionalment, al Butlletí Oficial de les Illes Balears núm. 41 de data 21 de març de 2006, passant a ser definitiu dia 1 de juny de 2006.

En base a aquest reglament es va procedir a constituir de nou el Consell Escolar Municipal en data 8 de maig de 2014.

En data 20 de maig de 2014, en la reunió del Consell Escolar Municipal es va acordar aprovar un nou reglament i elevar-ho a l'Ajuntament en ple per a la seva aprovació, a l'efecte de control de legalitat.

Fonaments de Dret:

Decret legislatiu 112/2001, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la Llei de consells escolars de les Illes Balears.

Decret 10/2003, de 14 de febrer, de regulació dels consells escolars insulars i dels consells municipals de les Illes Balears
Reglament del Consell Escolar Municipal de Manacor de dia 1 de juny de 2006.

D'acord amb el punt 3 de l'ordre del dia de la reunió del Consell Escolar Municipal de Manacor, dut a terme dia 20 de maig de 2014, pel qual s'aprova el contingut del nou reglament de funcionament del Consell Escolar Municipal de Manacor.

Per tot això, previ dictamen de la Comissió Informativa General, propòs al Ple de l'Ajuntament de Manacor l'adopció del següent:

ACORD

1r. Aprovar inicialment el Reglament del Consell Escolar Municipal, segons el text adjunt, i deixar sense efecte el vigent Reglament aprovat en sessió plenària de 6 de març de 2006.

2n Exposar per un termini de 30 dies hàbils l'acord d'aprovació inicial, mitjançant la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears i en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament als efectes que el veïnatge i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions. En el cas que, transcorregut el termini no s'hagi presentat cap reclamació o suggeriment, s'entendrà definitivament aprovat, de forma automàtica sense necessitat d'un nou acord exprés, l'acord inicial adoptat.

3r. Donar audiència prèvia en el termini de 10 dies hàbils a les associacions veïnals i de defensa de les persones consumidores i usuàries establertes a l'àmbit territorial del terme municipal de Manacor que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i les finalitats de les quals guardin relació directa amb l'objecte de l'esmentat Reglament:

4t. Sol·licitar a l'Institut Balear de la Dona, informe sobre el seu impacte de gènere, segons preveu l'article 7 lletra g) de la Llei 12/2006, de 20 de setembre, per a la dona, i segons preveu el Dictamen del Consell Consultiu número 124/2008.

Manacor, 30 de maig de 2014
El delegat d'Educació
Roberto Flores Pineda"

REGLAMENT DEL CONSELL ESCOLAR MUNICIPAL

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.- Definició

El Consell Escolar Municipal és l'organisme de consulta i de participació dels sectors afectats en la programació de l'ensenyament no universitari dins l'àmbit del municipi de Manacor.

Article 2.- Règim jurídic

El Consell Escolar Municipal es regeix, quant a l'organització i el funcionament, pel Decret legislatiu 112/2001, de 7 de setembre, pel qual s'aprova la Llei de consells escolars de les Illes Balears, pel Decret 10/2003, de 14 de febrer, de regulació dels consells escolars insulars i dels consells municipals de les Illes Balears, i per les normes establertes per la legislació en matèria de procediment administratiu sobre òrgans col·legiats.

Article 3.- El Consell Escolar Municipal de Manacor serà informat i consultat sobre els assumptes següents:

- a) Convenis i acords de col·laboració amb l'Administració educativa que afectin l'ensenyament dins l'àmbit del municipi.
- b) Serveis educatius complementaris i activitats extraescolars amb incidència en el funcionament dels centres educatius del municipi.
- c) Creació o modificació de centres docents del municipi.
- d) Programes i actuacions municipals relacionats amb la conservació, el manteniment, els usos extraescolars i la vigilància dels centres docents.
- e) Competències educatives que afectin l'ensenyament no universitari en totes les etapes i modalitats que la legislació vigent atorgui als municipis.
- f) Distribució de l'alumnat amb necessitats educatives especials entre tots els centres docents del municipi.
- g) Constitució i funcionament de patronats o d'instituts municipals d'educació.
- h) Edició i distribució de materials didàctics per a la promoció dels valors patrimonials i identitaris específicament relacionats amb el municipi.
- i) Qualsevol altre tema relacionat amb les necessitats educatives específiques del municipi.

TÍTOL II.- ELS CONSELLERS

Article 4.- El Consell Escolar Municipal està integrat per:

- a) El president del Consell, que serà el batle o la persona en qui delegui.
- b) El vicepresident, que serà designat per l'Ajuntament, per decret d'alcaldia, d'entre els membres del Consell Escolar Municipal.
- c) Els vocals, que seran designats per l'Ajuntament, per decret d'alcaldia, en funció de la representació dels sectors que figuren a continuació i a proposta, si s'escau, de les organitzacions o entitats representatives:

- a) 3 representants del professorat dels nivells educatius de l'ensenyament no universitari. Dos d'aquests representants correspondran a l'ensenyament públic i l'altre a l'ensenyament concertat.
 - b) 3 pares o mares d'alumnes, proposats per les associacions de pares i mares d'alumnes. Dos d'aquests representants correspondran a l'ensenyament públic i l'altre a l'ensenyament concertat.
 - c) Dos alumnes d'ensenyament no universitari. Un dels centres públics i un dels centres concertats.
 - d) Un representant del personal administratiu i de serveis dels centres docents.
 - e) Dos representants dels centres educatius públics del municipi i un dels centres educatius privats del municipi.
 - f) Dos representants de l'administració educativa competent en matèria d'educació.
 - g) Dos representants de l'administració local que siguin tècnics d'educació.
 - h) Dues personalitats de prestigi reconegut en el camp de l'educació del municipi, alguna de les quals haurà de pertànyer a un moviment de renovació pedagògica o institució reconeguda en l'àmbit educatiu.
- d) Un funcionari/a de l'administració de l'Ajuntament que en serà el secretari amb veu i sense vot.

El Consell Escolar Municipal podrà convidar, sempre i quan ho consideri oportú, a un representant de cada grup polític que conformi la Corporació Municipal a qualsevol de les seves sessions.

Quan els membres del Consell així ho decideixin es podrà també convidar a les sessions a aquelles persones que puguin assessorar i informar respecte dels temes a debat.

Article 5.- Durada del mandat

1. El nomenament dels consellers es farà per un període de 4 anys, sense perjudici dels canvis que puguin produir-se, d'acord amb l'article 10 d'aquest reglament.
2. Si es produeix una vacant en el Consell Escolar serà coberta pel suplent fins que l'entitat o l'organisme que el presentà inicialment proposi un nou titular i suplent.
3. La renovació dels membres del Consell Escolar Municipal coincidirà amb la constitució d'una nova corporació local.

Article 6.- Cessament dels consellers

Els consellers del Consell Escolar Municipal cessaran en els seus càrrecs per alguna de les causes següents:

- a) Renúncia per escrit presentada a la presidència del Consell, la qual ho posarà en coneixement de l'entitat o de l'organisme corresponent.
- b) Finalització del termini del seu nomenament.
- c) Incompatibilitat sobrevinguda.
- d) Incompliment greu de les seves funcions, prèvia proposta motivada del conseller competent en matèria d'educació, i a instància de la presidència del Consell.
- e) Condemna per delictes en virtut de sentència ferma que inhabiliti per a l'exercici de càrrecs públics.
- f) Incapacitat declarada per resolució judicial, o defunció.
- g) Pèrdua de la condició de representant de l'entitat o de l'organisme que els hagués proposat. Aquesta circumstància serà comunicada per escrit a la presidència del Consell.
- h) Pèrdua de la condició política de ciutadans de la comunitat autònoma de les Illes Balears.
- i) Incompliment del deure de secret sobre les matèries declarades reservades pel Consell.

Article 7.- Nomenament dels consellers

1. Dos mesos abans de cada renovació parcial, la presidència del Consell Escolar Municipal, sol·licitarà a les entitats o als organismes que pertorqui renovar que, en el termini de quinze dies, remetin, per escrit, al president les propostes de nomenament.
2. Cadascun d'ells proposarà un suplent per cada titular.
3. Els consellers del Consell Escolar Municipal seran nomenats i cessats per l'Ajuntament, mitjançant decret de batlia i prendran possessió en el primer ple del Consell que se celebri després de ser anomenats.
4. La presidència del Consell lliurarà als consellers una credencial en què consti aquesta condició.
5. Les organitzacions, entitats i institucions que no proposin titulars ni suplents en els terminis fixats ho podran fer amb posterioritat, i aquests s'incorporaran al Consell Escolar en el primer ple que se celebri després del nomenament.

Article 8.- Drets dels consellers

Els consellers, en l'exercici de les seves funcions, tenen dret a:

- a) Assistir a les sessions del ple i de les comissions.
- b) Estar adscrits a una comissió específica d'acord amb les seves preferències.
- c) Intervenir-hi amb veu i vot, i exposar el seu criteri, en les sessions del ple o comissions a les quals pertanyin.
- d) Ser elector i elegible a cadascun dels òrgans col·legiats del Consell.
- e) Elevar a la presidència dels òrgans a què pertanyin la proposta d'incorporació de punts a l'ordre del dia.
- f) Presentar propostes, esmenes, mocions i suggeriments per a l'adopció d'acords o per al seu estudi per part de les comissions o del ple.
- g) Emetre vots particulars.

- h) Tenir accés, a través del secretari, a la informació de què disposi el Consell Escolar Municipal, necessària per a l'exercici de les seves funcions.
- i) Percebre indemnitzacions per despeses de desplaçament, estada i assistència com a representant del Consell a actes fora del municipi d'acord amb les disposicions reglamentàries de l'Ajuntament de Manacor.
- j) Ostentar la representació del Consell, en els actes en què hagin estat expressament comissionats per la presidència.
- m) Fer ús de la paraula en les comissions a les quals no pertanyin, amb l'autorització prèvia de la presidència de la comissió.
- n) Ser substituïts, excepcionalment, pel seu suplent, per motius justificats i d'acord amb la legislació de procediment administratiu, en les sessions plenàries.
- o) Qualsevol altra que els sigui legalment reconeguda.

Article 9.- Deures dels consellers

Els consellers tenen el deure de:

- a) Assistir a les sessions a què siguin convocats o excusar l'absència, amb la major antelació possible, quan no puguin assistir-hi; i informar a la vegada al seu suplent.
- b) Participar en la realització d'estudis i en l'emissió d'informes i propostes.
- c) Guardar secret sobre les matèries i actuacions que expressament siguin declarades reservades.
- d) Qualsevol altre que sigui establert pel ple o per la comissió permanent.
- e) Consultar els membres del sector al qual representen sobre els temes a debatre i mantenir-los informats.

Article 10.- Incompliment de funcions

La presidència del Consell Escolar Municipal, per iniciativa de la comissió permanent, posarà en coneixement dels organismes o de les entitats proponents, els noms dels consellers que incompleixin reiteradament i injustificadament els seus deures. Si, complert aquest tràmit, la situació persisteix, la presidència del Consell, també per iniciativa de la comissió permanent, serà qui decidirà si hi procedeix el cessament.

TÍTOL III. ELS ÒRGANS DEL CONSELL

CAPÍTOL I. ÒRGANS UNIPERSONALS

Article 11.- Els òrgans unipersonals del Consell Escolar són:

- a) la presidència,
- b) la vicepresidència i
- c) la secretaria.

Article 12. - Presidència

1. La presidència és l'òrgan unipersonal de direcció i representació del Consell.
2. El president del Consell Escolar Municipal serà el batle o la persona en qui delegui.

Article 13. - Funcions de la presidència

1. Són funcions de la presidència del Consell Escolar Municipal:
 - a) Representar el Consell Escolar Municipal.
 - b) Executar els acords del ple i de les comissions.
 - c) Convocar i fixar l'ordre del dia dels plens i de les comissions.
 - d) Presidir i moderar les sessions del ple i de les comissions.
 - e) Dirimir les votacions en cas d'empat.
 - f) Autoritzar amb la seva signatura les actes, els informes i les propostes del Consell Escolar Municipal.
 - g) Designar, d'entre els vocals representants de l'administració local, un secretari accidental, en cas de vacant, absència o malaltia del secretari.
 - h) Gestionar el pressupost del Consell Escolar Municipal i els recursos necessaris pel seu funcionament i informar-ne al plenari i a la comissió permanent.
 - i) Sol·licitar de l'Administració o de qualsevol altra organització la documentació i la informació que es consideri necessària per al desenvolupament de les tasques del Consell Escolar Municipal.
 - j) Citar al Consell Escolar Municipal les persones que, per raons de tipus tècnic, puguin donar assistència i informació.
 - k) Donar possessió del càrrec als nous consellers i expedir-ne les acreditacions.
 - l) Resoldre, d'acord amb el parer majoritari del ple del Consell Escolar Municipal o de la comissió permanent, sobre la idoneïtat de les propostes formulades pels consellers.
 - m) Resoldre, consultat el ple del Consell Escolar Municipal o consultada la comissió permanent, els dubtes que es plantegin en l'aplicació d'aquest reglament i totes les qüestions no específicament atribuïdes a un altre òrgan del Consell.

Article 14. - El president podrà delegar la presidència de les comissions específiques que es creïn en el si del Consell Escolar Municipal, en algun vocal – preferentment de la comissió permanent -, per fer més operatives les sessions de treball.

Article 15. - Vicepresidència

El vicepresident serà nomenat per l'Ajuntament, per decret d'alcaldia, i substituirà el president en cas de vacant, absència o malaltia, i realitzarà les funcions que aquest li delegui.

Article 16. - Secretari

1. El secretari del Consell Escolar Municipal serà un funcionari de la corporació municipal i serà nomenat per l'Ajuntament, per decret de batlia.
2. Correspon al secretari del Consell:
 - a) L'exercici de les funcions d'assistència, amb veu i sense vot, a les sessions del ple i de les comissions.
 - b) Aixecar acta de les sessions, expedir certificacions i donar fe dels acords, amb el vistiplau del president.
 - c) Tramitar les convocatòries del ple i de les comissions, acompanyades de l'ordre del dia i de la documentació necessària.
 - d) Tramitar, registrar i custodiar la documentació del Consell Escolar Municipal.
 - e) Facilitar als consellers la informació de què disposi el Consell Escolar Municipal necessària per a l'exercici de les seves funcions.
 - f) Gestionar el pagament de les dietes d'assistència i les indemnitzacions que corresponguin als consellers del Consell Escolar Municipal.
 - g) Elaborar l'avantprojecte de pressupost i de la memòria anual d'activitats del Consell Escolar Municipal, segons les directrius de la comissió permanent.
 - h) Dur a terme qualsevol altra tasca relativa a les funcions genèriques de la secretaria que li encarregui la presidència.

CAPÍTOL II. ÒRGANS COL·LEGIATS

Article 17. - Òrgans col·legiats.

El Consell Escolar Municipal funciona en:

- a) Ple,
- b) Comissió permanent, i
- c) Comissions específiques.

Article 18. - Ple.

1. El ple és l'òrgan superior de decisió del Consell Escolar Municipal i és integrat per tots els consellers i pel secretari.
2. El ple del Consell Escolar Municipal ha de ser consultat amb caràcter preceptiu sobre les qüestions indicades a l'article 3 d'aquest reglament.
3. Són funcions del ple:
 - a) Aprovar la memòria anual sobre les actuacions realitzades.
 - b) Aprovar l'informe anual sobre l'estat del sistema educatiu a Manacor, que es farà públic i tramés a l'Ajuntament i consells respectius.
 - c) Aprovar el projecte de pressupost anual del mateix Consell Escolar Municipal.

- d) Ratificar el nomenament, després de cada renovació bianual, en casos de vacant o de canvi, dels membres electius de la comissió permanent.
 - e) Crear comissions específiques.
 - f) Elevar a la conselleria competent en matèria d'educació informes i propostes sobre els temes educatius.
4. Per raons d'operativitat, el ple podrà delegar en la comissió permanent.

Article 19. - Comissió permanent

1. La comissió permanent estarà integrada pel president o pel vicepresident, pel secretari i per 5 consellers elegits pel ple a proposta dels respectius sectors d'entre els membres titulars del Consell.
2. Per tal de garantir la representació proporcional dels diferents sectors, els 5 membres titulars i els 5 suplents es repartiran de la manera següent:
 - a) Un titular i un suplent d'entre els representants del professorat.
 - b) Un titular i un suplent d'entre els representants dels pares i les mares.
 - c) Un titular i un suplent d'entre els representants de l'alumnat.
 - d) Un titular i un suplent d'entre els representants del personal administratiu, del titular del centre privat o concertat i de les dues personalitats de reconegut prestigi en el món de l'educació.
 - e) Un titular i un suplent d'entre els representants de l'administració educativa i l'administració local.
3. A la sessió plenària que procedeixi elegir la comissió permanent es reuniran els assistents representants dels diferents sectors del consell i escolliran i proposaran, per mutu acord, el o els representants del seu sector. Si no hi ha acord es farà per sorteig entre els membres assistents que formen part del mateix sector representant. De cada elecció el secretari n'aixecarà acta. Finalment el Ple del Consell ratificarà els representants elegits.
4. En cas de baixa permanent es procedirà, en el ple següent, a l'elecció d'un nou suplent pel que resta de mandat i pel procediment establert.
5. Les faltes reiterades d'assistència d'un conseller a la comissió permanent seran comunicades pel president al sector corresponent i, en cas de persistir, la presidència podrà proposar al ple la renovació com a membre de la comissió permanent seguint el procediment establert.

Article 20. - Funcions de la comissió permanent.

Correspon a la comissió permanent:

- a) Designar les ponències que seran sotmeses a la seva deliberació, a la de les comissions específiques i a la del ple.
- b) Proposar les comissions específiques i distribuir el treball conseqüent.
- c) Informar sobre qualsevol qüestió que consideri oportú sotmetre al regidor competent en matèria d'educació.

- d) Elaborar l'informe anual sobre la situació educativa al municipi de Manacor.
- e) Aprovar l'avantprojecte de pressupost.
- f) Aprovar les propostes i els informes, i remetre'ls al ple.
- g) Preparar les reunions plenàries.
- h) Planificar el calendari de reunions del ple i elaborar la proposta d'ordre del dia corresponent.
- i) Totes aquelles altres que li delegui el ple.

La comissió permanent podrà sol·licitar la presència de persones que, per raons de tipus tècnic, puguin assessorar o informar respecte dels temes a tractar, amb citació prèvia per part de la presidència.

Article 21. - Comissions específiques.

1. Les comissions específiques tendran com a objectiu l'estudi dels temes que els siguin encomanats pel ple del Consell Escolar Municipal o per acord de la comissió permanent en l'exercici de les seves funcions.
2. Entre els membres de la comissió es designaran un portaveu i un secretari.
3. Es vigilarà la representació dels diferents sectors, respectant al màxim els interessos dels consellers en les distintes temàtiques.

TÍTOL IV. RÈGIM DE LES SESSIONS I ADOPCIÓ D'ACORDS

CAPÍTOL I. NORMES ESPECÍFIQUES

Article 22. - Periodicitat

1. El ple del Consell Escolar Municipal es reunirà ordinàriament dues vegades a l'any, i extraordinàriament totes les vegades que ho considerin necessari la presidència, la comissió permanent o ho sol·licitin una tercera part dels membres.
2. La comissió permanent es reunirà ordinàriament cada tres mesos, abans de cada ple o quan ho acordi la presidència i, extraordinàriament a petició de la meitat dels seus membres.
3. Les comissions específiques es reuniran quantes vegades sigui necessari per desenvolupar correctament la tasca encomanada.

Article 23. - Termini de les convocatòries

1. Les convocatòries del ple es remetran als consellers amb una antelació mínima de 7 dies naturals, que podran reduir a 3 dies en cas d'urgència.
2. Les convocatòries de la comissió permanent es remetran als seus membres amb una antelació mínima de 3 dies naturals.

Article 24. - Elaboració de l'ordre del dia

1. L'ordre del dia del ple serà fixat per la presidència del Consell Escolar Municipal una vegada elaborada la proposta per la comissió permanent, que tindrà en compte les peticions fetes per escrit pels consellers.
2. L'ordre del dia de les comissions serà elaborat pel president respectiu, i tindrà en compte les peticions fetes per escrit pels seus membres.

CAPÍTOL II. NORMES COMUNES

Article 25. - Convocatòries

1. Les convocatòries dels òrgans col·legiats del Consell Escolar Municipal contindran l'ordre del dia, la data, l'hora i lloc de la celebració i, si és el cas, aniran acompanyades de l'acta o les actes anteriors i de la documentació suficient per al coneixement dels temes que s'hi han de tractar.
2. Les convocatòries i la documentació es podran remetre per fax, correu electrònic i qualsevol mitjà admès per la llei.
3. L'ordre del dia no podrà ser modificat excepte en el cas que, amb la presència de tots els membres presents de l'òrgan, aquests així ho acordin per majoria absoluta.
4. Les convocatòries fetes a petició dels components de l'òrgan hauran de celebrar la sessió en el termini d'un mes des de la recepció de la sol·licitud.

Article 26. - Quòrum

1. Els òrgans col·legiats del Consell Escolar Municipal es consideraran constituïts en primera convocatòria si hi són presents el president i el secretari o les persones que els substitueixin, i la meitat, al menys, dels membres.
2. Si no hi ha quòrum, l'òrgan quedarà vàlidament constituït, en segona convocatòria, mitja hora després, sempre que hi hagi un terç dels membres.
3. Quan, per qualsevol motiu, no se celebri la sessió, el secretari suplirà l'acta amb una diligència amb el vistiplau del president, en la qual constarà la causa de la no celebració, els noms dels assistents i dels que s'hagin excusat.

Article 27. - Ordenació dels debats

1. El president de l'òrgan o persona en qui delegui dirigirà els debats, i concedirà o retirarà la paraula en funció dels torns que s'estableixin.
2. Cada punt s'obrirà amb el ponent del tema. A continuació sol·licitaran la paraula els consellers que ho desitgin, que hi intervindran per ordre de petició. Acabades les intervencions, s'obrirà un segon torn per a rèpliques i al·lusions. Acabat

aquest, el ponent recapitularà la posició, i la presidència sotmetrà el tema a votació.

3. Si hi ha texts alternatius a la totalitat, les persones que els hagin proposat tindran la consideració de ponents i es produiran successives votacions per anar eliminant els diferents texts.

Article 28. - Votacions

1. El vot és personal i no delegable. No s'admetrà el vot per correu.
2. Els acords podran adoptar-se per assentiment unànime a la proposta de la presidència, en cas que no susciti objecció ni oposició de cap dels consellers presents.
3. Si no hi ha assentiment unànime, els acords seran sotmesos a votació per la presidència, per un dels procediments següents:
 - a) Per votació ordinària a mà alçada; aixecaran la mà primerament els qui aprovin, després els qui desaprovin, i finalment els qui s'abstinguin.
 - b) Per votació secreta; seran cridats, un a un i en l'ordre preestablert, tots els membres presents, que dipositaran el vot en una urna. Aquest procediment s'aplicarà en totes les qüestions que afectin persones, com també sempre que ho sol·liciti un 15 % dels consellers presents.

Article 29. - Acords

1. Els acords s'adoptaran per majoria simple, més vots a favor que en contra dels consellers, excepte en els casos que es recullen a l'apartat següent.
2. Serà necessària majoria absoluta, més de la meitat dels consellers, en els casos següents:
 - a) Els acords dels apartats 3a, 3b, 3c, i 4 de l'article 18 d'aquest reglament.
 - b) Per a l'aprovació i la modificació del reglament.
3. Els empats seran dirimits per al presidència amb el seu vot de qualitat.
4. Qualsevol conseller podrà requerir que consti expressament en acta el seu vot contrari a l'acord de la majoria, la seva abstenció i els motius que la justifiquen, o el sentit del seu vot favorable.
5. Els consellers que discrepin de l'acord majoritari podran formular vot particular per escrit, l'anunciaran abans d'aixecar-se la sessió i el remetran al secretari en el termini de 48 hores, per a la incorporació del text aprovat.
6. Els consellers que hagin votat en contra podran adherir-se al vot particular o redactar-ne el seu, sempre que s'hagin reservat aquest dret abans de concloure la sessió.

CAPÍTOL III. ACTES I CERTIFICACIONS

Article 30. - Actes

1. De cada sessió s'aixecarà una acta, signada al final pel secretari, amb el vistiplau del president; ambdós signaran també al marge totes les pàgines.
2. En les actes figuraran, inexcusablement, les mencions següents:
 - a) Lloc de la reunió.
 - b) Data i hora de començament.
 - c) Assistents a la sessió i relació dels consellers que excusen l'assistència.
 - d) Caràcter ordinari o extraordinari de la sessió.
 - e) Ordre del dia.
 - f) Relació succinta de les deliberacions, acords presos, forma en què foren adoptats, amb els vots a favor, en contra, abstencions, i els motius, quan ho sol·licitin expressament els interessats.
 - g) Incidències d'alguna importància que, a judici del secretari, es produeixin en el transcurs de la sessió.
 - h) Hora en què s'aixeca la sessió.
3. Les actes se sotmetran a aprovació en la sessió ordinària següent, amb les objeccions que proposin els consellers, per precisar millor el desenvolupament de la sessió.
4. Les actes impreses seran enquadernades anualment; el secretari, amb el vistiplau del president, hi signarà una diligència amb indicació de les dates de les actes i el nombre de fulls que s'enquadernen.
5. Les actes quedaran sota la custòdia del secretari, qui en facilitarà fotocòpia a qualsevol membre del Consell que així ho sol·liciti.

Article 31. - Certificacions

Les certificacions expedides pel secretari, amb el vistiplau del president, donaran fe dels acords del Consell.

CAPÍTOL IV. INFORMES

Article 32.- Informes

1. Els informes s'emetran a instància de la batlia o del regidor/a competent en matèria d'educació en el termini de dos mesos des de la recepció de la sol·licitud.
2. La presidència del Consell procedirà a convocar la comissió permanent perquè estudiï el projecte objecte d'informe.
3. La Comissió elaborarà un esborrany d'informe que enviarà a tots els consellers perquè l'estudiïn i puguin elaborar les seves esmenes o al·legacions en un termini prèviament determinat perquè puguin ser recollides les diferents aportacions abans de la sessió plenària.

4. Una vegada recollides les aportacions dels consellers, la presidència procedirà a convocar el Ple del Consell qui dirimirà sobre l'informe i les noves aportacions i ho remetrà a l'Ajuntament si hi ha acord.
En cas de què un informe no tengui esmenes, la comissió permanent podrà agilitar els tràmits sense haver de passar pel ple. Aquests informes i propostes hauran de se aprovats per majoria de dos terços dels membres de la comissió permanent o, en cas contrari, han de ser tramitats inexcusablement pel plenari del Consell.
5. Tot i això, la Comissió permanent podrà proposar al Ple la creació d'una comissió específica per estudiar el tema si la seva complexitat així ho recomana.

CAPÍTOL V. PROPOSTES

Article 33. - Formulació de propostes

1. Tots els consellers poden presentar propostes de debat motivades i precises. Propostes que es presentaran a la Comissió permanent perquè estudiï la seva idoneïtat i proposi a la presidència que s'inclogui a un pròxim ordre del dia.
2. La Comissió permanent quan consideri que una proposta no és de la competència del Consell Escolar Municipal o no expressa clarament el seu contingut, proposarà a la presidència del Consell que la retorni a la persona que l'ha presentada, amb indicació de les raons que justifiquen la devolució.

TÍTOL V. INFORME ANUAL SOBRE L'ESTAT DE LA SITUACIÓ EDUCATIVA AL MUNICIPI DE MANACOR

Article 34. - Caràcter anual

El Consell Escolar Municipal, amb caràcter anual, aprovarà per majoria absoluta i farà públic un informe sobre l'estat de la situació educativa a Manacor referit al curs anterior.

Article 35. - Comissió redactora

La Comissió permanent podrà delegar la redacció de la proposta d'informe a una comissió específica, que el remetrà a la permanent abans del 31 de març del curs següent.

Article 36. - Aprovació

L'aprovació de l'informe seguirà el mateix procés establert en el Títol IV d'aquest reglament.

TÍTOL VI. MEMÒRIA ANUAL

Article 37. - Elaboració

1. El Consell Escolar Municipal elaborarà anualment una memòria sobre les actuacions realitzades.
2. La memòria serà redactada inicialment per la secretaria del Consell Escolar Municipal i remesa a la comissió permanent el tercer trimestre de cada any.
3. La memòria es referirà a l'any escolar anterior.

Article 38. - Aprovació

1. L'avantprojecte de memòria serà debatut i aprovat per la Comissió permanent abans de ser remès al Ple per a l'aprovació definitiva.
2. L'aprovació de la memòria seguirà el mateix procés establert en el Títol IV d'aquest reglament.

Article 39. - Publicació

1. Una vegada aprovada pel ple, la memòria es remetrà al regidor/a competent en matèria d'educació.
2. Igualment es publicarà per a coneixement general.

TÍTOL VII. REFORMA DEL REGLAMENT

Article 40. - Propostes de modificació

1. El reglament podrà ser modificat totalment o en part.
2. Les propostes de modificació es presentaran a la Comissió permanent avalades per un terç, com a mínim, dels consellers del Consell Escolar Municipal.
3. La Comissió permanent les sotmetrà al ple si obtenen en el si d'aquesta una majoria qualificada de dos terços.

Article 41. - Aprovació

1. L'aprovació de la proposta de modificació per part del ple requerirà la majoria absoluta dels membres del Consell Escolar Municipal.

Article 42. – El reglament aprovat pel Ple del Consell Escolar Municipal serà presentat a l'Ajuntament, a l'efecte de control de legalitat, perquè l'aprovi.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA.

El Consell Escolar Municipal actual mantindrà les seves funcions fins a la pròxima renovació de la corporació local en què es formarà de nou la seva composició.

DISPOSICIÓ FINAL.

Aquest reglament entrarà en vigor el dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de les Illes Balears, i un cop hagi transcorregut el termini previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i en l'article 113 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears".

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:33:14 a 1:42:16)

Finalitzades les intervencions, es passa a votació, i el Ple de l'Ajuntament acorda per setze vots a favor dels membres presents dels grups de Coalició per Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM, AIPC, ALM, Esquerra Republicana i Sr. Perelló Román, cap vot en contra i les tres abstencions dels membres del grup del Partit Popular aprovar la proposta precedent.

MOCIONS D'URGÈNCIA

Primera. Moció del Grup Municipal PSM-IV-EM sobre la convocatòria d'un referèndum per determinar la forma política de l'Estat.

El Sr. Gaià Riera explica la moció i justifica la seva urgència en què és una qüestió de màxima actualitat degut a les circumstàncies històriques en què ens trobam.

Sotmesa a votació la declaració d'urgència i la inclusió de la moció en el present ordre del dia, aquesta s'aprova per setze vots a favor dels membres presents dels grups de Coalició per Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM, AIPC, ALM, Esquerra Republicana i Sr. Perelló Román, i els tres vots en contra dels membres del grup del Partit Popular.

Seguidament es dóna compte de la moció següent:

“MOCIÓ SOBRE LA CONVOCATÒRIA D'UN REFERÈNDUM PER A DETERMINAR LA FORMA POLÍTICA DE L'ESTAT

La recent abdicació del rei Joan Carles I ha tornat a obrir amb força el debat social sobre la forma política de l'Estat.

La monarquia és la forma política que va preveure la dictadura per a succeir el general Franco a la Ley de Sucesión de la Jefatura de Estado de 1947. Més concretament, Joan Carles de Borbó va ser nomenat hereu del dictador per la Ley Orgánica del Estado 1/1967 de 10 de gener.

Posteriorment, en el procés constituent de la Transició es va portar a terme sense encarrar el debat entre monarquia o república i enmig d'un clima de por per la proximitat de la dictadura i l'amenaça militar.

Si bé és cert que la monarquia es va aprovar per referèndum dins la Constitució de 1978, aquesta es presentà com un bloc i sense destriar-se d'altres punts com les llibertats fonamentals o el dret d'autonomia de les nacionalitats i regions. Els ciutadans espanyols no varen poder decidir llavors, i no han pogut fer-ho encara, si volien continuar, o no, amb un rei com a cap d'Estat tal i com es va fer en altres països, per exemple Itàlia el 1946.

En els darrers anys, la monarquia ha patit una progressiva pèrdua de popularitat entre els ciutadans a causa de la crisi econòmica, de la desconfiança general en les institucions polítiques i dels casos de corrupció. Tot plegat fa que sigui convenient permetre als ciutadans exercir el dret a decidir sobre la forma política de l'Estat com una manera d'aprofundir en el sistema democràtic.

Per tot això, el ple d'aquest ajuntament:

ACORDA

1.- L'Ajuntament de Manacor reconeix el dret a decidir sobre qualsevol aspecte de la vida política que tenen els ciutadans, les ciutadanes i els pobles, i insta al Govern Espanyol a celebrar un referèndum per a decidir la forma política de l'Estat, segons consigna l'article 92 de la Constitució Espanyola i la Llei Orgànica 2/1980 de 18 de gener, sobre la regulació de les diferents modalitats de referèndum.

Manacor, de juny de 2014
Sebastià Gaia Riera”

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 1:42:23 a 2:41:55)

Finalitzat el debat sol·licita l'ús de la paraula el secretari per demanar al batle que proposi el sistema de votació nominal, atès que durant les intervencions precedents s'ha posat de manifest la intenció de atorgar vot personal per part dels membres del consistori.

Sotmesa a consideració s'accepta per unanimitat la proposta precedent i es procedeix a la votació amb el resultat següent:

Vots a favor de la moció: sis (Sra. Fernández Rubí, Sr. Nadal Santandreu, Sra. Hinojosa Abenza, Sr. Gaià Riera, Sr. Llodrà Gayà i Sr. Amer Artigues).

Vots en contra de la moció: sis (Sra. Bover Sansó, Sr. Bosch Lliteras, Sr. Sureda Fons, Sr. Servera Munar, Sr. Mateu Capllonch i Sr. Ginard Puigserver).

Abstencions: vuit (Sr. Pastor Cabrer, Sra. Riera Mascaró, Sra. Rufiandis Cabrer, Sra. Sureda Rosselló, Sra. Sureda Fons, Sr. Flores Pineda, Sr. Gomila Capó i Sr. Perelló Román).

Seguidament, tota vegada que s'ha produït un empat en la votació, s'efectua una nova votació que ofereix el mateix resultat.

El secretari informa que al persistir l'empat en la votació decideix el vot de qualitat del President. A dit efecte assenyala que amb la lectura del que preveu l'article 100.2 del ROF sembla que el batle haurà de decidir la votació amb un pronunciament exprés a favor o en contra, si bé aquesta qüestió precisaria d'un estudi més detallat que no es pot fer en aquest moment.

El batle confirma la seva abstenció i considera que no és necessari que hagi d'emetre ara un nou vot en sentit favorable o en contra de la moció. Davant el dubte sorgit es decideix per unanimitat encomanar un informe jurídic al secretari sobre el resultat de la votació.

Segona. Moció del Grup Municipal Esquerra Republicana pel manteniment del cinquè grup de primer d'ESO a l'IES Manacor

El Sr. Llodrà Gayà explica la moció i justifica la urgència degut a la immediatesa del proper calendari escolar.

Sotmesa a votació la declaració d'urgència i la inclusió de la moció en el present ordre del dia, s'aprova per unanimitat la urgència.

Acte seguit es dona compte de la moció següent:

“Moció pel manteniment del cinquè grup de primer d’ESO a l’IES Manacor

El curs 2013-2014 l’IES Manacor ha tengut cinc grups de primer d’ESO. Per al curs 2014-2015 el Govern de les Illes Balears només els en concedeix quatre. No és que hagi baixat la demanda al centre, és més bé al contrari. Dins el termini d’adscripció (que era obligatori per a alumnes de centres públics) han quedat fora 17 alumnes que tenien l’IES Manacor com a primera opció. Els envien a l’IES Mossèn Alcover, que no és que tengui places sinó que els ha de repartir entre les seves ja denses aules.

Per si amb això no n’hi havia prou, dins el termini d’admissió (alumnes procedents de centres concertats) han quedat exclosos de l’IES Manacor 12 alumnes i de l’IES Mossèn Alcover 8 alumnes. Si la Conselleria no rectifica aquesta retallada injustificada s’obliga a 20 al·lots de Manacor que volen anar a l’escola pública, gratuïta i aconfessional a anar a escoles concertades, de semipagament i confessionals.

Per tot això, l’Ajuntament de Manacor en Ple **acorda**

- Demanar al Govern de les Illes Balears que rectifiqui la decisió de suprimir un dels cinc grups existents de primer d’ESO de l’IES Manacor i mantengui l’oferta que ha tengut enguany vist que la demanda no ha baixat.

Joan Llodrà
Grup Municipal d’Esquerra Republicana
Manacor, 6 de juny de 2014”.

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s’annexa i forma part d’aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 2:42:49 a : 2:59:09)

Finalitzades les intervencions, es passa a votació, i el Ple de l’Ajuntament acorda per desset vots a favor dels membres presents dels grups de Coalició per Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM, AIPC, ALM, Esquerra Republicana i Sr. Perelló Roman, cap vot en contra i les tres abstencions dels membres del Partit Popular aprovar la moció precedent.

Tercera. Moció del Grup Municipal Coalició per Manacor, AIPC, ALM, PSOE, PSM-IV-E i Esquerra per a la regularització del lloguer vacacional d’habitatges a les Illes Balears.

La Sra. Riera Mascaró justifica la urgència d’aquesta moció en la conveniència de debatre-la abans que comenci la imminent temporada turística.

Sotmesa a votació la declaració d'urgència i la inclusió de la moció en el present ordre del dia, per unanimitat s'aprova la urgència.

Seguidament es dóna compte de la moció següent:

“MOCIÓ PER A LA REGULARITZACIÓ DEL LLOGUER VACACIONAL D'HABITATGES A LES ILLES BALEARS QUE PRESENTEN ELS GRUPS MUNICIPALS COALICIÓ PER MANACOR, AIPC,ALM, PSOE, PSM-IV-E I ESQUERRA

L'exposició de motius de la Llei 4/2013, de 4 de juny, de mesures de flexibilització i foment del mercat de lloguer d'habitatges, afirma que l'ús de l'allotjament privat per al turisme estaria anant en contra de la qualitat de les destinacions turístiques. L'apartat 2 de l'article primer exclou expressament de la regulació de la Llei d'arrendaments urbans els lloguers d'habitatges quan estiguin sotmesos a un règim específic derivat de la seva normativa sectorial.

La Llei 8/2012 de Turisme de les Illes Balears prohibeix la comercialització d'estades turístiques a habitatges sotmesos al règim de propietat horitzontal, és a dir, a edificis plurifamiliars i a habitatges entre mitgeres, de manera que només es veuen afavorits els habitatges unifamiliars aïllats o aparellats. A més, la Llei contempla com a infracció greu l'oferta o comercialització d'estades turístiques a habitatges que no compleixin aquests preceptes.

En tant que el Govern Balear ha anunciat que no regularia la figura del lloguer turístic, l'Ajuntament de Manacor entén que aquest fet suposa una oportunitat perduda a l'hora de donar sortida a una realitat econòmica amb un clar mercat potencial: el lloguer d'habitatges per a ús turístic. Aquesta activitat econòmica, permesa a tot el món, s'estén de manera isòtropa pel territori, ja que els seus actors utilitzen moltes de les vessants de l'oferta complementària, i en conseqüència hi ha una gran distribució dels beneficis.

La immobilitat de l'executiu balear davant aquesta qüestió fa que aquests arrendaments de temporada quedin en una situació jurídica de gran inseguretat. Fins a l'entrada en vigor de la Llei 4/2013, els lloguers turístics fora de la Llei Turística podien trobar una cobertura jurídica en la normativa estatal d'arrendaments urbans, però de cara a la propera temporada turística la situació no està gens clara, tot i que existeixen arguments legals per considerar que la cobertura continuaria essent possible.

Per tot plegat, considerem que aquesta és una qüestió d'Estat per a Balears, ja que gran part de nostre model econòmic hi està relacionat. En conseqüència, demana diàleg i un consens en el qual hi participin des d'institucions públiques fins a sectors afectats.

Considerem que no és possible, ni raonable, prohibir una modalitat de contractació turística que existeix i que té un mercat. Fer-ho suposaria restringir les opcions d'aquesta comunitat davant els seus competidors i, per tant, actuar en contra dels propis interessos. Tot i que les comunitats de propietaris han de tenir la llibertat d'establir prohibicions i limitacions a aquest lloguer turístic si ho consideren pertinent.

Per tot això, el **Ple de l'Ajuntament de Manacor** adopta els següents acords:

Primer. Instar al Govern Balear a preparar i presentar al Parlament un canvi legislatiu en matèria de turisme consistent en que no només es puguin oferir en arrendament habitatges unifamiliars aïllats o aparellats. Aquesta modificació ha d'anar en un doble sentit:

- Ampliar la figura de les estades turístiques a tots els habitatges unifamiliars, també per tant, als unifamiliars entre mitgeres
- Contemplar una nova figura de regulació: el lloguer turístic en edificis plurifamiliars.

Segon. Instar al Govern Balear que aquesta regulació vagi en el sentit següent:

1. Que el lloguer de temporada turístic, **que es comercialitza o promociona per canals turístics**, estigui subjecte a un control administratiu a través de la realització d'una comunicació prèvia davant la Conselleria de Turisme.

2. Que els habitatges compleixin els següents requisits:

- a. que tinguin una antiguitat mínima de tres anys com a criteri per evitar un excés d'oferta i un impacte territorial innecessari
- b. que estiguin inscrits al corresponent registre administratiu d'habitatges d'ús turístic, amb la finalitat, entre d'altres, de facilitar la corresponent tributació fiscal
- c. que acreditin estar en possessió de la cèdula d'habitabilitat
- d. que acreditin que l'habitatge té subscripta una assegurança específica per aquest ús, en qualsevol cas, de responsabilitat civil.

3. Que s'estableixi un sistema de qualitat del producte amb un pla de modernització temporalitzat. Així mateix s'establiran diferents categories d'habitatge a efectes de mesurar la qualitat.

Manacor, 4 de juny de 2014
Les/els portaveus''

Les intervencions en el present punt es troben enregistrades en el suport digital del *compact disc* que s'annexa i forma part d'aquesta acta, degudament diligenciat pel secretari general de la corporació (minutatge: de 2:60:03 a 3:00:04)

Finalitzades les intervencions, es passa a votació, i el Ple de l'Ajuntament acorda pels setze vots a favor dels membres presents dels grups de Coalició per Manacor, Grup Municipal Socialista, PSM-IV-EM, AIPC, ALM, Esquerra Republicana, i els tres vots en contra dels membres del Partit Popular aprovar la moció precedent.

El president aixeca la sessió, de la qual estenc aquesta acta.

El secretari general

El batle president

Nicolau Conti Fuster

Antoni Pastor Cabrer

AJUNTAMENT PLE
Sessió 11/2014 ordinària

ÍNDIX DEL DOCUMENT D'ENREGISTRAMENT AUDIOVISUAL DE LA SESSIÓ DEL PLE DE 9 DE JUNY DE 2014

Ordre del dia

Punt de l'ordre del dia	Situació minutatge
1. Acta sessions anteriors, 07/2014 ordinària, 09/2014 ordinària i 10/2014 extraordinària urgent	De: 0:03:18 A: 0:03:33
2. Donar compte de les resolucions dictades en el mes de maig de 2014	De: 0:03:37 A: 0:05:03
3. Precs i preguntes.	De: 0:05:07 A:...1:20:45
Dictàmens de la Comissió Informativa General	
4. Reconeixement extrajudicial de crèdits	De: 1:20:52 A:...1:21:21
5. Adhesió de l'Ajuntament de Manacor a les condicions administratives, tècniques i econòmiques del Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecovidrio, i del Conveni de col·laboració entre el Consell de Mallorca i Ecoembes pel transport i gestió dels residus provinents de la recollida selectiva de les fraccions de paper - cartró, vidre i envasos lleugers	De: 1:21:30 A:...1:31:10
6. Rectificació de l'Inventari Municipal de Béns a 31 de desembre de 2013	De: 1:31:30 A... 1:32:35
7. Aprovació del Reglament del Consell Escolar Municipal	De: 1:32:58 A:...1:42:19
Moció d'urgència	
Primera. Moció del Grup Municipal PSM-IV-EM sobre la convocatòria d'un referèndum per determinar la forma política de l'Estat	De: 1:42:21 A:...2:41:55
Segona. Moció del Grup Municipal Esquerra Republicana pel manteniment del cinquè grup de primer d'ESO a l'IES Manacor	De: 2:42:00 A... 2:59:09
Tercera. Moció del Grup Municipal Coalició per Manacor, AIPC, ALM, PSOE, PSM-IV-E i Esquerra per a la regularització del lloguer vacacional d'habitatges a les Illes Balears.	De: 2:60:00 A... 3:00:04